

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор Департаменту освіти і науки  
виконавчого органу Київської міської  
ради (Київської міської державної  
адміністрації)



О. Фіданян

ПОГОДЖЕНО  
Колегією Департаменту освіти і науки  
виконавчого органу Київської міської  
ради (Київської міської державної  
адміністрації)

Протокол № 1/3- 2019 від 03.04.2019

## ПЛАН РОБОТИ

Департаменту освіти і науки  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)

на 2019 рік



## ЗМІСТ

№	Назва розділу	Стор.
1.	Зміст	2
2.	<b>Управління дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти</b>	<b>3-19</b>
2.1.	Відділ дошкільної освіти	3-6
2.2.	Відділ загальної середньої освіти	6-14
2.3.	Сектор інклюзивного навчання	14-16
2.4.	Відділ позашкільної освіти	16-19
3.	<b>Управління закладів професійної освіти, прогнозування та розвитку інфраструктури освіти</b>	<b>19-35</b>
3.1.	Відділ професійної освіти	19-23
3.2.	Відділ науки, прогнозування та аналізу цільових програм	23-30
3.3.	Відділ розвитку інфраструктури освіти	30-35
4.	<b>Управління персоналу та кадрового забезпечення</b>	<b>36-42</b>
4.1.	Відділ правового забезпечення	36-39
4.2.	Відділ управління персоналом та кадрового забезпечення навчальних закладів	39-42
5.	<b>Управління економіки і фінансів</b>	<b>42-51</b>
5.1.	Відділ фінансів установ освіти. Планово-економічний відділ.	42-51
5.2.	Сектор тендерних процедур	51
6.	Відділ контрольно-аналітичної та організаційної роботи	52-55
7.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	55-76
8.	КНП «Освітня агенція міста Києва»	77-79

**ПЛАН РОБОТИ**  
**Департаменту освіти і науки на 2019 рік**  
**Реалізація міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2019-2023 роки»**

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
<b>Управління дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти</b>						
<b>Відділ дошкільної освіти</b>						
1	Забезпечення рівного доступу до дошкільної освіти	Забезпечення розвитку мережі закладів дошкільної освіти шляхом їх будівництва і реконструкції (Перелік об'єктів затверджується щорічно)	Моніторинг розвитку мережі закладів дошкільної освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки», Підпрограма «Дошкільна освіта»	Щокварталу	Жиліна Т. І.
			Аналіз контингенту дітей, які здобувають дошкільну освіту в закладах різних типів та форм власності		Лютий, Вересень	Іванова Т.В.
			Аналіз реорганізації шкільно-дитячих садків у заклади дошкільної освіти та відкриття дошкільних груп при ЗЗСО		Січень, Вересень	Чикало О.А.
			Моніторинг наявного резерву місць у комунальних закладах дошкільної освіти та необхідність їх відновлення, відкриття непрацюючих груп		Лютий	Жиліна Т.І.
			Моніторинг укомплектованості груп закладів дошкільної освіти дітьми дошкільного віку		Лютий	Чикало О.А. Іванова Т.В.
		Забезпечення архітектурної доступності ЗДО, їх належного санітарно-технічного стану	Аналіз забезпечення архітектурної доступності ЗДО		Березень	Найденко Т.М.

		Капітальний ремонт приміщень, басейнів, що тривалий час не функціонують	Моніторинг функціонування басейнів ЗДО		Квітень	Найденко Т.М.
			Аналіз проведення капітальних ремонтів басейнів, що тривалий час не функціонують		Листопад	Найденко Т.М.
2	Створення сучасного освітнього середовища орення сучасного освітнього середовища	Забезпечення ЗДО оргтехнічним обладнанням	Моніторинг забезпечення ЗДО оргтехнічним обладнанням	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Дошкільна освіта»	Жовтень	Іванова Т.В.
		Забезпечення ЗДО сучасними дитячими меблями	Аналіз забезпечення ЗДО сучасними дитячими меблями		Жовтень	Чикало О.А.
		Облаштування фізкультурних майданчиків сучасним спортивним обладнанням	Моніторинг наявності спортивних майданчиків ЗДО		Лютий	Найденко Т.М.
			Аналіз облаштування фізкультурних майданчиків сучасним спортивним обладнанням		Листопад	Найденко Т.М.
		Забезпечення будівель ЗДО засобами оповіщення про пожежу; обладнанням для системи контролю управління доступу до закладу (домофонами); обладнанням харчоблоків та пральних кімнат; групових майданчиків на території закладів сучасним ігровим обладнанням, тіньовими навісами; ЗДО з інклюзивними та спеціальними групами сенсорними кімнатами;	Моніторинг забезпечення будівель ЗДО засобами оповіщення про пожежу		Березень Грудень	Жиліна Т.І.
			Аналіз наявного обладнання у ЗДО для системи контролю управління доступу до закладу (домофонами)		Грудень	Жиліна Т.І.
			Збір та узагальнення інформації щодо забезпечення сучасним технологічним обладнанням харчоблоків у ЗДО		Грудень	Чикало О.А.
			Моніторинг забезпечення сучасним технологічним обладнанням пралень ЗДО		Листопад	Чикало О.А.
			Аналіз забезпечення групових майданчиків на території		Вересень	Найденко Т.М.

		санаторних ЗДО для дітей з хронічними неспецифічними захворюваннями органів дихання обладнанням соляних кімнат	закладів сучасним ігровим обладнанням, тіншовими навісами			
			Моніторинг забезпечення ЗДО з інклюзивними та спеціальними групами сенсорними кімнатами		Листопад	Найденко Т.М.
			Моніторинг забезпечення санаторних ЗДО для дітей з хронічними неспецифічними захворюваннями органів дихання обладнанням соляних кімнат		Листопад	Найденко Т.М.
3	Шляхи до автономії закладів дошкільної освіти	Реалізація механізму здійснення видатків на дошкільну освіту у м. Києві на основі базового фінансового нормативу бюджетної забезпеченості відповідно до рішення сесії КМР	Збір та узагальнення інформації щодо контингенту дітей дошкільного віку, охоплених різними суб'єктами господарювання, що мають ліцензію у сфері дошкільної освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Дошкільна освіта»	Лютий Жовтень	Іванова Т.В. Чикало О.А.
		Проведення заходів з автономізації ЗДО	Проведення тренінгів для керівників щодо впровадження фінансової автономії закладу		Січень Березень Травень	Борисенко Л.М. Жиліна Т.І.
4	Інші напрями		Проект «Сучасний дитячий садок очима дітей, батьків та педагогів»		Березень- квітень	Жиліна Т.І. КНП «Освітня Агенція міста Києва»
			Визначення переможців у номінації «Партнерський заклад дошкільної освіти»		Лютий- вересень	Жиліна Т.І. Чикало О.А. Найденко Т.М. Іванова Т.В.

			Проведення Дня Дошкілля «Київське дошкілля»	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Дошкільна освіта»	Вересень	Жиліна Т.І. Чикало О.А. Найденко Т.М. Іванова Т.В.
			Педагогічні майстерні для керівників закладів освіти, стаж роботи яких до 3-х років	Положення про Департамент освіти і науки, відділ дошкільної освіти	Лютий-листопад	Жиліна Т.І. Чикало О.А. Найденко Т.М. Іванова Т.В.
			Вивчення додержання вимог ліцензійних умов закладами освіти, що отримали ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері дошкільної освіти		Лютий-грудень	Жиліна Т.І. Чикало О.А. Найденко Т.М. Іванова Т.В.
<b>Відділ загальної середньої освіти</b>						
1	Створення умов для реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа»	Апробація навчальних матеріалів в межах Всеукраїнського експерименту «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної освіти»	Організація та проведення нарад, семінарів, тренінгів (спільно з ІІПО КУ ім. Б. Грінченка) для ЗЗСО-учасників експерименту	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Повна загальна середня освіта»	Квітень, Вересень	Батечко О. В. Святенко О.В.
		Організація та проведення семінарів-практикумів, тренінгів, круглих столів, робочих зустрічей для вчителів початкової школи,	Організація та проведення нарад-семінарів, тренінгів, робочих зустрічей для керівників ЗЗСО, їх заступників, вчителів, методистів РНМЦ з питань:	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Повна загальна середня освіта»	Квітень-травень, Жовтень-листопад	Батечко О. В. Святенко О.В.

	заступників директорів та директорів закладів загальної середньої освіти щодо впровадження нового Державного стандарту початкової освіти, викладання з використанням нових форм та методів, розробки власних освітніх програм, автономії закладів освіти, академічної доброчесності	<ul style="list-style-type: none"> <li>- використання нових технологій в освітньому процесі;</li> <li>- розробки освітніх програм;</li> <li>- автономії ЗЗСО</li> </ul>			
	Забезпечення участі закладів освіти у конкурсному відборі проектів підручників для учнів	Підготовка листів щодо участі закладів освіти у конкурсному відборі проектів підручників для учнів	Накази МОНУ: від 01.11.2018 № 1190;  від 01.11.2018 № 1191;  від 12.12.2016 № 1427	Лютий-червень	Кузнецова О.В.
Аналіз та узагальнення інформації управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій щодо вибору підручників закладами освіти та заповнену спеціальну форму вибору підручників надано МОНУ		Червень-липень		Кузнецова О.В.	
Організація та проведення для проведення наради з питань участі закладів освіти у конкурсному відборі проектів підручників для учнів. Підготовка інформаційних матеріалів		Липень-серпень		Кузнецова О.В.	
	Здійснення державного замовлення підручників	Збір та узагальнення інформації від управлінь	Накази МОНУ: від 01.11.2018	Травень-серпень	Кузнецова О.В.

	для учнів закладів освіти міста Києва та розподіл підручників між РУО та закладами освіти	освіти районних в місті Києві державних адміністрацій по замовленню підручників закладами освіти	№ 1190; від 01.11.2018 № 1191;  від 12.12.2016 № 1427		
		Здійснення замовлення підручників для учнів шляхом заповнення спеціальної форми та направлено до МОНУ		Травень-серпень	Кузнецова О.В.
		Здійснення розподілу підручників для учнів закладів освіти між управліннями освіти районних в місті Києві державних адміністрацій		Липень-серпень	Кузнецова О.В.
		Збір та узагальнення інформації щодо прогнозованої та фактичної кількості учнів (студентів) закладів освіти, які використовують у навчальному процесі підручники закладів загальної середньої освіти		Жовтень-листопад	Кузнецова О.В.
		Аналіз забезпеченості підручниками учнів закладів освіти відповідно до контингенту та здійснено перерозподіл підручників між школами району та між управліннями освіти районних в місті Києві державних адміністрацій		Листопад	Кузнецова О.В.
	Проведення заходів, спрямованих на формування наскрізних вмінь та компетентностей	Організаційні заходи щодо проведення олімпіад та конкурсів (робочі зустрічі, опрацювання наказів, підготовка листів,	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Повна загальна середня	Протягом року	Батечко О. В. Кузнецова О.В. Святенко О.В. Яценко Р.В.



		(організація та проведення учнівських олімпіад і конкурсів)	узагальнення інформації (тощо)	освіта»		
			Координація роботи та організаційні заходи щодо проведення ЗНО	Наказ МОНУ від 22.08.2018 № 931	Протягом року	Батечко О.В. Святенко О.В.
			Забезпечення виконання плану заходів спрямованих на зміцнення державного статусу української мови та активізацію вичення іноземних мов	розпорядження КМУ від 10.03.2016 № 199-р; Указ Президента України від 31.05.2018 № 156 Концепція розвитку української мови, культури та виховання історичної пам'яті у жителів міста Києва на 2015-2020 роки	Протягом року	Кузнецова О.В.
			Координація роботи та організаційні заходи щодо проведення дослідно-експериментальної діяльності в ЗЗСО		Протягом року	Святенко О.В.
		Відзначення стипендіями досягнень учнів ЗЗСО в навчанні, олімпіадах, конкурсах, МАН	Підготовка листів до Комісії Київради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту, РУО, ЗМІ щодо визначення претендентів та складу комісії.  Організація роботи комісії з визначення претендентів на нагородження  Підготовка списків претендентів	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Повна загальна середня освіта»		Батечко О. В. Яценко Р.В.

			Підготовка проекту рішення Київської міської ради			
			Підготовка інформація для розміщення на сайті ДОН			
2	Створення сучасного освітнього середовища	Забезпечення ЗЗСО меблями, обладнанням і дидактичними матеріалами, засобами навчання, у тому числі для викладання природничо-математичних дисциплін, облаштування ігрових, розвивальних та відпочинкових локацій, необхідних для впровадження компетентнісного навчання	Підготовка проекту наказу ДОН щодо підготовки ЗО до початку нового 2019-2020 навчального року	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Повна загальна середня освіта»	Лютий	Батечко О.В. Кузнецова О.В. Святенко О.В. Яценко Р.В.
			Здійснення організаційних заходів щодо проведення нарад, колегій, робочих зустрічей стосовно підготовки ЗО до початку нового 2019-2020 навчального року		Квітень-Жовтень	Батечко О.В. Кузнецова О.В. Святенко О.В. Яценко Р.В.
		Проведення капітальних ремонтів із заміною обладнання (заміна вікон, ремонт приміщень, харчоблоків, спортивних та актових залів, бібліотечних приміщень, придбання та облаштування ігрових майданчиків, розвивальних локацій, створення медіотеки тощо)	Підготовка інформаційних матеріалів з питань підготовки ЗО до початку нового 2019-2020 навчального року	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Повна загальна середня освіта»	Квітень-Жовтень	Батечко О.В. Кузнецова О.В. Святенко О.В. Яценко Р.В.

		Створення методологічного центру з організації харчування в закладах загальної середньої освіти відповідно до порядку затвердженого рішенням КМР	Збір та узагальнення інформації РУО щодо забезпечення дітей пільгових категорій безоплатним харчуванням	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Повна загальна середня освіта»	Січень Вересень	Батечко О.В. Яценко Р.В.
			Моніторинг організації харчування в ЗЗСО		Січень Вересень	Батечко О.В. Яценко Р.В.
			Підготовка інформаційної довідки щодо організації харчування в ЗЗСО		Лютий Жовтень	Батечко О.В. Яценко Р.В.
			Розгляд питання організації харчування на нарадах заступників начальників РУО (начальників відділів)		Двічі на рік	Батечко О.В. Яценко Р.В.
3	Оптимізація існуючої мережі закладів загальної середньої освіти відповідно до потреб мешканців міста Києва та приведення типів закладів загальної середньої освіти у відповідність до вимог чинного законодавства	Проведення інвентаризації закладів загальної середньої освіти та наповнюваності класів в них з метою формування мережі у відповідності до потреб мешканців міста Києва та проведення попереднього комплектування класів, учнів	Організація та проведення робочих зустрічей, нарад із заступниками начальників РУО (начальників відділів) щодо формування мережі класів та ЗЗСО	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Повна загальна середня освіта»	Березень- квітень	Батечко О.В.
			Збір та узагальнення інформації РУО щодо наповнюваності класів та ЗЗСО			
			Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів		Травень, вересень	Батечко О.В.
		Приведення типів закладів загальної середньої освіти та їх статутів у відповідність до вимог Закону України «Про освіту»	Підготовка наказу ДОН щодо формування мережі ЗЗСО та виконання рішення Колегії ДОН стосовно оптимізації та розвитку мережі ЗЗСО		Жовтень- листопад	Батечко О.В.
			Проведення робочих зустрічей щодо формування мережі ЗЗСО та приведення типів	Січень	Батечко О.В.	
				Березень	Батечко О.В.	

			закладів загальної середньої освіти та їх статутів у відповідність до вимог Закону України «Про освіту»			
		Проведення інвентаризації наявних профільних шкіл та попереднє формування профільних класів	Узагальнення та аналіз інформації РУО щодо розробки перспективні плани розвитку мережі закладів загальної середньої освіти на період 2019-2022 років		Квітень	Батечко О.В.
			Підготовка інформаційної довідки		Травень-червень	Батечко О.В.
		Створення профорієнтаційно-консультативного центру для учнівської молоді та проведення моніторингу (тестування) учнів 8-11 класів щодо вибору професії	Інформування РУО та ЗЗСО щодо проведення профорієнтаційних заходів		Протягом року	Яценко Р.В.
4	Створення умов для забезпечення територіальної доступності освіти та виконання нормативів наповнюваності класів	Будівництво та реконструкція ЗЗСО	Здійснення організаційних заходів щодо проведення нарад, колегій, робочих зустрічей стосовно підготовки ЗО до початку нового 2019-2020 навчального року	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Повна загальна середня освіта»	Квітень-Жовтень	Батечко О.В.
			Підготовка інформаційних матеріалів з питань підготовки ЗО до початку нового 2019-2020 навчального року			
		Оптимізація розподілу територій обслуговування та	Підготовка наказу ДОН щодо організації прийму до 1-х класів	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки»	Січень	Батечко О.В. Святенко О.В. Яценко Р.В.

		формування мережі класів з нормативом наповнення не більше 30 учнів	Робочі зустрічі з РУО щодо формування мережі класів та закріплення територій обслуговування. Узагальнення інформації РУО	Підпрограма «Повна загальна середня освіта»	Лютий-березень	Батечко О.В. Святенко О.В. Яценко Р.В.
			Моніторинг стану прийому до 1-х класів. Підготовка оперативної інформації		Квітень-червень (щотижнево)	Батечко О.В. Святенко О.В. Яценко Р.В.
			Підготовка аналітичної інформації щодо прийому до 1-х класів у 2019 році		Серпень-вересень	Батечко О.В. Святенко О.В. Яценко Р.В.
			Підготовка інформації щодо прийому до 1-х класів для розміщення на сайті ДООІН		Квітень-Червень	Батечко О.В. Святенко О.В. Яценко Р.В.
			Організація та проведення нарад заступників начальників РУО (начальників відділів) з питань прийому до 1-х класів		Лютий Травень	Батечко О.В. Святенко О.В. Яценко Р.В.
5	Координаційна робота	Координація роботи щодо забезпечення ЗЗСО медичними працівниками	Збір та узагальнення інформації щодо забезпечення закладів загальної середньої освіти медичними працівниками		Січень Вересень	Яценко Р.В.
			Координація роботи щодо проведення курсової перепідготовки медичних сестер ЗЗСО		Лютий, Травень, Листопад, Грудень,	Яценко Р.В.
			Моніторинг стану роботи ЗЗСО в епідемічний період. Підготовка оперативної інформації.		Протягом року (за необхідності)	Яценко Р.В.
6	Видача та підтвердження видачі	Робота з документами, призначеними для	Заходи щодо проставлення апостиля на документах	Наказ МОНУ від 10.03.2009 № 220	Протягом року (у міру)	Батечко О.В. Кузнецова О.В.

	документів про освіту	використання на території інших держав			надходження)	Святенко О.В. Яценко Р.В.
		Організаційні заходи щодо видачі документів про освіту	Підготовка листів-дозволів на друк документів про освіту (для ЗО, що отримали ліцензію на надання загальної середньої освіти)		Квітень-червень	Яценко Р.В.
<b>Сектор інклюзивного навчання</b>						
1	Реформування/перепрофілювання/трансформація інтернатних закладів. Оновлення матеріально-технічної бази та проведення капітальних ремонтів	Оптимізація мережі спеціальних загальноосвітніх та санаторних шкіл-інтернатів	Аналіз кількісних та якісних показників щодо контингенту учнів з особливими освітніми потребами, які здобувають освіту спеціальних загальноосвітніх та санаторних школах-інтернатів	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта»	Січень, Червень, Вересень	Кузіна Л.О.
		Системна підготовка педагогічних працівників, які працюють у спеціальних закладах освіти	Круглий стіл «Організація якісного освітнього процесу для дітей з різними порушеннями»		Вересень	Грищенко Т.В., Кузіна Л.О., КУ імені Бориса Грінченка
		Оновлення матеріально-технічної бази у спеціальних закладах освіти	Моніторинг оновлення матеріально-технічної бази у спеціальних закладах освіти		Грудень	Кузіна Л.О.
		Проведення капітальних ремонтів у спеціальних закладах загальної середньої освіти	Моніторинг проведення капітальних ремонтів у спеціальних закладах загальної середньої освіти		Листопад-квітень	Кузіна Л.О.
2	Реалізація та поширення моделі інклюзивного навчання у закладах освіти	Проведення моніторингу кількості дітей з особливими освітніми потребами в закладах дошкільної освіти віком від 3 до 6 років з метою	Аналіз кількості дітей з особливими освітніми потребами дошкільного віку та планування перспективи розвитку мережі інклюзивних та спеціальних класів	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта»	Листопад	Грищенко Т.В., відділ дошкільної освіти

		вчасної підготовки закладів загальної середньої освіти до прийому дітей на навчання в інклюзивних та спеціальних класах				
		Розширення мережі спеціальних та інклюзивних класів (груп) у закладах дошкільної, загальної середньої освіти відповідно до потреб мешканців міста Києва	Моніторинг утворення мережі спеціальних та інклюзивних класів у закладах дошкільної, загальної середньої освіти відповідно до потреб мешканців міста Києва		Квітень - вересень	Грищенко Т.В.
		Обладнання медіатеками та іншим устаткуванням закладів загальної середньої освіти	Моніторинг обладнання медіатеками та іншим устаткуванням закладів загальної середньої освіти		Листопад	Грищенко Т.В.
		Системна підготовка педагогічних працівників та фахівців, які працюють у закладах освіти щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (семінари, круглі столи тощо)	Круглий стіл «Організація якісного освітнього процесу для дітей з різними порушеннями»		Березень	Грищенко Т.В., КУ імені Бориса Грінченка
3	Розширення мережі інклюзивно-ресурсних центрів. Забезпечення психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми	Створення інклюзивно-ресурсних центрів (далі – ІРЦ)	Підготовка рішення Київської міської ради про створення 9 інклюзивно-ресурсних центрів в місті Києві. Конкурс на заміщення вакантних посад керівників інклюзивно-ресурсних центрів	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта»	Січень - березень	Грищенко Т.В., Ресурсний центр з підтримки інклюзивного навчання ІРЦ КУ імені Бориса Грінченка

	потребами у закладах освіти	Забезпечення системної підготовки фахівців ІРЦ	Круглий стіл «Організація якісного освітнього процесу для дітей з різними порушеннями»		Березень	Грищенко Т.В., Ресурсний центр з підтримки інклюзивного навчання ІППО КУ імені Бориса Грінченка
4	Партнерська підтримка фахівців серед колег, інклюзивно-ресурсних центрів, громадських організацій, з метою поширення передового досвіду і кращих практик для створення у закладах освіти якісного освітнього процесу	Створення освітньої платформи для можливості взаємодії вчителів, науковців, громадських організацій, батьківської громадськості	Круглий стіл спільно з педагогічними працівниками, науковцями, громадськими організаціями, батьківською громадськістю	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта»	Квітень	Грищенко Т.В., Ресурсний центр з підтримки інклюзивного навчання ІППО КУ імені Бориса Грінченка
<b>Відділ позашкільної освіти</b>						
1	Розвиток мережі закладів позашкільної освіти відповідно до освітніх, культурних, духовних потреб та запитів населення	Проведення моніторингу щодо використання нерухомого майна закладами позашкільної освіти	Моніторинг стану використання нерухомого майна закладами позашкільної освіти за цільовим призначенням	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В.
2	Створення сучасного освітнього середовища в закладах позашкільної освіти	Зміцнення матеріально-технічної бази ЗПО шляхом придбання обладнання та розвитку гурткової роботи за різними напрямками позашкільної освіти у тому числі придбання комплексного	Оновлення матеріальної бази та придбання обладнання для 41 закладу позашкільної освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В. Керівники РУО



		обладнання для забезпечення діяльності гуртків (груп) з інклюзивним навчанням у закладах позашкільної освіти				
		Створення та реалізація пілотного проекту «Інноваційна система допрофільної підготовки та профільного навчання учнів на базі закладу позашкільної освіти»	Здійснення організаційно-методичних заходів пілотного проекту на базі Київського Палацу дітей та юнацтва		Протягом року	Ткаченко В.В. Добровольська О.М.
		Створення та реалізація пілотного проекту «Концептуальні основи модернізації змісту позашкільної освіти»	Здійснення організаційно-методичних заходів пілотного проекту на базі Центру творчості дітей та юнацтва «Шевченківець»		Протягом року	Ткаченко В.В. Ярова Є.В. Мосякова І.Ю.
		Створення та реалізація експериментального проекту «Музейна педагогіка» на базі ЗПО	Здійснення організаційно-методичних заходів щодо реалізації експериментального проекту на базі Київської Малої академії наук		Протягом року	Ткаченко В.В. Поліщук І.Ю.
3	Створення сучасної моделі реалізації основних напрямів позашкільної освіти щодо формування ключових компетентностей дітей та учнівської молоді, поширення неформальної освіти	Забезпечення національно-патріотичного виховання учнів міста Києва шляхом проведення освітніх заходів, націлених на піднесення престижу української мови, культури, історичної пам'яті, інтеграції патріотичного виховання в освітній	Проведення 10 заходів національно-патріотичного спрямування, націлених на піднесення престижу української мови, культури, історичної пам'яті: - конкурс читців поезії Т.Шевченка; - Районні та Міський етап Всеукраїнської військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»);	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Позашкільна освіта»	Березень  Квітень-Червень	Ткаченко В.В. Сергеев О.М. Ткаченко Н.А. Мельник С.Б. Керівники РУО Стешук В.М. Добровольська О.М.

	процес	- Вручення паспортів кращим учням ЗЗСО м. Києва; - «Патріотичний НОН-СТОП»		Серпень	
	Розвиток державно-громадського управління освітою шляхом проведення тематичних заходів	Проведення 10 тематичних заходів		Жовтень	
	Проведення заходів за напрямками позашкільної освіти	Проведення тематичних заходів: - Київський вальс-2019; - Шаховий турнір «Кришталева тура-2019»; - Київська міська спартакіада «Здоровий киянин»; - «Мистецька фортеця»		Протягом року	Ткаченко В.В. Сергеев О.М. Мельник С.Б. Керівники РУО Добровольська О.М.
	Участь дітей у міських, всеукраїнських, міжнародних конкурсах, змаганнях, фестивалях тощо, відповідно до затверджених Міністерством освіти і науки України планів та заходів	Проведення тематичних заходів (за окремими планами)		Травень, Листопад	Ткаченко В.В. Мельник С.Б. Керівники РУО
	Організація дозвілля дітей під час канікул, проведення новорічних та різдвяних свят з використанням компетентнісного підходу	Проведення заходів час канікул: - організація роботи пришкольніх таборів відпочинку; - організація проведення новорічно-різдвяних свят для дітей м. Києва		Протягом року	Ткаченко В.В. Керівники РУО
				Червень Грудень	Ткаченко В.В. Ткаченко Н.А. Керівники РУО Добровольська О.М.

		Розвиток мережі таборів відпочинку з денним перебуванням дітей та мовних таборів на базі закладів освіти міста Києва	Організаційні заходи з питань роботи пришкольніх таборів відпочинку		Червень	Ткаченко В.В. Ткаченко Н.А. Керівники РУО
4	Створення психологічно-комфортного середовища в закладах позашкільної освіти	Проведення семінарів, тренінгів-практикумів для педагогічної та батьківської громадськості з метою ефективного попередження небезпечних залежностей у дитячому та підлітковому середовищі	Організація та проведення семінарів, тренінгів-практикумів для педагогічної та батьківської громадськості з попередження небезпечних залежностей у дитячому та підлітковому середовищі	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Позашкільна освіта»	Протягом року	Сергеев О.М. Войцехівський М.Ф., Керівники РУО
		Проведення заходів з питань протидії булінгу в учнівському середовищі	Організація та проведення семінарів, тренінгів-практикумів для учнів з питань протидії булінгу			Протягом року

**Управління закладів професійної освіти, прогнозування та розвитку інфраструктури освіти**

**Відділ професійної освіти**

1	Формування освітнього середовища закладів професійної (професійно-технічної) освіти міста	Створення центрів професійної освіти для окремих галузей економіки шляхом оптимізації: – Київського вищого професійного училища будівництва і архітектури та Київського професійного ліцею будівництва і	Вдосконалення мережі закладів професійної (професійно-технічної) освіти з урахуванням модернізації матеріально-технічної бази та потреб ринку праці.	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта»	Протягом року	Бондаренко О. М.
			Забезпечення комунальними послугами та енергоносіями			Щокварталу

	<p>комунального господарства; – ДНЗ «Міжрегіональне вище професійне училище автомобільного транспорту та будівельної механізації» та ДПТНЗ «Міжрегіональний центр ювелірного мистецтва м. Києва»; ДНЗ «Київський центр професійно-технічної освіти» та ДПТНЗ «Київське вище професійне училище машинобудування та комп'ютерно-інтегрованих технологій»</p>	<p>Забезпечення продуктами харчування учнів соціально-захисених категорій</p>		Щокварталу	Бондаренко О. М.
	<p>Створення сучасних навчально-практичних центрів з підготовки фахівців різного галузевого спрямування на базі закладів професійної (професійно-технічної) освіти</p>	<p>Створення навчально-практичних центрів з підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації з професій: «Маляр», «Штукатур», «Опоряджувальник будівельний» із використанням матеріалів і технологій групи «Sniezka»; альтернативних джерел енергії; сервісних послуг; з професій декоративно-прикладного мистецтва</p>	<p>МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта»</p>	Щокварталу	Бондаренко О. М.

2	Модернізація та оновлення ресурсного забезпечення закладів професійної (професійно-технічної) освіти	Придбання обладнання та устаткування, модернізація навчально-виробничих майстерень, кабінетів професійної та загальноосвітньої підготовки, лабораторій, спортивної та актові зали, інших приміщень	Здійснення організаційних заходів на придбання обладнання та устаткування навчально-виробничих майстерень за рахунок коштів від виробничої діяльності, оренди тощо.	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта».	Щокварталу	Бондаренко О. М.
3	Здійснення капітального ремонту на об'єктах закладів професійної (професійно-технічної) освіти	Проведення капітального ремонту: - заміна вікон, - приміщень (харчоблоків) із заміною обладнання, - спортивних залів з допоміжними приміщеннями, - інше (приміщень, місць загального користування, фасадів, вхідних груп, покрівель, електричних мереж, інженерних мереж (ХВП, ГВП, ЦО, каналізації), забезпечення архітектурної доступності до закладів)	Здійснення організаційних заходів для проведення капітального ремонту в закладах професійної (професійно-технічної освіти).	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта»	Щокварталу	Бондаренко О. М.
4	Створення умов для формування якісного трудового потенціалу столиці	Проведення заходів щодо підвищення кваліфікації кухарів	Здійснення організаційних заходів для проведення підвищення кваліфікації здобувачів освіти за професією «Кухар».	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта»	Щокварталу	Бондаренко О. М.
			Проведення конкурсів професійної майстерності за			

			професіями: - «Офіціант»; - «Кухар»; - «Електромонтер з ремонту та обслуговування електрообладнання»; - «Маляр»; - «Електрозварник ручного зварювання»		Листопад	
5.	Забезпечення закладів професійної (професійно-технічної) освіти системами протипожежного захисту	Оснащення приміщень системами протипожежного захисту (автоматичною пожежною сигналізацією та оповіщенням про пожежу)	Здійснення організаційних заходів щодо оснащення приміщень системами протипожежного захисту (автоматичною пожежною сигналізацією та оповіщенням про пожежу)	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта»	Щокварталу	Бондаренко О. М.
6.	Підвищення орієнтації галузі освіти на потреби ринку праці	Посилення співпраці між навчальними закладами та науково-дослідницькими установами/підприємствами з метою професійного спрямування учнівської молоді шляхом проведення профорієнтаційних заходів з популяризації робітничих професій для: - самовизначення та обрання професій; - формування кар'єрного зростання здобувачів	Проведення профорієнтаційних заходів: «Світ майбутньої професії» на базі закладів загальної середньої освіти міста Києва; «Сучасна профорієнтація школярів» для учнів закладів загальної середньої освіти міста Києва на провідних підприємствах столиці;	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта»	Щокварталу	Бондаренко О. М.
			Проведення циклу занять для учнівського самоврядування закладів професійної (професійно-технічної) освіти за участі Громадської організації «Поруч»		Щокварталу	Бондаренко О. М.
			Міський огляд художньої самодіяльності, декоративно-		Червень	Бондаренко О. М.

		освіти; - формування лідерських якостей та креативності в умовах соціального простору	прикладного, образотворчого мистецтв, технічної творчості серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти.			
			Загальноміське легкоатлетичне спортивне свято серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти міста Києва присвячене Міжнародному Дню захисту дітей та Дню Києва		Червень	Бондаренко О. М.
			Змагання із спортивного туризму присвяченому Дню туризму		Вересень	Бондаренко О. М.
			Провести міський військово-патріотичний конкурс серед учнів «Ми патріоти твої, Україно!», присвячений Дню Збройних сил України		Грудень	Бондаренко О. М.
<b>Відділ науки, прогнозування та аналізу цільових програм</b>						
1	Вища освіта і наука	Забезпечити координацію діяльності закладів вищої освіти комунальної форми власності м. Києва	Участь у семінарі для директорів закладів вищої освіти I-II рівнів акредитації міста Києва з питань організації та проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2019 році.	Доручення, накази листи МОН.	Лютий Травень Листопад	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.
			Участь у заходах з обговорення питань щодо проведення вступної кампанії до закладів вищої освіти у 2019 році.	Доручення, накази листи МОН.	Лютий – травень	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.

			Організація та проведення зустрічей керівництва Київської міської державної адміністрації зі студентськими та педагогічними колективами закладів вищої освіти міста Києва.	Окремі доручення КМДА.	Протягом року	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.
			Збір, аналіз та узагальнення статистичної звітності про стан і розвиток закладів вищої освіти.	Підпрограма «Фахова передвища, вища освіта і наука». Доручення, накази листи МОН.	Протягом року	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.
			Здійснення організації інформаційного забезпечення закладів вищої освіти.	Доручення, накази листи МОН.	Протягом року	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.
			Організаційне забезпечення проведення освітнього фестивалю управлінської майстерності «Kyiv EdFest».	Наказ ДОН	Березень Жовтень	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.
2	Робота з обдарованою учнівською молоддю	Створити умови для виявлення та розвитку обдарованої та талановитої учнівської молоді	Організація та проведення II (міського) етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України	Накази МОН України, ДОН	Січень – травень	Бабінець С. І. Лисовська О. І.
			Організація та проведення нарад-семінарів з питання захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України	Листи ДОН	Протягом року	Бабінець С. І. Лисовська О. І.
			Фестиваль стартапів «Class ідея» серед здобувачів освіти	Наказ ДОН	Квітень	Бабінець С. І. Лисовська О. І.



			та педагогічних працівників			
			Організація та проведення «Дня Наума-розумника!»	Наказ, листи ДОН	Жовтень - Грудень	Бабінець С. І. Лисовська О. І.
			Підготовка документів для призначення стипендій Президента України	Лист МОНУ	Липень-серпень	Бабінець С. І. Лисовська О. І.
3	Міжнародна та регіональна співпраця	Забезпечення організації та координації міжнародного співробітництва в галузі столичної освіти	Підготовка інформації про заплановані заходи з нагоди відзначення Дня Європи в Україні у 2019 році	Доручення КМДА, листи МОН України, листи ДОН	Січень	Бабінець С. І. Лисовська О. І.
			Збір та узагальнення звітної інформації про: - співробітництво із зарубіжними закладами освіти; - співпрацю з міжнародними громадськими організаціями та дипломатичними представництвами; - діяльність євроклубів, осередків дружби; - план заходів Асоційованих шкіл ЮНЕСКО на 2019 рік.		Січень-Березень	Бабінець С. І. Лисовська О. І.
			Збір та узагальнення звітної інформації з реалізації Стратегії комунікації у сфері європейської інтеграції на 2018-2021 роки»		Протягом року	Бабінець С. І. Лисовська О. І.
			Збір та узагальнення звітної інформації з реалізації Концепції вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2018 рік» (за рік)		Протягом року	Бабінець С. І. Лисовська О. І.

			<p>Організаційне забезпечення проведення конференції учасників проекту ПАШ ЮНЕСКО</p> <p>Організація та проведення XVI загальноміського конкурсу-фестивалю «Діалог держав: партнерство в освіті»</p> <p>Організація та проведення заходів:  - до Європейського тижня демократії;  - щодо реалізації положень Комюніке 9-го засідання міжурядової українсько-німецької комісії із співробітництва у справах осіб німецького походження, які проживають в Україні</p> <p>Опрацювання матеріалів щодо виїзду дітей за кордон, закладів освіти, підпорядкованих ДОН</p>		<p>Березень</p> <p>Квітень</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p>	<p>Бабінець С. І. Лисовська О. І.</p> <p>Бабінець С. І. Лисовська О. І.</p> <p>Бабінець С. І. Лисовська О. І.</p>
4	Гранти Київського міського голови	Проведення загальноміських конкурсів на отримання гранту Київського міського голови у галузі «Освіта»	Організаційні заходи щодо проведення загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови у галузі «Освіта»: - підготовка Розпорядження КМГ, наказу ДОН; - проведення Конкурсу.	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки». Підпрограма «Гранти міського голови». Розпорядження Київського міського голови, Наказ ДОН	Січень-вересень	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.
5	Підготовка фахівців, наукових, науково-	Формування регіонального	Збір, аналіз та формування конкурсних пропозицій	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023	Січень-Березень	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.

	педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовка кадрів за регіональним замовленням	замовлення на підготовку фахівців у закладах фахової передвищої та вищої освіти з урахуванням оплати послуги на основі укладених договорів	закладів фахової передвищої освіти щодо обсягів прийому на навчання фахівців у 2019 році.	роки». Підпрограма «Підготовка фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовка кадрів за регіональним замовленням».		
			Участь у засіданні комісії з розміщення регіонального замовлення на підготовку фахівців, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів за кошти бюджету міста Києва на 2019 рік в частині, що стосується.		Квітень-травень	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.
			Надання інформації до проекту розпорядження КМДА «Про затвердження регіонального замовлення на підготовку фахівців, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів за кошти бюджету міста Києва на 2019 рік» в частині, що стосується.		Травень	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.

			Інформування керівників закладів фахової передвищої освіти щодо обсягів регіонального замовлення на підготовку фахівців за кошти бюджету міста Києва на 2019 рік.		Червень	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.
			Аналіз виконання обсягів регіонального замовлення закладів фахової передвищої освіти за 2019 рік.		Вересень-листопад	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.
6	Прогнозування та аналіз системи освіти	Здійснення заходів щодо аналізу звітної інформації по галузі «Освіта» та міських цільових програм	Узагальнення інформаційних матеріалів про результати моніторингу та оцінки результативності Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року.	Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 932. Рішення КМР від 06.07.2017 № 724/2886	Щокварталу	Бабінець С.І. Міщенко Ю. В.
			Узагальнення звіту про виконання завдань Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року	Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11.05.2016 № 311 «Про затвердження Плану роботи з виконання у 2016-2017 роках завдань Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року»		
			Виконання комплексної	Міської цільової	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023	Щокварталу

			<p>програми «Освіта Києва. 2019-2023 роки»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- збір, аналіз та узагальнення інформації;</li> <li>- розміщення звіту про виконання Програми в Інформаційній системі моніторингу програм розвитку міста Києва;</li> <li>- звітування про виконання Програми до структурних підрозділів КМДА.</li> </ul>	роки.		Міщенко Ю. В.
			<p>Виконання «Програми економічного та соціального розвитку міста Києва на 2018-2020 роки» за 2019 рік у галузі «Освіта»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- збір, аналіз та узагальнення інформації;</li> <li>- розміщення звіту про виконання Програми в Інформаційній системі моніторингу програм розвитку міста Києва;</li> <li>- звітування про виконання Програми до структурних підрозділів КМДА.</li> </ul>	Рішення Київської міської ради від 13.11.2014 № 361/361 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 29.10.2009 № 520/2589 «Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві»	Щокварталу	Бабінець С. І. Москаленко В. А.
			Узагальнення інформації про результати діяльності у сфері освіти за 2018 рік та основні показники розвитку міста Києва до щорічного звіту голови Київської міської державної адміністрації	Постанова Кабінету Міністрів України від 22.02.2000 № 388	Червень	Бабінець С. І. Москаленко В. А.
			Узагальнення плану роботи	Положення про ДОН	Грудень	Бабінець С. І.

			Департаменту освіти і науки на 2020 рік			Москаленко В. А.	
			Узагальнення звіту про роботу Департаменту освіти і науки за 2019 рік	Положення про ДОН	Грудень	Бабінець С. І. Москаленко В. А.	
			Узагальнення інформації для підготовки щомісячних доповідей Президенту України	Доручення Київської міської державної адміністрації	Щомісяця	Бабінець С. І. Москаленко В. А.	
<b>Відділ розвитку інфраструктури освіти</b>							
1	Моніторинг розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти міста	Забезпечити належну підготовку закладів освіти до 2019-2020 навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період	Контроль за виконанням розпорядження КМДА «Про підготовку закладів освіти комунальної форми власності територіальної громади міста Києва та закладів професійної (професійно-технічної) освіти до 2019-2020 навчального року»	Розпорядження КМДА	Постійно	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.	
			Аналіз стану виконання розпорядження КМДА «Про підготовку міського господарства до осінньо-зимового періоду 2019-2020 років»			Травень-жовтень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
			Моніторинг та звітування КМДА щодо стану мереж електро-, тепло-, водопостачання та дотримання температурного режиму в закладах освіти			Січень-квітень Жовтень-Грудень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
			Підготовка та надання інформації до Департаменту житлово-комунальної інфраструктури про			Квітень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.

			завершення опалювального сезону 2018- 2019 років у закладах освіти.			
			Моніторинг готовності закладів освіти до роботи у 2019-2020 навчальному році		Липень-серпень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
			Контроль за виконанням заходів щодо підготовки міських установ та закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 років		Липень-вересень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
			Моніторинг підключення закладів освіти до мереж теплопостачання		Жовтень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
			Підготовка інформації для поновлення сторінки на сайті Департаменту освіти і науки		Постійно	Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
2	Будівництво нових та реконструкція існуючих закладів освіти	Провести моніторинг виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2019 рік	Аналіз стану виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2019 рік	Програма економічного і соціального розвитку м. Києва на 2019 рік	Постійно	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П.
			Розгляд та погодження планових завдань на будівництво і реконструкцію закладів освіти	Положення про відділ розвитку інфраструктури освіти	Постійно	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
			Розробка загальноміських програм		Березень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
			Розгляд пропозицій районних в місті Києві державних адміністрацій до проекту Програми економічного і	Розпорядження КМДА	Листопад	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.

			соціального розвитку м. Києва на 2020 рік по галузі «Освіта».			
		Провести моніторинг виконання Міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2019-2023 роки».	Моніторинг розвитку мережі закладів дошкільної освіти шляхом їх будівництва та реконструкції	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Дошкільна освіта»	Травень-серпень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
			Моніторинг будівництва та реконструкції закладів загальної середньої освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Повна загальна середня освіта»	Травень-серпень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
			Моніторинг будівництва та реконструкції закладів позашкільної освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Позашкільна освіта»	Травень-серпень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
3	Впровадження енергозберігаючих заходів у закладах освіти	Провести моніторинг виконання енергозберігаючих заходів у закладах освіти	Аналіз виконання ремонтних робіт, передбачених проектом термомодернізація в закладах бюджетної сфери у 2019 році.	Розпорядження КМДА від 04.05.2012 № 711 (зі змінами)	Березень-жовтень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
4	Охорона праці, безпека життєдіяльності	Забезпечити створення в районних управліннях освіти, закладах освіти міста Києва ефективної системи управління з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, профілактики травматизму під час освітнього процесу	Моніторинг травматизму на виробництві та підготовка статистичного звіту МОНУ, Державному комітету статистики України (форма № 7- ТНВ)	Закон України «Про охорону праці» Постанова Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 №1232, Наказ Державного комітету статистики України від 18.08.2014 № 242, Наказ МОНУ від 13.02.2018 №139	Січень	Чераньова О.О.



			Моніторинг травматизму під час освітнього процесу в закладах освіти міста Києва та підготовка статистичного звіту МОНУ за формою 6/ОП/НВ	Наказ МОНУ від 30.08.2001 № 616 (зі змінами від 24.10.2013 № 1365), Наказ МОНУ від 13.02.2018 №139	Січень	Чераньова О.О.
			Моніторинг та підготовка статистичного звіту МОНУ про стан невиробничого травматизму із смертельними наслідками серед вихованців, учнів міста Києва за формою 6/ОП/НВСН	Постанова Кабінету Міністрів України 22.03.2001 №270, Наказ МОНУ від 30.08.2001 № 616 (із змінами наказ МОНУ від 24.10.2013 № 1365), Наказ МОНУ від 13.02.2018 №139	Січень, Квітень, Липень, Жовтень	Чераньова О.О.
			Моніторинг та підготовка статистичного звіту МОНУ про пожежі, що сталися у закладах освіти м. Києва, та наслідки від них за формою 6/ОП/ПБ	Кодекс цивільного захисту України від 01.07.2013 Наказ МОНУ від 15.08.2016 №974 , Наказ МОНУ від 13.02.2018 № 139	Січень, Квітень, Липень, Жовтень	Чераньова О.О.
			Моніторинг та підготовка звіту МОНУ про дорожньо-транспортні пригоди, що сталися за участю водіїв автотранспортних засобів, підпорядкованих закладам освіти, та наслідки від них за формою 6/ОП/ДТП	Наказ МОНУ від 13.02.2018 № 139	Січень, Квітень, Липень, Жовтень	Чераньова О.О.
			Моніторинг стану роботи закладів освіти міста з охорони праці, безпеки	Закон України «Про охорону праці», Наказ МОНУ від	Лютий	Чераньова О.О.

			життєдіяльності та підготовка проекту наказу за підсумками 2018 року	26.12.2017 № 1669, Наказ МОНУ від 13.02.2018 № 139		
			Проведення тематичного міського семінару – практикуму для спеціалістів районних управлінь освіти з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності	Наказ МОНУ від 18.04.2006 № 304 (зі змінами, наказ МОНУ від 22.11.2017 №1514), Наказ МОНУ від 26.12.2017 №1669	II, IV квартал	Чераньова О.О.
			Проведення міської наради зі спеціалістами районних управлінь освіти «Про дотримання вимог чинного законодавства з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки в закладах освіти»	Закони України «Про охорону праці», Кодекс цивільного захисту України від 01.07.2013, Постанова Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 № 1232, Постанова Кабінету Міністрів України 22.03.2001 № 270, Наказ МОНУ від 26.12.2017 № 1669 Наказ МОНУ від 30.08.2001 № 616 (зі змінами від 07.10.2013 № 1365)	Щокварталу	Чераньова О.О.
			Проведення «Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності»	Спільний наказ МНС України, МОНМСУ, Державної інспекції техногенної безпеки України від 25.04.2012	Квітень, вересень, грудень	Чераньова О.О.

			№ 721/519/92 «Про проведення Тижнів знань з основ безпеки життєдіяльності у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах України»		
		Проведення «Тижня безпеки дорожнього руху»	Розпорядження КМУ від 28.03.2018 №231-р	Травень, листопад	Чераньова О.О.
		Проведення фестивалю дружин юних пожежних	Міська цільова програма розвитку територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту міста Києва на 2017-2019 роки (рішення Київської міської ради від 08.12.2016 №540/1544)	Квітень - травень	Чераньова О.О.
		Розгляд листів, скарг, звернень громадян, депутатських запитів, робота з нормативними документами	Положення про відділ розвитку інфраструктури освіти	Постійно	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
		Звіт про роботу відділу розвитку інфраструктури освіти за 2019 рік	Положення про відділ розвитку інфраструктури освіти	Грудень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
		Підготовка плану роботи на 2020 рік	Положення про відділ розвитку інфраструктури освіти	Грудень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.

**Управління персоналу та правового забезпечення**

**Відділ правового забезпечення**

1	Юридичний супровід реалізації міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2019-2021 роки»	Проведення правової експертизи проектів розпоряджень КМДА, рішень КМР та наказів ДОН	Положення про Департамент освіти і науки	Протягом року	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І., Трофименко В.М.
2	Юридичний супровід діяльності Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Здійснення правової експертизи проектів розпоряджень КМДА, рішень КМР	Положення про Департамент освіти і науки, Положення про відділ правового забезпечення	Постійно	Лендел Л.П., Булаш С.В.
		Здійснення правової експертизи та візування наказів ДОН	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Лендел Л.П., Булаш С.В.
		Підготовка та подача звітів до ГУЮ м.Києва про видані Департаментом освіти і науки накази	Лист ГУЮ у м. Києві від 08.11.2010 № 1113/10/12-10	Протягом року	Мордалевич І.І.
		Проведення систематизації нормативно-правових актів ДОНМС та ДОН за 2018 рік	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Булаш С.В., Мордалевич І.І.
		Участь у засіданнях комітету з державних закупівель	Положення про тендерний комітет Департаменту освіти і науки	Протягом року	Мордалевич І.І., Трофименко В.М.
		Забезпечення участі у перевірках навчальних закладів, районних управлінь освіти з питань що належать до компетенції ДОН	Положення про Департамент освіти і науки Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І., Трофименко В.М.
		Опрацювання матеріалів щодо ефективного використання майна навчальних закладів та	Положення про Департамент освіти і науки	Протягом року	Трофименко В.М.

		узагальнення їх			
		Правова експертиза господарських договорів	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Трофименко В.М
3	Забезпечення нормотворчої діяльності та законодавчої ініціативи в межах передбаченого КМДА планом	Правовий аналіз проектів нормативно-правових актів та надання пропозицій до них	Положення про відділ правового забезпечення, Порядок роботи із законопроектами та іншими нормативно-правовими актами у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), затверджений 25 червня 2013 року №1032	Протягом року	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І.
4	Здійснення методичного керівництва юридичних служб управлінь освіти районних державних адміністрацій м. Києва та підвідомчих установ та організацій	Інформаційне забезпечення юридичних служб управлінь освіти та підвідомчих установ та організацій з правових питань		Протягом року	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І., Трофименко В.М.
5	Організація претензійно-позовної роботи, здійснення аналізу і ведення обліку цієї роботи	Підготовка та оформлення претензій у разі виявлення порушень при виконанні договорів	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Трофименко В.М.
6	Позовна робота, представництво інтересів у судах	Підготовка та оформлення позовних заяв та інших процесуальних документів	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Мордалевич І.І.
		Представництво в судових інстанціях	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Мордалевич І.І.

		Підтримка бази судових справ	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Мордалевич І.І.
		Звітування про судові справи	Положення про відділ правового забезпечення	Щомісяця	Мордалевич І.І.
7	Роз'яснення з питань застосування законодавства, надання правових консультацій з питань, що належать до компетенції Департаменту освіти і науки	Надання методичної допомоги працівникам ДОН, керівникам навчальних закладів м.Києва підпорядкованих ДОН;	Положення про відділ правового забезпечення	Постійно	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І., Трофименко В.М.
		Надання роз'яснень та пропозицій щодо застосування законодавства що регулює питання ліцензування освітньої діяльності	Положення про відділ правового забезпечення	Постійно	Булаш С.В.
8	Здійснення заходів щодо організації підвищення кваліфікації працівників відділу правового забезпечення	Підвищення кваліфікації працівників відділу в Київському міському центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій (за потреби)	Закон України «Про державну службу»	Відповідно до плану Київського міського Центру	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І., Трофименко В.М.
		Участь в нарадах та семінарах, що проводяться юридичним управлінням апарату КМДА (за потреби)	Закон України «Про державну службу»	Протягом року	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І., Трофименко В.М.
		Участь у семінарах Головного територіального управління юстиції у м. Києві	Закон України «Про державну службу»	Протягом року	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І., Трофименко В.М.

9	Перевірка стану правової роботи КНП «ОСВІТНЯ АГЕНЦІЯ МІСТА КИЄВА»	Перевірка стану правової роботи КНП «ОСВІТНЯ АГЕНЦІЯ МІСТА КИЄВА»	Положення про відділ правового забезпечення	Листопад	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І., Трофименко В.М.
10	Робота по запобіганню та виявленню корупції у Департаменті освіти і науки	Планування окремих заходів по запобіганню та виявленню корупції	Посадові обов'язки	Протягом року	Мордалевич І.І.
		Надання звітів в Управління з питань запобігання та протидії корупції;	Посадові обов'язки	Протягом року	Мордалевич І.І.
		Листування з питань запобігання та виявлення корупції.	Посадові обов'язки	Протягом року	Мордалевич І.І.

**Відділ управління персоналом та кадрового забезпечення навчальних закладів**

1	Методична робота, інші заходи в освіті	Забезпечення закладів освіти міста Києва педагогічними працівниками	Формування замовлення на молодих спеціалістів – випускників педагогічних закладів вищої освіти відповідно до заявок управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Підготовка фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовка кадрів за регіональним замовленням»	Січень-лютий	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Пупко С.В., управління освіти РДА
			Участь у розподілі випускників Київського університету імені Бориса Грінченка та Київському університеті імені М.П. Драгоманова, які навчалися за державним замовленням		Квітень	Біба Л.М., Пупко С.В., Юрченко С.П., управління освіти РДА
			Моніторинг забезпечення закладів освіти міста педагогічними кадрами до		Липень-серпень	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Пупко С.В.,

			початку навчального року			управління освіти РДА
			Узагальнення статистичної інформації щодо якісного та кількісного складу педагогічних працівників міста Києва		Жовтень - листопад	Ліпін М.Ю., Юрченко С.П., Пупко С.В., управління освіти РДА
	Забезпечення якісного відбору, розстановки та оновлення керівного складу закладів освіти		Комплектування закладів освіти керівними кадрами	Рішення Київської міської ради від 20 червня 2017 року № 438/2660 «Про затвердження	Лютий-березень	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Юрченко С.П., управління освіти РДА
		Проведення відбору на заміщення вакантних посад керівників закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти	Порядку проведення конкурсного відбору керівників дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів	Липень-серпень	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Юрченко С.П., управління освіти РДА	
		Проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад керівників закладів професійно-технічної освіти	комунальної власності територіальної громади міста Києва»	Липень-серпень	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Юрченко С.П.	
	Стимулювання професійного розвитку освітян столиці		Нагородження переможців та лауреатів конкурсу «Вчитель року»		Травень-червень	Біба Л.М., Ліпін .Ю., Пупко С.В., управління освіти РДА
			Урочистості до Дня працівників освіти		Березень Вересень-Листопад	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Пупко С.В., Юрченко С.П., управління освіти РДА



		Атестація педагогічних працівників та керівних кадрів закладів освіти міста Києва	Забезпечення роботи атестаційної комісії III рівня ДОН	Типове положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОНУ від 06 жовтня 2010 року № 930, із внесеними змінами, наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 20 грудня 2011 року № 1473, наказом Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2013 року № 1135	Протягом року	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Юрченко С.П.
		«Молодий освітянин»	Працевлаштування молодих спеціалістів – випускників випускників ВНЗ педагогічного профілю		Серпень	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Пупко С.В., управління освіти РДА
			Виплата одноразової адресної допомоги молодим фахівцям, які працюють у закладах освіти міста		Жовтень-листопад	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Пупко С.В., Київський університет імені Бориса Грінченка
		Перспектива освіти	Загальноміський конкурс на отримання грантів Київського міського голови	Розпорядження Київського міського голови від 16.08.2016 № 806 «Про запровадження щорічного	Вересень-грудень	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Юрченко С.П., Київський університет імені Бориса Грінченка

				загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови у галузі освіти»		
			Підготовка проекту розпорядження «Про затвердження регіонального замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів за кошти бюджету міста Києва на 2019 рік»	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2013 роки» Підпрограма «Підготовка фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовка кадрів за регіональним замовленням»	Лютий	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Юрченко С.П.

**Управління економіки і фінансів**

**Відділ фінансів установ освіти**

**Планово-економічний відділ**

1	Аналіз фінансування галузі «Освіта» у розрізі підпрограм	Підпрограми: «Професійний розвиток педагогічних працівників міста Києва»; «Дошкільна освіта»; «Повна загальна середня освіта»; «Інклюзивна та спеціальна освіта»; «Позашкільна освіта»; «Мистецька освіта»; «Підготовка фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовка кадрів за регіональним замовленням»; «Професійна (професійно-технічна) освіта»; «Фахова	Міська комплексна цільова програма «Освіта Києва 2019–2023 роки»	Щокварталу	Борисенко Л.М Трав'янова О.А
---	--	--	--	------------	---------------------------------

		передвища, вища освіта і наука»; «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти»; «Гранти міського голови»			
2	Аналіз показників виконання у розрізі підпрограм	Підпрограми: «Професійний розвиток педагогічних працівників міста Києва»; «Дошкільна освіта»; «Повна загальна середня освіта»; «Інклюзивна та спеціальна освіта»; «Позашкільна освіта»; «Мистецька освіта»; «Підготовка фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовка кадрів за регіональним замовленням»; «Професійна (професійно-технічна) освіта»; «Фахова передвища, вища освіта і наука»; «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти»; «Гранти міського голови»	Міська комплексна цільова програма «Освіта Києва 2019–2023 роки»	Щокварталу	Борисенко Л.М
3	Фінансово-економічне забезпечення. Складання фінансово-економічної документації на 2019 рік	Складання та аналіз планів по мережі, штатах та контингентах установ, що фінансуються з міського бюджету (планові показники, фактичні показники)	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 02.04.2014 р. № 054-4-2-07/1192	Січень, щорічно	Кухтюк Л.М.
		Складання бюджету у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків на 2019 рік закладів міського підпорядкування	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001, Закон України про Державний бюджет на відповідний рік	Січень	Борисенко Л.М Перевозник А.В. Кухтюк Л.М.
		Формування та складання помісячного розпису видатків на рік по закладах міського підпорядкування та в розрізі функціональної та економічної класифікації видатків на 2019 рік	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001 р, Закон України про Державний бюджет на відповідний рік	Січень	Борисенко Л.М Перевозник А.В. Дзема М.О. Кухтюк Л.М.
		Аналіз, складання розрахунків та обґрунтувань до кошторисів доходів і видатків закладів міського підпорядкування на 2019 рік	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001 р, Закон України про	Квітень – травень	Борисенко Л.М Трав'янова О.А

		Державний бюджет на відповідний рік		
	Складання розподілу показників зведених кошторисів доходів та видатків на 2018 рік	Наказ МФУ від 28.1.2002 № 57	Січень – квітень	Гальчинська О.О. Кухтюк Л.М.
	Складання зведених та індивідуальних кошторисів доходів та видатків, загального та спеціального фондів міського бюджету	Наказ МФУ від 28.1.2002 № 57	Січень – квітень	Гальчинська О.О. Кухтюк Л.М.
	Складання мережі Департаменту освіти і науки, молоді та спорту по розпорядниках бюджетних коштів	Наказ МФУ від 28.1.2002 № 57	Січень	Гальчинська О.О. Кухтюк Л.М.
	Складання тарифікаційного списку працівників апарату Департаменту освіти і науки на 2019 рік	Наказ МФУ від 28.1.2002 № 57	Січень	Борисенко Л.М Перевозник А.В.
	Складання штатного розпису працівників Департаменту освіти і науки, молоді та спорту на 2019 рік	Наказ МФУ від 28.1.2002 № 57	Січень	Борисенко Л.М Перевозник А.В.
	Аналіз, перевірка правильності складання та узгодження тарифікаційних списків та штатних розписів по підпорядкованих установах та закладах	Накази Міністерства фінансів України від 28.01.2002 № 57 та Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102	Січень, Квітень, Вересень, Грудень	Кухтюк Л.М. Мотицька Я.В.
	Формування помісячного розпису видатків на 2019 рік по бюджетних програмах у програмі 1-С «Бюджет міста»	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001 р, Закон України «Про державний бюджет» на відповідний рік	Січень	Гальчинська О.О. Кухтюк Л.М.
	Формування в програмі 1-С «Бюджет міста» зведеного та індивідуального кошторису, планів асигнувань доходів та видатків загального та спеціального фондів міського бюджету		Січень – лютий	Гальчинська О.О. Кухтюк Л.М.
	Розробка, складання та затвердження паспортів бюджетних програм на 2019 рік наказів (програма 1-С)	Наказ Міністерства фінансів України 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового	Січень – лютий	Трав'янова О.А.

			методу складання та виконання місцевих бюджетів»		
		Планова структура заробітної плати на 2020 рік у розрізі категорій та видів виплат. Внесення у програму 1-С «Бюджет міста»	Доручення Департаменту фінансів	Лютий	Борисенко Л.М Дзема М.О.
4	Складання звітності, контроль виконання бюджету	Підготовка та подання до Департаменту економіки та інвестицій зведеного річного звіту за 2019 рік про виконання міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2019-2023 роки» в частині фінансування	Рішення Київської міської ради від 29.10.2009 № 520/2589	Січень	Борисенко Л.М Трав'янова О.А
		Виконання Територіальної угоди між виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Об'єднанням організацій роботодавців м. Києва «Федерація роботодавців м. Києва» та Об'єднанням профспілок, організацій профспілок у м. Києві «Київська міська рада профспілок» на 2018-2019 роки»		До 18 січня	Борисенко Л.М Прохоренко С.В.
		Звіт про виконання паспортів бюджетних програм за 2018 рік (1-С «Бюджет міста»)	Порядок казначейського обслуговування місцевих бюджетів	Січень	Трав'янова О.А.
		Формування та подання до Департаменту економіки та інвестицій щомісячного звіту про виконання «Програми економічного і соціального розвитку міста Києва на 2018 рік» в частині капітального ремонту	Рішення Київської міської ради	Щомісяця	Трав'янова О.А Прохоренко С.В.
		Формування щодакданого звіту про підготовку закладів освіти до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період на 2019 рік у галузі «Освіта»		Квітень-грудень	Трав'янова О.А Перевозник А.В.
		Підготовка інформації щодо чисельності працівників підпорядкованих закладів та установ освіти	Доручення Департаменту фінансів	До 26 січня	Гальчинська О.О.
		Підготовка інформації щодо видатків по бюджетних програмах	Доручення Департаменту фінансів	До 26 січня, щокварталу	Гальчинська О.О.

	Інформація про видатки на реалізацію ст.57 Закону України «Про освіту»	Доручення Департаменту фінансів	До 26 січня, щокварталу	Гальчинська О.О.
	Аналіз харчування по установах, підпорядкованих закладів освіти м. Києва	Доручення Департаменту фінансів	До 26 січня, щокварталу	Мотицька Я.В.
	Інформація про виконання бюджету м. Києва в галузі «Освіта» за 2018 рік		Січень	Мотицька Я.В.
	Інформація щодо фактичних видатків по заробітній платі закладів освіти (Структура заробітної плати установ та закладів міського підпорядкування у програмі 1-С)	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 21.02.2014 р № 054-4-1-10/732	Щокварталу	Мотицька Я.В.
	Звіт про виконання паспортів бюджетних програм (1-С«Бюджет міста»)	Порядок казначейського обслуговування місцевих бюджетів	Щорічно, щокварталу	Трав'янова О.А
	Розрахунок показників до паспортів бюджетних програм		Щокварталу	Трав'янова О.А
	Звіт щодо стану розрахунків за спожиті енергоносії	Лист Департаменту фінансів від 06.02.2013 № 054-3-3-04/541	Щомісяця	Прохоренко С.В.
	Контроль про фінансування соціальних виплат	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 18.11.2013 р. № 054-4-2-04/6067	Щотижня	Перевозник А.В.
	Подекадний контроль про стан фінансування заробітної плати	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 18.11.2013 р. № 054-4-2-04/6067	Щомісяця	Перевозник А.В.
	Інформація щодо фактичних видатків по заробітній платі закладів освіти (Структура заробітної плати установ	Доручення Департаменту	Щокварталу	Перевозник А.В.

	освіти міського підпорядкування в програмі 1-С)	фінансів КМДА від 21.02.2014 р. № 054-4-1-10/732		
	Звіт про виконання Плану заходів з енергозбереження (забезпечення економії бюджетних коштів у розмірі не менше 1%)	Рішення Київської міської ради від 27.10.2011 № 387/6603 «Про затвердження «Регіональної програми підвищення енергоефективності на 2011-2015 роки»	Щомісяця	Прохоренко С.В.
	Звіт про дотримання лімітів споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи в межах, затверджених у розрізі галузей обґрунтованих лімітів споживання	Розпорядження ВОКМР від 25.02.2015 № 166	Щомісяця	Прохоренко С.В.
	Контроль за укладенням договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються, у межах, установлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням необхідності дотримання жорсткої економії коштів	Наказ про ліміти споживання енергоносіїв	Щомісяця	Прохоренко С.В.
	Узагальнення щоквартальних та щорічних звітів	Розпорядження від 02.07.2015 р. № 643 «Про робочі групи з реалізації стратегічних ініціатив, визначених Стратегією розвитку міста Києва до 2025 року»	Щокварталу, щороку	Прохоренко С.В.

	Звіт щодо споживання енергоносіїв підпорядкованих закладів освіти КП «Група впровадження проекту з енергозбереження в адміністративних і громадських будівлях м. Києва»	Наказ Департаменту житлово-комунальної інфраструктури від 27.03.2015 № 17-ОД.	Щомісяця	Дзема М.О. Прохоренко С.В.
	Звіт щодо стану розрахунків за спожиті енергоносії	Лист Департаменту фінансів від 30.01.2013 № 054-3-3-04/400	Щомісяця	Прохоренко С.В. Кухтюк Л.М. Безіна О.В.
	Підготовка інформацій щодо чисельності працівників підпорядкованих закладів та установ освіти	Доручення Департаменту фінансів	Щокварталу	Гальчинська О.О.
	Підготовка інформації щодо видатків по бюджетних програмах	Доручення Департаменту фінансів	Щокварталу	Гальчинська О.О.
	Інформація про видатки на реалізацію ст.57 Закону України «Про освіту»,	Доручення Департаменту фінансів	Щокварталу	Гальчинська О.О.
	Аналіз харчування по установах підпорядкованих закладів освіти м. Києва	Доручення Департаменту фінансів	Щокварталу	Мотицька Я.В.
	Аналіз звітів по виконанню та ефективному витрачання бюджетних коштів районними управліннями освіти та закладами міського підпорядкування (Програмний модуль 1-С)		Щомісяця	Мотицька Я.В.
	Контроль про стан фінансування закладів загальної середньої та закладів професійно-технічної освіти	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 19.06.2015 р. № 054-4-1-07/1998	Щомісяця	Мотицька Я.В.
	Упровадження та фінансування громадських проєктів-переможців за результатами конкурсного відбору	Положення про громадський бюджет міста Києва (рішенням КМР від 22.12.2016	Протягом року	Прохоренко С.В. Гальчинська О.О.



			№ 787/1791).		
		Інформація про заходи щодо наповнення бюджету м. Києва, дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 19.03.2015 р. № 054-1-3-08/884	Щомісяця	Мотицька Я.В.
5	Складання статистичної звітності	Складання звіту: Ф.2-ТР (автотранспорт)	Згідно з планом статистичних робіт	До 19 січня	Кухтюк Л.М.
		Звіт про прийом учнів до ПТНЗ м. Києва (Ф.6-В-профтех.)	Листи МОНУ	Червень-жовтень	Кухтюк Л.М.
		Звіт про підготовку ПТНЗ м. Києва до нового навчального року (Ф.7-В-профтех.)	Листи МОНУ	Липень-жовтень	Кухтюк Л.М.
		Складання звітів -Ф.3 профтех; -Ф.8-В-профтех.	Наказ Держкомстату України і МОНУ від 03.08.00 № 259/364 та від 23.07.99 № 264	До 11 січня	Кухтюк Л.М.
		Звіт про виконання плану по штатах і контингентах (Ф.3-2 профтех.)	Наказ Мінфіну України 1998 р.	До 23 січня	Безіна О.В.
		Аналітичний супровід статистичної звітності відповідно до плану статистичних робіт	Відповідно до плану статистичних робіт МОНУ	Протягом року	Прохоренко С.В.
6	Організаційне забезпечення фінансово-економічної діяльності	Підготовка розпорядчих документів (проектів рішень, розпоряджень, наказів, тощо)		Протягом року	Борисенко Л.М Трав'янова О.А
		Здійснення поточної роботи по виконанню бюджету апарату ДОН		Постійно	Борисенко Л.М Перевозник А.В.
		Проведення нарад з фінансово-економічними службами районних управлінь освіти і підпорядкованих установ та закладів освіти		Протягом року	Борисенко Л.М Трав'янова О.А Дзема М.О.
		Формування та надання замовлень на фінансування до Департаменту фінансів	План асигнувань на 2019 рік	Протягом року	Гальчинська О.О.
		Здійснення фінансування видатків згідно з кошторисними призначеннями	Бюджетний кодекс України	Протягом року	Гальчинська О.О.
		Складання змін до розподілу показників зведених кошторисів доходів та видатків та зведених планів	Наказ Мінфіну України від	Протягом року	Гальчинська О.О. Безіна О.В.

		асигнувань із загального фонду державного бюджету	28.01.02 № 57		
		Підготовка аналітично-інформаційних матеріалів з питань організації харчування в частині фінансово-економічних питань у галузі «Освіта» (розрахунки, моніторинг, аналіз, обґрунтування, інформація до нарад тощо)		Постійно	Мотицька Я.В.
		Розрахувати вартість натурального продуктового набору в день за нормами харчування в закладах дошкільної, загальної середньої освіти згідно з наданими Головним управлінням статистики у м. Києві цінами		Щокварталу	Мотицька Я.В.
		Розрахувати вартість натурального продуктового набору в день у грошовому забезпеченні для харчування учнів і студентів із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та направити інформацію керівникам закладів вищої освіти за їх запитом.		На 1 січня, на 1 вересня	Мотицька Я.В.
		Контроль стану фінансування для забезпечення харчуванням у закладах освіти міста та підготовка аналітичних матеріалів		На 1, 10, 20 число місяця	Мотицька Я.В.
		Підготовка аналітично-інформаційних матеріалів із питань заробітної плати та штатних нормативів у галузі «Освіта» (розрахунки, моніторинг, аналіз, обґрунтування, інформація до нарад тощо)		Постійно	Перевозник А.В.
		Організація та проведення балансових комісій на підприємствах, в організаціях та установах, що належать до сфери управління Департаменту освіти і науки		Березень, липень	Борисенко Л.М Трав'янова О.А
7	Формування бюджету на 2020 рік	Проведення розрахунків та обґрунтувань до проекту бюджету на 2020 по Департаменту освіти і науки та підпорядкованих установах та закладах	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001, Закон України про Державний бюджет на відповідний рік	Липень – грудень	Борисенко Л.М Дзема М.О. Трав'янова О.А
		Розробка бюджетних запитів на 2020 рік по бюджетних програмах за програмно-цільовим методом (у програмі 1-С «Бюджет міста») та їх коригування		Вересень – грудень	Борисенко Л.М Дзема М.О. Трав'янова О.А
		Проведення розрахунків, підготовка аналітичних матеріалів до проекту бюджету на 2020 рік		Липень – грудень	Борисенко Л.М Корольова О.І. Дзема М.О. Трав'янова О.А

		Формування пропозицій щодо підготовки закладів освіти до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період у галузі «Освіта» на 2020 рік		Квітень – грудень	Трав'янова О.А
		Підготовка пропозицій до «Програми економічного і соціального розвитку міста Києва на 2020 рік» в частині капітального ремонту та подання їх до Департаменту економіки та інвестицій	Рішення Київської міської ради	Жовтень - листопад	Трав'янова О.А
		Проведення розрахунків та обґрунтувань до проекту бюджету на 2020 по Департаменту освіти і науки та підпорядкованих установах та закладах	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001	Липень-грудень	Борисенко Л.М Дзема М.О. Трав'янова О.А
<b>Сектор тендерних процедур</b>					
1	Організаційне забезпечення фінансово-економічної діяльності	Організація та проведення тендерних процедур згідно з річним планом закупівель на 2019 рік	Закон України «Про здійснення державних закупівель»	Протягом року	Сорокун Р.В. Чіганова В.О.
		Планування здійснення процедур закупівель відповідно до затвердженого кошторису, фінансового плану	Закон України «Про здійснення державних закупівель», Наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту від 03.03.15 № 58	Січень	Сорокун Р.В. Чіганова В.О.
		Проведення процедур закупівель та попередньої кваліфікації учасників	Закон України «Про здійснення державних закупівель», Наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту 03.03.15. № 58	Постійно	Сорокун Р.В. Чіганова В.О.

**Відділ контрольно-аналітичної та організаційної роботи**

1	Робота зі зверненнями громадян	Забезпечення конституційного права громадян на звернення до органів виконавчої влади та посадових осіб цих органів щодо реалізації або захисту їх законних прав та інтересів	Моніторинг організації роботи із зверненнями громадян управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій	Закон України «Про звернення громадян», Указ Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Згідно з графіком	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
			Аналіз заяв та звернень громадян за 2017 рік		Січень	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
			Аналіз звернень громадян за I квартал 2018 року		23 квітня	Кравчук М.В., Баглай І.В.
			Аналіз звернень громадян за I півріччя 2018 року		30 червня	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
			Аналіз звернень та заяв громадян за 9 місяців 2018 року		25 вересня	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
			Підготувати аналітичні матеріали та статистичну звітність щодо стану роботи із зверненнями громадян за 2018 рік		31 грудня	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
		Забезпечення реалізації державної політики у сфері ліцензування освітньої діяльності закладів освіти	Прийом від уповноважених представників дозвільного центру документів на здійснення ліцензування освітньої діяльності	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності», розпорядження КМДА від 09.06.2016 № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності у сферах загальної середньої та дошкільної освіти у місті Києві»	Протягом року	Кравчук М.В., Гордієнко В.В.
			Здійснення організаційних заходів щодо отримання закладами освіти ліцензії на право провадження освітньої діяльності		Протягом року	Кравчук М.В., Гордієнко В.В.
			Контроль за додержанням ліцензіатами ліцензійних умов	Закон України «Про ліцензування видів	Протягом року	Кравчук М.В., Гордієнко В.В.

			<p>провадження освітньої діяльності в установленому законодавством порядку</p>	<p>господарської діяльності”, розпорядження КМДА від 09.06.2016 № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності у сферах загальної середньої та дошкільної освіти у місті Києві»</p>		
			Надання звітів ЦНАП, ДРСУ	<p>Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 09 червня 2016 року № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності у сферах загальної середньої освіти та дошкільної освіти у місті Києві»</p>	Щокварталу	Кравчук М.В., Гордієнко В.В.
			Надання консультацій, роз'яснень та пропозицій щодо питання ліцензування освітньої діяльності		Протягом року	Кравчук М.В., Гордієнко В.В.
			Підготовка проектів розпоряджень з видачі ліцензій		Протягом року	Кравчук М.В., Гордієнко В.В.
			Облік виданих ліцензій		Протягом року	Кравчук М.В., Гордієнко В.В.
			Забезпечення розгляду скарг, заяв, звернень громадян та запитів з питань ліцензування		Протягом року	Кравчук М.В., Гордієнко В.В.
			Звіт щодо видачі документів дозвільного характеру		Щокварталу	Кравчук М.В., Гордієнко В.В.
			Звіт щодо видачі документів дозвільного характеру за підсумками 2019		До 30 січня	Кравчук М.В., Гордієнко В.В.
2	Прозорість та відкритість органів виконавчої влади	Забезпечення реалізації державної інформаційної політики	Проаналізувати надходження запитів від представників засобів масової інформації за певними критеріями:		Закон України «Про інформацію», «Про порядок висвітлення діяльності органів	До 15 грудня

			Звіт щодо надходження та опрацювання журналістських запитів за I-II квартал	державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні	До 25 грудня	Кравчук М.В., Мороз В.В.
			Семінар - тренінг для співробітників Департаменту та закладів освіти щодо опрацювання журналістських запитів та інформаційного законодавства в контексті нового Закону України «Про освіту»	засобами масової інформації», Указ Президента України № 47/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 29 грудня 2016 року «Про Доктрину інформаційної безпеки України», Розпорядження Київської міської державної адміністрації «Про інформаційно-телекомунікаційну систему «Єдиний веб-портал територіальної громади міста Києва»	До 1 вересня	Кравчук М.В., Мороз В.В.
			Висвітлення інформації про роботу Департаменту у частині, що стосується	розпорядження Київської міської державної адміністрації «Про інформаційно-телекомунікаційну систему «Єдиний веб-портал територіальної громади міста Києва»	Постійно	Кравчук М.В., Мороз В.В.
		Забезпечення права громадян на доступ до публічної інформації	Проаналізувати надходження запитів на доступ до публічної інформації за критеріями: від кого, яким шляхом, відповідність запиту законодавству «Про доступ до публічної інформації»	Закон України «Про доступ до публічної інформації»	До 1 грудня	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
			Звіт щодо надходження та опрацювання запитів на		До 20 грудня	Кравчук М.В., Борисенко О.І.

			публічну інформацію			
3	Створення сучасної моделі реалізації основних напрямів позашкільної освіти щодо формування ключових компетентностей дітей та учнівської молоді, поширення неформальної освіти	Розвиток державно-громадського управління освітою шляхом проведення тематичних заходів	XVII Міжнародний фестиваль-конкурс дитячо-юнацької журналістики «Прес-весна на Дніпрових схилах»	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки» Підпрограма «Позашкільна освіта»	17-19 травня	Кравчук М.В., Добровольська О.М.
			Київський дитячо-юнацький форум «МЕНШІ 18 – МИ МОЖЕМО БІЛЬШЕ!»		26 жовтня	Кравчук М.В., Добровольська О.М.
			Медіа форум дитячих та молодіжних ЗМІ «Відкриваємо світові Україну»		Листопад	Кравчук М.В., Добровольська О.М.

**Відділ бухгалтерського обліку та звітності**

1	Бухгалтерський облік та звітність Департаменту освіти і науки. Забезпечення поточного бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності Департаменту освіти і науки Департаменту освіти і науки	Контроль за забезпеченням організації бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності і своєчасного складання фінансової та бюджетної звітності Департаменту освіти і науки. Опрацювання первинних документів: здійснення обліку та контролю розрахунків за бюджетними та фінансовими зобов'язаннями з підприємствами, організаціями та	- Закон України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII зі змінами; - Закон України «Про гуманітарну допомогу» зі змінами від 22.10.1999 № 1192- XIV; - Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15.09.2014 № 1106 «Про затвердження форм документів у сфері державних закупівель»; - Постанова КМУ від 23.04.2014 № 117 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» зі змінами; - Постанова КМУ від 04.04.2001 № 332 «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного і місцевих бюджетів» зі змінами;	Щоденно	Кучеренко І. О. Калінчук Н.В. Лойок О.В.
---	---	--	--	---------	--

		<p>установами в межах кодів функціональної та економічної класифікації видатків, затверджених кошторисом на бюджетний рік - забезпечення відображення операцій за розрахунками з дебіторами та кредиторами</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Порядок здійснення допорогових закупівель, затверджений наказом ДП «Зовнішторгвидав України» від 13.04.2016 № 35 На/виконання п.13 протоколу № 6 розширеного засідання Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25.09.2018;</li> <li>- Наказ Міністерства фінансів України (далі за текстом – МФУ) від 12.10.2012 № 1202 «Про затвердження національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі» (121 «Основні засоби», 122 «Нематеріальні активи», 123 «Запаси» зі змінами;</li> <li>- Наказ МФУ від 23.01.2015 № 11 «Про затвердження Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору» («Основні засоби», «Нематеріальні активи», «Запаси» «Облікова політика» зі змінами;</li> <li>- Наказ МФУ від 31.12.2013 №1203 «Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі» зі змінами;</li> <li>- Наказ МФУ від 29.12.2015 №1219 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку в державному секторі» зі змінами; Порядок застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі;</li> <li>- Типова кореспонденція субрахунків бухгалтерського обліку для відображення операцій з активами, капіталом та зобов'язаннями розпорядниками бюджетних коштів та державними цільовими фондами;</li> <li>- Наказ МФУ від 12.03.2012 № 333 «Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації</li> </ul>		
		<p>Розрахування загальної суми заборгованості (фінансових зобов'язань) та окремо за видами заборгованості у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків для подальшого їх відображення у Звітах за загальним та спеціальним фондами</p>		Щомісяця	Лойок О.В. Калінчук Н.В.
		<p>Розрахунок касових та фактичних видатків, надходження та залишку коштів на загальних та спеціальних рахунках в розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків для подальшого їх занесення до Звітів</p>		Протягом року в міру необхідності формування оборотів щомісячно	Калінчук Н.В. Сиволапова О.А.
		<p>- Забезпечення дотримання штатної,</p>		Щоденно	Іванова Л.І.



		<p>фінансової і касової дисципліни, правильність установлення посадових окладів, витрачання фонду заробітної плати; - здійснення нарахування заробітної плати працівникам, контроль за витрачанням фонду оплати праці та його аналіз;</p> <p>- забезпечення своєчасного правильного і законного оформлення первинних документів для нарахування заробітної плати працівникам;</p> <p>- ведення особових рахунків працівників;</p> <p>- здійснення контролю правильності оформлення листків про тимчасову непрацездатність та інших документів, що підтверджують право на відсутність працівника на роботі та їх лічильна обробка;</p>	<p>кредитування бюджету» зі змінами;</p> <p>- Наказ МФУ від 02.04.2014 № 372 «Про затвердження Порядку бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ та внесення змін до деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку бюджетних установ» зі змінами;</p> <p>- Наказ МФУ від 02.09.2014 №879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань» зі змінами;</p> <p>- Наказ МФУ України від 17.06.2015 № 572 «Про затвердження типових форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації»;</p> <p>- Наказ МФУ України від 08.09. 2017 № 755 «Про затвердження типових форм меморіальних ордерів, інших облікових реєстрів суб'єктів державного сектору та порядку їх складання»;</p> <p>- Наказ МФУ України від 29.06. 2017 № 604 «Про затвердження форм карток і книг аналітичного обліку суб'єктів державного сектору та порядку їх складання»;</p> <p>- Наказ МФУ України від 13.09. 2016 № 818 «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання»;</p> <p>- Розпорядження Київської міської державної адміністрації (далі за текстом – КМДА) від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями);</p>		
		<p>- Забезпечення повноти і своєчасності нарахувань, утримань і перерахування платежів</p>	<p>- Рішення КМР від 27.09.2018 № 1536/5600 «Про затвердження Порядку списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста</p>	Щомісяця	Іванова Л.І.

		<p>до місцевого бюджету, зборів на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;</p> <p>- здійснення прийому, аналізу і контролю табелів обліку робочого часу та їх лічильна обробка;</p> <p>- організація розрахунків із заробітної плати працівників через уповноважені установи банків;</p> <p>- Виконання розрахунків із працівниками та складання розрахунково-платіжних документів;</p> <p>- Забезпечення видачі довідок про заробітну плату працівникам згідно з запитами;</p> <p>- Забезпечення нарахування індексації грошових доходів працівникам;</p> <p>- забезпечення формування «Зведення розрахункових відомостей із заробітної плати та стипендій» у розрізі кодів функціональної класифікації видатків,</p>	<p>Києва»;</p> <p>- Постанова КМУ від 08.11.2007 № 1314 «Про затвердження Порядку списання об'єктів державної власності»;</p> <p>- Постанова КМУ від 21.09.1998 № 1482 «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності»;</p> <p>- Постанова Національного банку України (далі за текстом – НБУ) від 15.12.2004 № 637 «Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні», зі змінами;</p> <p>- Постанова КМУ від 28.02.2002 № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ»;</p> <p>- Наказ МФУ від 23.08.2012 № 938 «Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів» зі змінами;</p> <p>- Закон України «Про оплату праці» зі змінами від 24.03.1995 № 108/95-ВР;</p> <p>- Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» зі змінами від 08.07.2010 № 2464-VI;</p> <p>- Закон України «Про відпустки» зі змінами від 15.11.1996 № 505/96-ВР;</p> <p>- Податковий кодекс України зі змінами від 02.12.2010 № 2755-VI;</p> <p>- Закон України «Про індексацію грошових доходів населення» зі змінами від 03.07.1991 № 1282-XII;</p> <p>- Закон України «Про Державну службу» зі змінами від 10.12.2015 № 889-VIII;</p> <p>- Постанова КМУ «Про затвердження Порядку</p>		
--	--	--	---	--	--

		<p>формування загальної суми оборотів та в розрізі рахунків бухгалтерського обліку за меморіальним ордером для занесення їх до книги «Журнал-головна»</p>	<p>обчислення середньої заробітної плати» зі змінами від 08.02.1995 № 100;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Постанова КМУ «Про оплату працівників на основі ЄТС розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» зі змінами від 30.08.2002 № 1298;</li> <li>- Постанова КМУ «Питання оплати праці працівників державних органів» зі змінами від 18.01.2017 № 15;</li> <li>- Постанова КМУ «Про обчислення середньої з/п для розрахунку виплат за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням» зі змінами від 26.09.2001 № 1266;</li> <li>- Наказ Державного комітету статистики України «Про затвердження інструкції зі статистики заробітної плати» від 13.01.2004 №5;</li> <li>- Наказ МФУ від 13.03.1998 № 59 «Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон»</li> <li>- Постанова КМУ від 02.02.2011 № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів»;</li> <li>- Наказ МФУ від 28.09.2015 № 841 «Про затвердження форми Звіту про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт, та Порядку його складання»;</li> <li>- Закон України від 22.05.2003 № 852 «Про електронний цифровий підпис»;</li> <li>- Закон України від 01.06.2010 № 2297-VI «Про захист персональних даних»;</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформлення та своєчасне надання необхідних документів для безперебійної роботи за допомогою системи дистанційного обслуговування «Клієнт Казначейство-Казначейство», перенесення, підписання та виконання платіжних документів за допомогою електронних цифрових підписів;</li> <li>- реєстрація бюджетних зобов'язань та бюджетних фінансових зобов'язань розпорядників бюджетних коштів у Головному управлінні державної казначейської служби України в місті Києві у встановлений термін, за встановлено формою згідно з додатками, на паперових</li> </ul>		Щоденно	Лойок О.В.

		<p>та електронних носіях, засвідчених у встановленому порядку;</p> <p>- отримання виписок по рахунках, відкритих на ім'я Департаменту освіти і науки в органі Держаної казначейської служби України у місті Києві.</p>	<p>- Наказ МФУ від 02.02.2012 №309 «Про затвердження Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України»;</p> <p>- Наказ МФУ від 22.06.2012 № 758 «Про затвердження Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України»</p>		
<p>Здійснення звіряння загальної суми заборгованості (фінансових зобов'язань) та окремо за видами заборгованості у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків із зареєстрованими в органі казначейського обслуговування фінансовими зобов'язаннями та формування місячної звітності – звітів про заборгованість по бюджетних коштах за загальним та спеціальним фондами</p>	Щомісяця	Лойок О.В. Калінчук Н.В. Сиволапова О.А.			
<p>- Внесення та отримання готівки відповідно до оформлених заяв по рахунках Департаменту, відкритих в установах</p>	Протягом року в міру необхідності	Лойок О.В.			

		<p>банків;  - документальне оформлення відкриття та закриття рахунків у ГУ ДКСУ в місті Києві, формування, звіряння та подання переліку рахунків, відкритих на ім'я Департаменту освіти і науки;  - оформлення реєстраційної картки розпорядника бюджетних коштів;  - формування картки зі зразками підписів та відбитком печатки.</p>			
		<p>- Ведення касових операцій:  оформлення прибуткових та видаткових ордерів, ведення касової книги, журналу реєстрації прибуткових та видаткових ордерів, відображення операцій у національній валюті в «Накопичувальній відомість за касовими операціями» , складання актів про результати інвентаризації наявних коштів;</p>		<p>Щоденно,  формування оборотів щомісячно</p>	<p>Лойок О.В.</p>

		<p>- формування звітів про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт;  - здійснення реєстрації авансових звітів у книзі реєстрації авансових звітів та «Накопичувальній відомості за розрахунками з підзвітними особами»;  - забезпечення подання на реєстрацію в органах казначейського обслуговування бюджетних та фінансових зобов'язань;  - подання заявки на видачу готівки або перерахування коштів на вкладні рахунки.</p>			
		<p>- Формування розподілів виділених бюджетних асигнувань з особових рахунків на реєстраційні рахунки підвідомчих установ при надходженні фінансування в розрізі економічної класифікації видатків.</p>		Щоденно	Лойок О.В.
		<p>- Опрацювання банківських виписок по рахунках Департаменту про здійснення</p>		Щоденно	Сиволапова О.А.

	<p>фінансових операцій в органах казначейського обслуговування:  відображення в обліку операцій з надходження на рахунок установи асигнувань та здійснення касових видатків загального та спеціального фондів – вибірка з надходження та витрачання коштів з реєстраційних (особових) рахунків в органах ДКСУ, відображення кореспонденції рахунків бухгалтерського обліку за розрахунками із зобов'язань, пов'язаних безпосередньо з діяльністю установи;  - відображення операцій у «Накопичувальних відомостях руху грошових коштів загального та спеціального фондів в органах ДКСУ (установах банків)» в розрізі кодів функціональної класифікації видатків, реєстраційних та особових рахунків;</p>			
--	---	--	--	--

		<p>- забезпечення відображення касових операцій у «Картці аналітичного обліку касових видатків» у розрізі кодів програмної класифікації видатків</p>			
		<p>- Формування загальної суми оборотів та в розрізі рахунків бухгалтерського обліку за меморіальними ордерами для занесення їх до книги «Журнал-головна»;</p> <p>- забезпечення відображення фактичних операцій у «Картці аналітичного обліку фактичних видатків» у розрізі кодів програмної класифікації видатків;</p> <p>- забезпечення формування Звіту про надходження та використання коштів загального фонду у розрізі кодів програмної та економічної класифікації видатків місцевого та державного бюджетів.</p>		Щомісяця	Сиволапова О.А.
		Здійснення обліку та своєчасного відображення		Щоденно	Калінчук Н.В.



		<p>надходження, вибуття, ліквідації та переміщення основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, товаро-матеріальних цінностей, бланків суворої звітності та активів на відповідальному зберіганні: - Забезпечення відображення операцій за рахунками обліку в «Накопичувальних відомостях про вибуття та переміщення необоротних активів, матеріалів, позабалансових рахунків та ін.» та меморіальних ордерах</p>			
		<p>Формування обігових відомостей щодо руху основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, товаро-матеріальних цінностей, бланків суворої звітності та активів на відповідальному</p>		Щомісяця	Калінчук Н.В.

		зберігання та забезпечення формування залишків по рахунках			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Забезпечення відкриття інвентарних карток форми та реєстрація їх в журналі;</li> <li>- здійснення нарахування амортизації (зносу) на основні засоби та інші необоротні матеріальні активи в розмірі 50% їх вартості при введенні їх у експлуатацію та другу частину – 50% їх вартості – при списанні;</li> <li>- забезпечення проведення інвентаризації активів та зобов'язань і формування відображення бюджетними установами результатів інвентаризації за типовими формами;</li> <li>- забезпечення приведення у відповідність за результатами інвентаризації даних бухгалтерського обліку до фактичної наявності активів і зобов'язань;</li> </ul>		Протягом року в міру необхідності	Калінчук Н.В.

		<p>- забезпечення видачі довіреностей та реєстрації їх у «Журналі реєстрації довіреностей»;</p> <p>- забезпечення дотримання усіх вимог списання основних засобів з відображенням в обліку матеріалів, отриманих у результаті їх списання</p>			
2	<p>Забезпечення складання індивідуальної фінансової та бюджетної звітності Департаменту освіти і науки та консолідованої фінансової та бюджетної звітності (закладів освіти, підпорядкованих ДОН) до ГУ ДКСУ у м. Києві, Департаменту фінансів Київської міської державної адміністрації та Департаменту комунальної власності м. Києва</p>	<p>Здійснення аналізу звітності та складання індивідуальної та консолідованої фінансової звітності: Баланс (форма № 1ДС); Звіт про фінансові результати (форма № 2 ДС); Звіт про рух грошових коштів (форма № 3ДС); Звіт про власний капітал (форма № 4ДС); Примітки до річної фінансової звітності (форма № 5ДС)</p>	<p>Відповідно до:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- статті 58, пункту 14, розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення Бюджетного кодексу України»;</li> <li>- частини другої статті 6 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;</li> <li>- Порядку подання фінансової звітності, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419;</li> <li>- Порядку складання фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, затвердженим Наказом Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44 із змінами;</li> <li>- Розпорядження Київської міської державної адміністрації від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями);</li> <li>- Наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від</li> </ul>	<p>Щокварталу, за рік</p>	<p>Кучеренко І.О. Калінчук Н.В.</p>
		<p>Здійснення аналізу звітності та складання індивідуальної та консолідованої бюджетної звітності: Пояснювальна записка (детальне пояснення до</p>	<p>питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями);</p> <p>- Наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від</p>	<p>Щокварталу, за рік</p>	<p>Кучеренко І.О. Калінчук Н.В.</p>

		звітності)	<p>05.04.2013 № 144 «Про порядок подання фінансової звітності підприємствами, організаціями, установами, що належать до комунальної власності м. Києва»;</p> <p>- Наказ МФУ від 28.12.2009 №1541 «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 "Подання фінансової звітності"»;</p> <p>- Наказ МФУ від 28.02.2017 № 307 «Про затвердження Порядку заповнення форм фінансової звітності в державному секторі та Змін до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 "Подання фінансової звітності"»;</p> <p>- Наказ МФУ від 29.11.2017 №977 «Про затвердження типової форми № 5-дс «Примітки до річної фінансової звітності»;</p> <p>- Наказ Мінфіну від 28.12.17 р. № 1170 «Про затвердження Методичних рекомендацій з перевірки порівнянності показників фінансової звітності суб'єктів державного сектору.</p>	Щомісяця, щокварталу, за рік	Сиволапова О.А.
		<p>Здійснення аналізу звітності та складання індивідуальної та консолідованої бюджетної звітності:</p> <p>- Довідка про підтвердження залишків коштів загального та спеціального фондів державного або місцевих бюджетів на реєстраційних (спеціальних реєстраційних) рахунках;</p> <p>- Довідка про підтвердження залишків коштів на інших рахунках клієнтів Державної казначейської служби України;</p> <p>- Реєстр залишків коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних), інших рахунках, відкритих в органах Державної казначейської служби України, та поточних рахунках, відкритих в установах банків;</p>			

		<p>- Реєстр залишків коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних) та поточних рахунках розпорядників бюджетних коштів, що включені до мережі розпорядників бюджетних коштів вищого рівня;</p> <p>- звіт про надходження та використання коштів загального фонду</p>			
		<p>- Довідка про іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків;</p> <p>- Довідка про залишки коштів на інших поточних рахунках в установах банків;</p> <p>- Довідка про депозитні операції;</p> <p>- Довідка про сплату до бюджету штрафів, накладених контролюючими органами;</p>		Щокварталу, за рік	Сиволапова О.А. Калінчук Н.В.
		<p>- Звіт про надходження</p>		Щомісяця,	Калінчук Н.В.

		<p>та використання коштів, отриманих як плата за послуги;</p> <p>- Звіт про надходження і використання коштів, отриманих з інших джерел власних надходжень;</p> <p>- Звіт про надходження та використання інших надходжень спеціального фонду;</p> <p>- Довідка про спрямування власних надходжень, які перевищують відповідні витрати, затверджені законом про Державний бюджет України (рішення про місцевий бюджет)</p>		щокварталу, за рік	Лойок О.В.
		<p>- Звіт про заборгованість по бюджетних коштах за загальним та спеціальним фондам (форма № 7м) по КПКВ та КЕКВ, із додатками детального пояснення дебіторської та кредиторської заборгованості – причини виникнення, призначення платежу, назви організації, з якою не закінчено розрахунки</p>		Щомісяця, щокварталу, за рік	Лойок О.В.

		<p>- Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі № 7м «Звіт про заборгованість за бюджетними коштами;</p> <p>- Довідка про причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості загального фонду по КПКВ;</p> <p>- Довідка про дебіторську заборгованість за видатками по КПКВ</p>		Щокварталу, за рік	Лойок О.В.
3	Додаткова звітність по Департаменту освіти і науки	Складання звіту до Департаменту комунальної власності м. Києва щодо обліку необоротних активів «Інформація про наявність і рух основних засобів» (форма 5ДС) та додатку про детальне пояснення руху необоротних активів за звітний період	<p>- Розпорядження Київської міської державної адміністрації від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями);</p> <p>- Наказ Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.04.2013 № 144 «Про порядок подання фінансової звітності підприємствами, організаціями, установами, що належать до комунальної власності м. Києва»;</p>	За півріччя, за рік	Калінчук Н.В.
		Складання статистичної звітності до Департаменту	<p>- Рішення Київської міської ради від 01.10.2007 № 398/3232 «Про затвердження Порядку розподілу прибутку підприємствами, установами та</p>	Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В.

		<p>комунальної власності м. Києва щодо наявності нежилого фонду на балансі Департаменту освіти і науки та здачі в оренду:</p> <p>- «Звіт щодо використання комунального майна» (форма І-НФ (нежилий фонд))</p>	<p>організаціями, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та державними підприємствами, що перебувають у сфері управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (із змінами та доповненнями);</p> <p>- Рішення КМР від 27.09.2018 № 1536/5600 «Про затвердження Порядку списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва»;</p>		
		<p>Складання до Департаменту комунальної власності м. Києва звіту за результатами щорічної інвентаризації необоротних активів та детальне пояснення змін, що відбулися за звітний рік</p>		<p>За рік</p>	<p>Калінчук Н.В.</p>
		<p>Складання до Головного управління статистики в м. Києві звіту «Державне статистичне спостереження»: «Капітальні інвестиції» (форма № 2 – інвестиції (квартальна, річна)</p>	<p>- Закон України «Про державну статистику»;</p> <p>- Наказ Держстату України від 05.08.2014 № 225 «Про затвердження форм державних статистичних спостережень зі статистики капітальних інвестицій, будівництва та інвестиційних проектів»</p>	<p>Щокварталу, за рік</p>	<p>Калінчук Н.В.</p>



	Складання до Головного управління статистики в м. Києві форми державного статистичного спостереження №1-ПВ (місячна, квартальна) «Звіт з праці»	Наказ Держстату України від 10.06.2016 № 90	Щомісяця, щокварталу	Іванова Л.І.
	Складання до фіскальних органів «Звіту про суми нарахованої з/п застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соцстрахування» (форма № Д 4)	Наказ МФУ від 14.04.15 № 435 «Про затвердження Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування»	Щомісяця	Іванова Л.І.
	Складання до фіскальних органів Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (форма № 1ДФ)	Наказ МФУ від 13.01.15 №4 «Про затвердження форми Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (форма № 1ДФ) та Порядку заповнення та подання податковими агентами податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку»	Щокварталу	Іванова Л.І.
	Складання звіту за формою Ф4-ФСС з ТВП	Постанова правління ФСС з ТВП від 18.01.11 № 4 «Про затвердження Порядку формування та подання страхувальниками звітності по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням»	Щокварталу	Іванова Л.І.
	Складання заяви-розрахунку в ФСС з ТВП	Постанова правління ФСС з ТВП від 22.12.2010 № 26 «Про затвердження Порядку фінансування	Щомісяця	Іванова Л.І.

		страхувальників для надання застрахованим особам матеріального забезпечення за рахунок коштів Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності»		
	Складання «Звіту про зайнятість і працевлаштування інвалідів» (форма № 10-III (річна)	Наказ МПСПУ від 10.02.07 № 42 «Про затвердження форми звітності № 10-III (річна) «Звіт про зайнятість, працевлаштування інвалідів»	За рік	Іванова Л.І.
	Забезпечення оприлюднення інформації про використання публічних коштів на Єдиному веб-порталі використання публічних коштів, який є офіційним державним інформаційним ресурсом у мережі Інтернет ( <a href="http://e-data.gov.ua">http://e-data.gov.ua</a> ): -обсяги бюджетних призначень та/або бюджетних асигнувань на відповідний бюджетний період – усього та в розрізі бюджетних програм; -обсяги проведених видатків бюджету та наданих кредитів з бюджету за звітний період – усього та в розрізі бюджетних програм за загальним фондом;	Закон України від 11.02.2015 № 183-VIII «Про відкритість використання публічних коштів»	Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В. Лойок О.В. Сиволапова О.А.

	<p>Звіт про надходження та використання коштів загального фонду (форма № 2м, № 2д) по КПКВ та КЕКВ</p>			
	<p>Звіт про надходження та використання коштів, отриманих як плата за послуги (форма № 4-1м) по КПКВ та КЕКВ; Звіт про надходження та використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень (форма № 4-2м) по КПКВ та КЕКВ</p>		За рік	Калінчук Н.В. Лойок О.В. Сиволапова О.А.
	<p>Звіт про надходження та використання інших надходжень спеціального фонду (форма № 4-3м) по КПКВ та КЕКВ: -інформація про укладені за звітний період договори (предмет договору, виконавець (найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, місцезнаходження), вартість договору, ціна за одиницю (за наявності), кількість закупленого товару, робіт та/або послуг,</p>		Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В. Лойок О.В. Сиволапова О.А.

		<p>проведена процедура закупівлі або обґрунтування її відсутності з посиланням на закон, обсяг платежів за договором у звітному періоді, строк дії договору) та -інформація про стан виконання договорів, укладених у попередні звітні періоди, з усіма додатками, які є їх невід'ємною частиною, ін.</p>			
		<p>Звіт про надходження та використання інших надходжень спеціального фонду (форма № 4-3м) по КПКВ та КЕКВ: - кількість службових відряджень, у тому числі із зазначенням кількості закордонних відряджень, загальний обсяг витрат на службові відрядження, у тому числі із зазначенням обсягу витрат на закордонні відрядження</p>		<p>Щокварталу, за рік</p>	<p>Лойок О. В.</p>

**КНП «Освітня агенція міста Києва»**

1.	Розвиток єдиної інформаційної системи управління освітою в місті, у тому числі впровадження електронних форм освіти	Забезпечення закладів освіти сучасною комп'ютерною технікою	Забезпечення закладів загальної середньої освіти комп'ютерною технікою.	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки», Підпрограма «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти»	Протягом року	Лолашвілі Б.Г., Шуляк О.І.
			Розробка заходів з поєднання традиційних методів освітнього процесу з комп'ютерним.			Лолашвілі Б.Г., Корольов Ю.В.
			Організація заходів для ознайомлення та вивчення новітніх програмних забезпечень під час освітнього процесу.			Лолашвілі Б.Г., Корольов Ю.В.
		Впровадження елементів е-навчання у закладах загальної середньої освіти, доступ учнів ЗЗСО до е-підручників	Забезпечення закладів загальної середньої освіти е-підручниками.		Протягом року	Лолашвілі Б.Г., Шуляк О.І.
			Проведення заходів щодо ознайомлення та практичного використання під час освітнього процесу е-підручників.			Лолашвілі Б.Г., Корольов Ю.В.
2.	Забезпечення неформальної STEM-освіти через мережу STEM та STEAM-центрів	Створення профільних STEM та STEAM-центрів при закладах освіти	Організація створення профільних STEM та STEAM-центрів при закладах освіти (з урахуванням територіальної доступності учнів).	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки», Підпрограма «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти»	Протягом року	Лолашвілі Б.Г., Чудновська М.О.
			Забезпечення профільних STEM та STEAM-центрів при закладах освіти необхідними матеріальними цінностями для їх функціонування.			Лолашвілі Б.Г., Шуляк О.І., Чудновська М.О.
			Забезпечення профільних STEM та STEAM-центрів при закладах освіти необхідними професійно підготовленими			Лолашвілі Б.Г., Чудновська М.О., Дзюба О.Л.

			кадрами.			
			Моніторинг та супровід за освітнім процесом в профільних STEM та STEAM-центрів при закладах освіти.			Лолашвілі Б.Г., Корольов Ю.В., Чудновська М.О.
3.	Регіональний проект «Інформаційний освітній медіа простір столиці»	Розвиток освітнього медійного простору	Створення освітнього інформаційного каналу міста Києва.	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки», Підпрограма «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти»	Протягом року	Лолашвілі Б.Г., Бугайов М.О., Чудновська М.О., Смолін А.О.
			Забезпечення необхідним обладнанням та матеріальними цінностями для функціонування інформаційного каналу міста Києва.			Лолашвілі Б.Г., Шуляк О.І., Чудновська М.О.
			Забезпечення необхідними професійно підготовленими кадрами для функціонування інформаційного каналу міста Києва.			Лолашвілі Б.Г., Чудновська М.О., Смолін А.О., Дзюба О.Л.
4.	Прозорість та інформаційна відкритість освітнього простору на «Освітній карті міста Києва»	Розширення функціоналу «Освітньої карти міста Києва»	Забезпечення розширення функціонування «Освітньої карти міста Києва» для зручності ознайомлення з інформацією про заклади освіти, їх функціонування, особливості навчальних програм і планів.	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки», Підпрограма «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти»	Протягом року	Лолашвілі Б.Г., Корольов Ю.В.
5.	Проведення моніторингу щодо виконання ст. 30 Закону України «Про освіту» «Прозорість та інформаційна	«Освітня карта міста Києва»	Моніторинг інформації щодо наповнення «Освітньої карти міста Києва»	Закон України «Про освіту»	Щокварталу	Лолашвілі Б.Г., Корольов Ю.В.

	відкритість закладів освіти»					
6.	Забезпечення ЗЗСО меблями, обладнанням і дидактичними матеріалами, засобами навчання, у тому числі для викладання природничо-математичних дисциплін, облаштування ігрових, розвивальних та відпочинкових локацій, необхідних для впровадження компетентнісного навчання	Створення ігрових, розвивальних та відпочинкових локацій для впровадження компетентнісного навчання	Організація створення ігрових, розвивальних та відпочинкових локацій для впровадження компетентнісного навчання при закладах освіти (з урахуванням територіальної доступності учнів).	Закон України «Про освіту»	Протягом року	Лолашвілі Б.Г., Смолін А.О., Чудновська М.О.
			Забезпечення ЗЗСО меблями, обладнанням і дидактичними матеріалами, засобами навчання, у тому числі для викладання природничо-математичних дисциплін.			Лолашвілі Б.Г., Чудновська М.О., Смолін А.О.
			Забезпечення необхідними професійно підготовленими кадрами.			Лолашвілі Б.Г., Чудновська М.О., Смолін А.О., Дзюба О.Л
			Моніторинг та супровід за освітнім процесом.			Лолашвілі Б.Г. Корольов Ю.В.
7.	Створення методологічного центру з організації харчування в закладах загальної середньої освіти відповідно до порядку, затвердженого рішенням КМР	Організація методологічного центру з організації харчування в закладах загальної середньої освіти	Здійснення контролю за організацією харчування в ЗЗСО.	Рішення КМР	Протягом року	Лолашвілі Б.Г., Бугайов М.О., Самойленко Т.С., Удовченко Л.Ю., УО РДА