

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням атестаційної комісії
Департаменту освіти і науки виконавчого
органу Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
(протокол від 10.10.2023 року № 1)

ГРАФІК

проведення заходів з атестації педагогічних працівників (керівників)
фахової передвищої освіти міста Києва та засідань атестаційної комісії
III рівня Департаменту освіти і науки виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
у 2023/2024 навчальному році

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	Формування та затвердження списку педагогічних працівників (керівників), які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, та графіка проведення атестації; Визначення строків та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).	до 10 жовтня 2023 року	Секретар атестаційної комісії Атестаційна комісія	Засідання АК
2	Оприлюднення списків педагогічних працівників (керівників), які атестуються атестаційною комісією Департаменту освіти і науки на офіційному сайті Департаменту	до 17 жовтня 2023 року	Секретар атестаційної комісії	
3	Подання педагогічними працівниками (керівниками), які атестуються, документів, що, на їх думку, свідчать про педагогічну майстерність, професійну компетентність та/або професійні досягнення	До 25 жовтня 2023 року	Педагогічні працівники (керівники), що атестуються	
4	Подання заяв педагогічними працівниками (керівниками) про проходження позачергової атестації, перенесення терміну атестації, а також заяв педпрацівниками, які підлягають черговій атестації, але відсутні у затвердженому раніше списку (за необхідності)	до 20 грудня 2023 року	Педагогічні працівники (керівники) закладів освіти міста Києва, що атестуються	
5	Розгляд документів, поданих до атестаційної комісії; ухвалення рішення щодо позачергової атестації та перенесення терміну атестації (якщо є відповідні заяви працівників); затвердження списку педагогічних працівників (керівників), які атестуються позачергово, визначення строків їх атестації, внесення змін до графіка роботи атестаційної комісії (за потреби)	до 25 грудня 2023 року	Секретар атестаційної комісії Атестаційна комісія	Засідання АК (за потреби)
6	Оприлюднення списків педагогічних працівників (керівників), які атестуються атестаційною комісією Департаменту освіти і науки на офіційному сайті Департаменту	до 01 січня 2024 року	Секретар АК	

7	Подання педагогічними працівниками (керівниками), які атестуються, документів, що, на їх думку, свідчать про педагогічну майстерність, професійну компетентність та/або професійні досягнення	До 08 січня 2024 року	Педагогічні працівники (керівники) закладів освіти міста Києва	
8	Вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників (керівників) (у разі прийняття рішення атестаційною комісією)	До 30 березня 2024 року	Атестаційна комісія	Засідання АК (за потреби)
9	Запрошення педагогічних працівників (керівників) на засідання атестаційної комісії (за потреби)	Не пізніше п'яти робочих днів до засідання комісії	Секретар атестаційної комісії	Вручається особисто або на електронну пошту (за наявності)
10	Прийняття рішення щодо відповідності займаним посадам, присвоєння та підтвердження кваліфікаційних категорій, педагогічних звань	До 25 квітня 2024 року	Атестаційна комісія	Засідання АК
11	Оформлення атестаційних листів та їх видача або надсилання на електронну адресу	Протягом 3 робочих днів з дати прийняття рішення АК	Секретар атестаційної комісії	
12	Направлення витягу з протоколу засідання атестаційної комісії керівникам закладів освіти, у яких працюють педагогічні працівники, що атестувались у поточному році	Не пізніше ніж через 7 робочих днів з дати прийняття рішення АК	Секретар атестаційної комісії	