

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Департаменту освіти і науки
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

_____ О. ФІДАНЯН

ПОГОДЖЕНО

Колегією Департаменту освіти і науки
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

Протокол № _____ від _____

ПЛАН РОБОТИ

Департаменту освіти і науки
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

на 2021 рік



ЗМІСТ

№	Назва розділу	Сторінка
1.	Зміст	2
2.	Умовні скорочення	3
3.	Управління дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти	
3.1.	Відділ дошкільної освіти	4
3.2.	Відділ загальної середньої освіти	7
3.3.	Сектор інклюзивного навчання	13
3.4.	Відділ позашкільної освіти	15
4.	Управління закладів вищої освіти, професійної освіти та прогнозування цільових програм	
4.1.	Відділ професійної освіти	19
4.2.	Відділ закладів вищої освіти, науки, прогнозування та аналізу цільових програм	23
5.	Управління капітальних видатків	
5.1.	Відділ розвитку інфраструктури освіти	28
5.2.	Відділ планування капітальних видатків	31
6.	Управління персоналу та правового забезпечення	
6.1.	Відділ правового забезпечення	34
6.2.	Відділ управління персоналом та кадрового забезпечення навчальних закладів	36
7.	Управління економіки і фінансів	
7.1.	Відділ фінансів установ освіти та планово-економічний відділ	39
7.2.	Сектор тендерних процедур	44
8.	Відділ контрольно-аналітичної та організаційної роботи	45
8.1.	Сектор контролю за додержанням ліцензіатами вимог ліцензійних умов провадження освітньої діяльності	47
9.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	48
10.	КНП «ОСВІТНЯ АГЕНЦІЯ МІСТА КИЄВА»	57

УМОВНІ СКОРОЧЕННЯ

БФН	Базовий фінансовий норматив
ДОН	Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
ДПА	Державна підсумкова атестація
ДФРР	Державний фонд регіонального розвитку
ЗНО	Зовнішнє незалежне оцінювання
ЗО	Заклади освіти, до них належать:
ЗВО	Заклади вищої освіти
ЗДО	Заклади дошкільної освіти
ЗЗСО	Заклади загальної середньої освіти
ЗПО	Заклади позашкільної освіти
ЗПТО (ДПТНЗ, ДНЗ)	Заклади професійної (професійно-технічної) освіти (Державний професійно-технічний навчальний заклад, Державний навчальний заклад)
ЗФПО	Заклади фахової передвищої освіти
ІПО	Інститут післядипломної освіти
КМАН	Київська Мала академія наук учнівської молоді
КМДА	Київська міська державна адміністрація
КМР	Київська міська рада
КМУ	Кабінет Міністрів України
КНП	Комунальне некомерційне підприємство
КРЦОЯО	Київський регіональний центр оцінювання якості освіти
НАССР	Система аналізу ризиків, небезпечних чинників і контролю критичних точок (англ. Hazard Analysis and Critical Control Point)
МЗС	Міністерство закордонних справ України
МКЦП	Міська комплексна цільова програма
МОЗ	Міністерство охорони здоров'я України
МОН	Міністерство освіти і науки України
РДА	Районна державна адміністрація
РУО	Районне управління освіти
СЕЗ	Система електронного запису
ЦМУ МЮ	Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції

**Управління дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти
ВІДДІЛ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1.	Забезпечення рівного доступу до дошкільної освіти	1.1. Забезпечення розвитку мережі закладів дошкільної освіти шляхом їх будівництва і реконструкції	Моніторинг розвитку мережі закладів дошкільної освіти.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	Щокварталу	Жиліна Т.І.
			Аналіз контингенту дітей, які здобувають дошкільну освіту в закладах різних типів та форм власності.		20 лютого, 20 жовтня	Іванова Т.В.
			Моніторинг наявного резерву місць у комунальних закладах дошкільної освіти.		20 лютого	Жиліна Т.І.
			Моніторинг укомплектованості груп закладів дошкільної освіти дітьми дошкільного віку.		20 лютого	Кузьменко О.М., Іванова Т.В.
		1.2. Забезпечення архітектурної доступності ЗДО, їх належного санітарно-технічного стану	Аналіз забезпечення архітектурної доступності ЗДО.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	10 квітня, 10 жовтня	Найденко Т.М.
		1.3. Капітальний ремонт приміщень, басейнів, що тривалий час не функціонують	Аналіз проведення капітальних ремонтів басейнів, що тривалий час не функціонують.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	20 жовтня	Найденко Т.М.
Моніторинг функціонування басейнів у ЗДО.	20 жовтня		Найденко Т.М.			
2.	Створення сучасного освітнього середовища	2.1. Забезпечення ЗДО оргтехнічним обладнанням	Моніторинг забезпечення ЗДО сучасним оргтехнічним обладнанням.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	20 жовтня	Іванова Т.В.
		2.2. Забезпечення ЗДО сучасними дитячими меблями	Аналіз забезпечення ЗДО сучасними дитячими меблями.		20 жовтня	Кузьменко О.М.
		2.4. Облаштування фізкультурних майданчиків сучасним спортивним обладнанням	Моніторинг забезпечення фізкультурних майданчиків сучасним спортивним обладнанням.	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	Щокварталу	Найденко Т.М.
		2.5. Забезпечення будівель ЗДО засобами оповіщення про пожежу.	Моніторинг забезпечення будівель ЗДО засобами оповіщення про пожежу.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	Щокварталу	Жиліна Т.І.

		пожежу; обладнанням для системи контролю управління доступу до закладу (домофонами); обладнанням харчоблоків та ігрових кімнат; групових майданчиків на території закладів сучасним ігровим обладнанням, тіньовими навісами; ЗДО з інклюзивними та спеціальними групами сенсорними кімнатами; санаторних ЗДО для дітей з хронічними неспецифічними захворюваннями органів дихання обладнанням соляних кімнат	Аналіз наявного обладнання у ЗДО для системи контролю управління доступу до закладу (домофонами).	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	Щокварталу	Жиліна Т.І.
			Збір та узагальнення інформації щодо забезпечення сучасним технологічним обладнанням харчоблоків та пралень у ЗДО.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	Щокварталу	Кузьменко О.М.
			Аналіз забезпечення групових майданчиків на території закладів сучасним ігровим обладнанням, тіньовими навісами.	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	Щокварталу	Найденко Т.М.
			Моніторинг забезпечення ЗДО з інклюзивними та спеціальними групами сенсорними кімнатами.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	20 жовтня	Найденко Т.М.
			Моніторинг забезпечення санаторних ЗДО соляними кімнатами.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	20 жовтня	Найденко Т.М.
3.	Шляхи до автономії закладів дошкільної освіти	3.1. Надання освітньої послуги (Базового компоненту дошкільної освіти), яка компенсується за рахунок коштів бюджету міста Києва	Збір та узагальнення інформації щодо контингенту дітей дошкільного віку, охоплених різними суб'єктами господарювання, що мають ліцензію у сфері дошкільної освіти.	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	20 лютого, 20 жовтня	Іванова Т.В., Кузьменко О.М.
		3.2. Реалізація механізму здійснення видатків на дошкільну освіту у м. Києві на основі БФН бюджетної забезпеченості з урахуванням громадян, що не зареєстровані в м. Києві, але мають право на отримання багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка "Картка киянина"»	Аналіз реалізації формульного підходу БФН у комунальних та приватних закладах дошкільної освіти.	Порядок здійснення видатків на дошкільну освіту в місті Києві на основі базового фінансового нормативу бюджетної забезпеченості (рішення КМР від 13.09.2018 № 1369/5433).	20 лютого, 20 жовтня	Жиліна Т.І.

4.	Інші напрями	4.1. Заходи з нагоди важливих дат	Захід з відзначення Всеукраїнського Дня дошкілля «Київське дошкілля».	Наказ, листи ДОН	30 вересня	Жиліна Т.І., Найденко Т.М., Іванова Т.В., Кузьменко О.М.
		4.2. Функціонування системи електронного запису «СЕЗ ЗДО»	Онлайн-консультації для керівників ЗДО щодо функціонування системи електронного запису дітей до комунальних закладів дошкільної освіти територіальної громади міста Києва «СЕЗ ЗДО»	Порядок функціонування системи електронного запису дітей до комунальних закладів дошкільної освіти територіальної громади міста Києва – «СЕЗ ЗДО» (розпорядження КМДА від 26.03.2019)	Щокварталу	Іванова Т.В.
		4.3. Щодо питань організації харчування дітей	Онлайн-школа для керівників ЗДО з питань організації харчування дітей у комунальних закладах дошкільної освіти та дотримання постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи НАССР.	Інструкція з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах (наказ МОНУ/МОЗУ від 17.04.2006 № 298/227 зі змінами)	15 березня, 15 листопада	Жиліна Т.І. , Кузьменко О.М.

ВІДДІЛ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Створення умов для реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа»	1.1. Апробація навчальних матеріалів у межах Всеукраїнського експерименту «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної освіти»	Організація та проведення нарад, семінарів, тренінгів (спільно з ІПО КУ ім. Б. Грінченка) для ЗЗСО – учасників Всеукраїнського експерименту.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта». Листи ДОН.	Квітень, вересень	Пількевич Л.В., Войцехівський М.Ф.
		1.2. Організація та проведення семінарів-практикумів, тренінгів, круглих столів, робочих зустрічей для вчителів початкової школи, заступників директорів та директорів закладів загальної середньої освіти щодо впровадження нового Державного стандарту початкової освіти, викладання з використанням нових форм та методів, розробки власних освітніх програм, автономії закладів освіти, академічної доброчесності	Організація та проведення нарад-семінарів, тренінгів, робочих зустрічей для керівників ЗЗСО, їх заступників, учителів: <ul style="list-style-type: none"> - розробки освітніх програм; - дистанційні та змішані форми навчання; - продовження діяльності «Школи освітніх тренерів»; - організація діяльності «Школи супервізора»; 	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта». Листи ДОН.	Квітень, серпень, листопад	Пількевич Л.В., Войцехівський М.Ф.

	1.3. Забезпечення участі закладів освіти в конкурсному відборі проєктів підручників для учнів	Підготовка листів щодо участі закладів освіти в конкурсному відборі проєктів підручників для здобувачів освіти.	накази МОНУ від 24.09.2020 №1174; від 15.09.2020 № 1141; від 17.07.2020 № 1002; від 24.10.2020 № 1184; від 04.11.2020 № 1372	Січень – червень	Кузнецова О.В.	
		Аналіз та узагальнення інформації управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій щодо вибору проєктів підручників закладами загальної середньої освіти та заповнення спеціальної форми вибору проєктів підручників.		Лютий – липень	Кузнецова О.В.	
		Організація та проведення наради з питань участі закладів освіти в конкурсному відборі проєктів підручників для учнів. Підготовка інформаційних матеріалів.		Січень – червень	Кузнецова О.В.	
	1.4. Здійснення державного замовлення підручників для учнів закладів освіти міста Києва та розподіл підручників між РУО та закладами освіти	Збір та узагальнення інформації від управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій щодо замовлення підручників закладами загальної середньої освіти.		Здійснення замовлення підручників для учнів шляхом заповнення спеціальної форми та направлення до МОНУ. Здійснення розподілу підручників для учнів закладів освіти між управліннями освіти районних в місті Києві державних адміністрацій. Збір та узагальнення інформації щодо прогнозованої та фактичної кількості учнів закладів освіти, які використовують в освітньому процесі підручники закладів загальної середньої освіти. Аналіз забезпеченості підручниками учнів закладів освіти відповідно до контингенту та здійснення перерозподілу підручників між школами району та між управліннями освіти районних в місті Києві державних адміністрацій.	Березень – серпень	Кузнецова О.В.
		Здійснення замовлення підручників для учнів шляхом заповнення спеціальної форми та направлення до МОНУ.			Березень – серпень	Кузнецова О.В.
		Здійснення розподілу підручників для учнів закладів освіти між управліннями освіти районних в місті Києві державних адміністрацій.			Липень – серпень	Кузнецова О.В.
		Збір та узагальнення інформації щодо прогнозованої та фактичної кількості учнів закладів освіти, які використовують в освітньому процесі підручники закладів загальної середньої освіти.			Жовтень – листопад	Кузнецова О.В.
		Аналіз забезпеченості підручниками учнів закладів освіти відповідно до контингенту та здійснення перерозподілу підручників між школами району та між управліннями освіти районних в місті Києві державних адміністрацій.			Жовтень	Кузнецова О.В.
		Організаційні заходи щодо проведення олімпіад та конкурсів в умовах епідемічної ситуації (робочі зустрічі, опрацювання наказів, підготовка листів, узагальнення інформації тощо).			МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта». Листи ДОН.	Протягом року
	Координація роботи та організаційні заходи щодо проведення ДПА у формі ЗНО спільно з КРЦОЯО та РУО. А саме: - оновлення інформації в довіднику закладів освіти, що міститься в ІТС УЦОЯО; - проведення онлайн-нарад, вебінарів із відповідальними за ЗНО в РУО, відповідальними за пункти проведення ДПА/ЗНО в ЗЗСО, педагогічними працівниками та керівниками	Накази МОНУ: від 30.09.2020 № 1210 «Про підготовку до проведення у 2021 році зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти»; від 10.01.2017 № 25 (зі		Протягом року		Кузнецова О.В., Войцехівський М.Ф.

			<p>ЗЗСО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формування мережі пунктів реєстрації та пунктів проведення ДПА/ЗНО, паспортизація пунктів ЗНО; - визначення відповідальних за пункти реєстрації в місті спільно з РУО; - визначення відповідальних за ЗНО в РУО; - добір та формування бази даних працівників пунктів проведення ДПА/ЗНО; - затвердження спільного наказу з КРЦОЯО про організацію роботи пунктів проведення ДПА/ЗНО; - взаємодія з Головним управлінням Національної поліції в місті Києві з питань охорони правопорядку в місцях проведення ДПА/ЗНО; - взаємодія з Департаментом охорони здоров'я м. Києва в частині надання медичної допомоги учасникам і працівникам пунктів проведення ДПА/ЗНО; - організація роботи пунктів перевірки. 	<p>змінами від 09.04.2020 № 487); від 09.07.2020 № 945 «Деякі питання проведення в 2021 році зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти»; від 08.10.2020 № 163 «Про проведення пробного зовнішнього незалежного оцінювання в 2021 році».</p>		
			<p>Забезпечення виконання плану заходів, спрямованих на зміцнення державного статусу української мови та активізацію вивчення іноземних мов.</p>	<p>Закони України «Про повну загальну середню освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Указ Президента України від 31.05.2018 № 156.</p>	Протягом року	Кузнецова О.В.
			<p>Координація роботи та організаційні заходи щодо проведення дослідно-експериментальної діяльності в ЗЗСО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведення круглого столу «Організація і методика дослідно-експериментальної роботи у закладах загальної середньої освіти»; - опрацювання листів ЗЗСО та підготовка клопотань щодо участі ЗЗСО у дослідно-експериментальній роботі. 	<p>МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта». Листи ДОН.</p>	Протягом року	Пількевич Л.В., Войцехівський М.Ф.
		1.6. Відзначення стипендіями досягнень учнів ЗЗСО в навчанні, олімпіадах, конкурсах, МАН	<p>Підготовка листів до Комісії Київради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту, РУО, ЗМІ щодо визначення претендентів та складу комісії. Узагальнення матеріалів РУО щодо претендентів на нагородження.</p>	<p>МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта». Листи ДОН.</p>	Квітень – травень	Яценко Р.В.
			<p>Організація роботи комісії з визначення претендентів на нагородження.</p>		Травень – червень	Яценко Р.В.

			Підготовка списків претендентів.		Червень	Яценко Р.В.
			Підготовка проекту рішення Київської міської ради.		Липень – серпень	Яценко Р.В.
			Підготовка інформації для розміщення на сайті ДОН.		Травень	Яценко Р.В.
2	Створення сучасного освітнього середовища	2.1. Забезпечення ЗЗСО меблями, обладнанням і дидактичними матеріалами, засобами навчання, у тому числі для викладання природничо-математичних дисциплін; облаштування ігрових, розвивальних та відпочинкових локацій, необхідних для впровадження компетентнісного навчання	Підготовка проекту наказу ДОН щодо підготовки ЗО до початку нового 2021 – 2022 навчального року.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта». Листи ДОН.	Лютий	Начальник відділу, Кузнецова О.В., Яценко Р.В., Пількевич Л.В.
			Здійснення організаційних заходів щодо проведення нарад, колегій, робочих зустрічей стосовно підготовки ЗО до початку нового 2021 – 2022 навчального року.		Квітень – жовтень	Начальник відділу, Кузнецова О.В., Яценко Р.В., Пількевич Л.В.
			Здійснення організаційних заходів щодо проведення нарад, колегій, робочих зустрічей щодо підготовки ЗО до початку нового 2021 – 2022 навчального року.		Квітень – жовтень	Начальник відділу, Кузнецова О.В., Яценко Р.В., Пількевич Л.В.
			Підготовка інформаційних матеріалів з питань підготовки ЗО до початку нового 2021 – 2022 навчального року.		Квітень – жовтень	Начальник відділу, Кузнецова О.В., Яценко Р.В., Пількевич Л.В.
			Моніторинг створення освітнього середовища НУШ у ЗЗСО.		Квітень – жовтень	Начальник відділу, Кузнецова О.В., Яценко Р.В., Пількевич Л.В.
		2.2. Реалізація положень абзацу 3 частини 3 статті 56 ЗУ «Про освіту»	Збір та узагальнення інформації РУО щодо забезпечення дітей пільгових категорій безоплатним харчуванням.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта». Листи ДОН.	Січень, вересень	Яценко Р.В.
			Моніторинг організації харчування в ЗЗСО.		Лютий, вересень – жовтень	Яценко Р.В.
			Підготовка інформаційної довідки щодо організації харчування в ЗЗСО.		Жовтень, лютий	Яценко Р.В.
			Розгляд питання організації харчування на нарадах заступників начальників РУО (начальників відділів).		Протягом року	Яценко Р.В.
3	Оптимізація існуючої мережі закладів загальної середньої освіти відповідно до потреб мешканців	3.1. Проведення моніторингу закладів загальної середньої освіти та наповнюваності класів у них з метою	Організація та проведення робочих зустрічей, нарад із начальниками РУО, заступниками начальників РУО (начальників відділів), членами робочої групи щодо формування мережі класів ЗЗСО на 2021 – 2022 роки.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта». Наказ ДОН.	Березень – квітень	Начальник відділу

	міста Києва та приведення типів закладів загальної середньої освіти у відповідність до вимог чинного законодавства	формування мережі у відповідності до потреб мешканців міста Києва та проведення попереднього комплектування класів, учнів	Збір та узагальнення інформації РУО щодо наповнюваності класів та ЗЗСО у 2021 – 2022 навчальному році.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта».	Травень, вересень	Начальник відділу	
			Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів щодо стану розвитку мережі ЗЗСО.		Жовтень – листопад	Начальник відділу	
		3.2. Приведення типів закладів загальної середньої освіти та їх статутів у відповідність до вимог Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту». Проведення інвентаризації наявних профільних шкіл та попереднє формування профільних класів	Аналіз проєкту плану трансформації ЗЗСО, відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».		МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта».	Січень – березень	Начальник відділу
			Підготовка інформаційно-аналітичної довідки з питань трансформації мережі ЗЗСО.			Березень	Начальник відділу
			Узагальнення інформації РУО щодо профілів навчання в ліцєях.			Квітень	Начальник відділу
			Проведення наради щодо формування мережі ЗЗСО відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».			Травень – червень	Начальник відділу
			Проведення робочої зустрічі в з РУО щодо формування профільних класів та створення ліцєїв.			Травень – червень	Начальник відділу
3.3. Створення профорієнтаційно-консультативного центру для учнівської молоді та проведення моніторингу (тестування) учнів 8 – 11 класів щодо вибору професії	Інформування РУО та ЗЗСО щодо проведення профорієнтаційних заходів.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта».	Упродовж року	Пількевич Л.В.			
4.	Створення умов для забезпечення територіальної доступності освіти та виконання нормативів наповнюваності класів	4.1. Оптимізація розподілу територій обслуговування та формування мережі класів з нормативом наповнення не більше 30 учнів	Підготовка наказу ДОН щодо організації прийому до 1-х класів.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта».	Січень	Начальник відділу, Яценко Р.В.	
			Робочі зустрічі з РУО щодо формування мережі класів та закріплення територій обслуговування. Узагальнення інформації РУО.		Лютий – березень	Начальник відділу, Яценко Р.В.	
			Моніторинг стану прийому до 1-х класів. Підготовка оперативної інформації.		Квітень – червень (щотижнево)	Начальник відділу, Яценко Р.В.	
			Підготовка аналітичної інформації щодо прийому до 1-х класів у 2021 році.		Серпень – вересень	Начальник відділу, Яценко Р.В.	
			Підготовка інформації щодо прийому до 1-х класів для розміщення на сайті ДОН.		Квітень – червень	Начальник відділу, Яценко Р.В.	
			Організація та проведення нарад із заступниками начальників РУО (начальників відділів) з питань прийому до 1-х класів.		Лютий – травень	Начальник відділу, Яценко Р.В.	

5.	Координаційна робота	5.1. Координація роботи щодо забезпечення ЗЗСО медичними працівниками	Збір та узагальнення інформації щодо забезпечення закладів загальної середньої освіти медичними працівниками.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта».	Січень, вересень	Яценко Р.В.
			Координація роботи щодо проведення курсової перепідготовки медичних сестер ЗЗСО.		Лютий, травень, листопад, грудень	Яценко Р.В.
			Моніторинг стану роботи ЗЗСО в епідемічний період. Підготовка оперативної інформації.		Протягом року (за необхідністю)	Яценко Р.В.
6	Видача та підтвердження видачі документів про освіту	6.1. Робота з документами, призначеними для використання на території інших держав	Заходи щодо проставлення апостиля на документах.	Наказ МОНУ від 10.03.2009 № 220	Протягом року (у міру надходження)	Пількевич Л.В., Кузнецова О.В., Яценко Р.В.
		6.2. Організаційні заходи щодо видачі документів про освіту	Підготовка листів-дозволів на друк документів про освіту (для ЗО, що отримали ліцензію на надання загальної середньої освіти). Координація роботи закладів загальної середньої освіти, які співпрацюють з освітніми центрами «Донбас-Україна» та «Крим-Україна». Співпраця з ДІСО щодо видачі документів про освіту Школі екстернів та Київському спортивному ліцею.			
7	Державний нагляд (контроль) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері освітньої діяльності (повна загальна середня освіта), що підлягає ліцензуванню	7.1. Проведення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері освітньої діяльності (повна загальна середня освіта), що підлягає ліцензуванню	Участь у роботі комісії, надання пропозицій до складання акту.	Закони України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», «Про ліцензування видів господарської діяльності», постанова КМУ від 05.08.2015 № 609, розпорядження виконавчого органу Київради (КМДА) від 09.06.2016 № 406.	Протягом року	Кузнецова О.В. , Пількевич Л.В, Яценко Р.В.

СЕКТОР ІНКЛЮЗИВНОГО НАВЧАННЯ

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Реформування/перепрофілювання/трансформація інтернатних закладів. Оновлення матеріально-технічної бази та проведення капітальних ремонтів	1.1. Оптимізація мережі спеціальних загальноосвітніх та загальноосвітніх санаторних шкіл-інтернатів	Координація заходів, пов'язаних із реформуванням системи інституційного догляду та виховання дітей.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта».	20 квітня, 20 жовтня	Кузіна Л.О.
		1.2. Проведення капітальних ремонтів у спеціальних закладах загальної середньої освіти	Аналіз проведення капітальних ремонтів.		5 вересня	Кузіна Л.О.
2	Реалізація та поширення моделі інклюзивного навчання в закладах освіти	2.1. Розширення мережі інклюзивних класів у закладах загальної середньої освіти відповідно до потреб мешканців міста Києва	Моніторинг кількості інклюзивних класів.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта».	20 січня, 20 вересня	Грищенко Т.В.
			Моніторинг кількості закладів загальної середньої освіти, у яких створено інклюзивні класи.		20 січня, 20 вересня	Грищенко Т.В.
			Моніторинг забезпечення асистентами вчителів.		20 січня, 20 вересня	Грищенко Т.В.
		2.2. Обладнання ресурсних кімнат у закладах загальної середньої освіти	Моніторинг кількості обладнаних ресурсних кімнат.		20 вересня	Грищенко Т.В.
3	Розширення мережі інклюзивно-ресурсних центрів. Забезпечення психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами в закладах освіти	3.1. Здійснення координації роботи інклюзивно-ресурсних центрів та забезпечення контролю за їх діяльністю, дотриманням вимог законодавства	Моніторинг кількісних показників проведених комплексних психолого-педагогічних оцінок розвитку дитини.	Положення про інклюзивно-ресурсний центр, затверджене постановою КМУ від 12.07.2017 № 545 зі змінами.	Щокварталу	Грищенко Т.В.
			Моніторинг кількісних показників проведених корекційно-розвиткових занять.		Щокварталу	Грищенко Т.В.

4	Партнерська підтримка фахівців серед колег, інклюзивно-ресурсних центрів, громадських організацій	4.1. Проведення партнерських зустрічей з метою взаємодії фахівців інклюзивно-ресурсних центрів, педагогічних працівників, соціальних працівників, науковців, громадських організацій, батьківської громадськості	Проведення засідань круглих столів, нарад тощо.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта».	Щокварталу	Грищенко Т.В.
---	---	--	---	---	------------	---------------

ВІДДІЛ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1.	Розвиток мережі закладів позашкільної освіти відповідно до освітніх, культурних, духовних потреб та запитів населення	1.1. Забезпечення доступності позашкільної освіти для дітей та учнівської молоді міста Києва	Проведення моніторингових досліджень з питань надання освітніх послуг із позашкільної освіти.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта».	Протягом року	Ткаченко В.В., Лолашвілі Б.Г.
2.	Створення сучасного освітнього середовища в закладах позашкільної освіти	2.1. Зміцнення матеріально-технічної бази ЗПО шляхом придбання обладнання та розвитку гурткової роботи за різними напрямками позашкільної освіти, у тому числі придбання комплексного обладнання для забезпечення діяльності гуртків (груп) з інклюзивним навчанням у закладах позашкільної освіти	Оновлення та осучаснення матеріальної бази та придбання обладнання для закладів позашкільної освіти міста Києва.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта».	Протягом року	Ткаченко В.В., керівники закладів позашкільної освіти, підпорядкованих ДОН, Керівники РУО
		2.2. Створення та реалізація пілотного проєкту «Інноваційна система допрофільної підготовки та профільного навчання учнів на базі закладу позашкільної освіти»	Реалізація пілотного проєкту на базі Київського Палацу дітей та юнацтва.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта». Наказ ДОН від 27.06.2019 № 150.	Протягом року	Ткаченко В.В., Добровольська О.М.
		2.3. Створення та реалізація пілотного проєкту	Реалізація пілотного проєкту на базі Центру творчості дітей та юнацтва «Шевченківець».	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта».	Протягом року	Ткаченко В.В., Ярова Є.В., Мосякова І.Ю.

		«Концептуальні основи модернізації змісту позашкільної освіти»				
		2.4. Створення та реалізація експериментального проєкту «Музейна педагогіка» на базі ЗПО	Реалізація експериментального проєкту на базі Київської Малої академії наук учнівської молоді.		Протягом року	Ткаченко В.В., Поліщук І.Ю.
3.	Створення сучасної моделі реалізації основних напрямів позашкільної освіти щодо формування ключових компетентностей дітей та учнівської молоді, поширення неформальної освіти	3.1. Забезпечення національно-патріотичного виховання учнів міста Києва шляхом проведення освітніх заходів, спрямованих на піднесення престижу української мови, культури, історичної пам'яті, інтеграції патріотичного виховання в освітній процес. Проведення 10 заходів національно-патріотичного спрямування, націлених на піднесення престижу української мови, культури, історичної пам'яті	Творчий фестиваль «Ватра» до Дня Героїв Небесної Сотні.	МКЦП «Освіта Києва. 2019-2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта».	Лютий	Ткаченко В.В., Сергеев О.М., Ткаченко Н.А., Мельник С.Б., керівники закладів позашкільної освіти, підпорядкованих ДОН; керівники РУО
			Загальноміський національно-патріотичний відеопроєкт «Яке прекрасне рідне слово! Воно не світ, а всі світи».		Лютий	
			Міські військово-спортивні змагання серед учнівської молоді міста Києва «Честь і звитяга» до Дня добровольця.		Березень	
			Конкурс читців поезії, присвячений творчості Тараса Шевченка.		Березень	
			II (міський) етап Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»).		Травень	
			Міський фестиваль-конкурс «Київський вальс – 2021» серед випускників 11-х класів закладів загальної середньої освіти міста Києва.		Травень	
			Церемонія вручення паспортів громадянина України кращим учням закладів загальної середньої освіти міста Києва.		Серпень	
			Національно-патріотичний фестиваль для учнівської молоді міста Києва «Патріотичний Non-Stop» до Дня захисника України.		Жовтень	
			Міський конкурсно-спортивний захід «Ми – діти твої, Україно» до Дня Збройних сил України.		Грудень	
			Національно-патріотичний проєкт «Ми – разом».		Протягом року	
		3.2. Розвиток державно-громадського управління освітою шляхом проведення тематичних заходів	Проведення 10 тематичних заходів.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта».	Протягом року	Ткаченко В.В., Сергеев О.М., Ткаченко Н.А., Мельник С.Б.
		3.3. Проведення заходів за напрямками позашкільної освіти	Проведення тематичних заходів за напрямками позашкільної освіти: художньо-естетичний; туристсько-красзнавчий; еколого-натуралістичний;	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта».	Протягом року	Ткаченко В.В., Сергеев О.М., Ткаченко Н.А., Мельник С.Б., керівники закладів

			науково-технічний; дослідницько-експериментальний; фізкультурно-спортивний або спортивний; військово-патріотичний; бібліотечно-бібліографічний; соціально-реабілітаційний; гуманітарний; пластовий, скаутський.			позашкільної освіти, підпорядкованих ДОН; керівники РУО
		3.4. Участь дітей у міських, всеукраїнських, міжнародних конкурсах, змаганнях, фестивалях тощо відповідно до затверджених Міністерством освіти і науки України планів та заходів	Проведення тематичних заходів (за окремими планами).	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта». Наказ МОН від 24.11.2020 № 1452.	Протягом року	Ткаченко В.В., Сергеев О.М., Ткаченко Н.А., Мельник С.Б., керівники закладів позашкільної освіти, підпорядкованих ДОН; керівники РУО
		3.5. Організація дозвілля дітей під час канікул, проведення Новорічних та Різдвяних свят з використанням компетентнісного підходу	Проведення заходів з метою організації дозвілля дітей під час канікул; організація новорічно-різдвяних святкових вистав для дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки – учнів закладів загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти міста Києва.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта».	Протягом канікулярного періоду, грудень	Ткаченко В.В., Ткаченко Н.А., керівники РУО, Добровольська О.М.
		3.6. Розвиток мережі таборів відпочинку з денним перебуванням дітей та мовних таборів на базі закладів освіти міста Києва	Організація роботи таборів відпочинку з денним перебуванням дітей та мовних таборів на базі закладів загальної середньої освіти міста Києва.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта».	Червень	Ткаченко В.В., Ткаченко Н.А., керівники РУО
4.	Створення психологічно комфортного середовища в закладах позашкільної освіти	4.1. Проведення семінарів, тренінгів-практикумів для педагогічної та батьківської громадськості з метою ефективного попередження небезпечних залежностей у дитячому та	Проведення тематичних заходів за участю педагогічної та батьківської громадськості (за окремим планом).	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта».	Протягом року	Ткаченко В.В., Сергеев О.М., Ткаченко Н.А., Мельник С.Б., Войцехівський М.Ф., керівники РУО

		підлітковому середовищі				
		4.2. Проведення заходів з питань протидії булінгу в учнівському середовищі	Реалізація загальноміського проекту «Школа без булінгу! Сім'я без насильства! 365».	Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».	Протягом року	Ткаченко В.В., Сергеев О.М., Ткаченко Н.А., Мельник С.Б., Добровольська О.М., Поліщук І.Ю., Войцехівський М.Ф. керівники РУО

**Управління закладів вищої освіти, професійної освіти та прогнозування цільових програм
ВІДДІЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ**

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Формування освітнього середовища закладів професійної (професійно-технічної) освіти міста	1.1. Створення центрів професійної освіти для окремих галузей економіки шляхом оптимізації: - ДНЗ «Міжрегіональне вище професійне училище автомобільного транспорту та будівельної механізації» і ДПТНЗ «Міжрегіональний центр ювелірного мистецтва м. Києва»; - Київського вищого професійного училища будівництва і архітектури та Київського професійного ліцею будівництва і комунального господарства; - ДНЗ «Київський центр професійно-технічної освіти» та ДПТНЗ «Київське вище професійне училище машинобудування та комп'ютерно-інтегрованих технологій»	Удосконалення мережі навчальних закладів професійної (професійно-технічної) освіти з врахуванням модернізації матеріально-технічної бази та потреб ринку праці. Забезпечення комунальними послугами та енергоносіями; забезпечення продуктами харчування учнів соціально захищених категорій.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта».	Щокварталу	Бондаренко О. М., Трофименко В.М.
		1.2. Створення сучасних навчально-практичних центрів з підготовки фахівців різного галузевого спрямування на базі закладів професійної (професійно-технічної) освіти: - Навчально-наукового центру професійно-технічної освіти Національної академії педагогічних наук України; - Вищого професійного училища	Створити навчально-практичні центри з підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації з професій: - «Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів», «Майстер з діагностики та налагодження електронного устаткування автомобільних засобів»; - «Кухар», «Кондитер», «Офіціант»; - «Адміністратор», «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)» – професій офісного обслуговування;	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта».	Щокварталу	Бондаренко О. М., Мариняко Г.М.

		<p>№ 33 м. Києва; - ДПТНЗ «Міжрегіональний центр ювелірного мистецтва - м. Києва»; - Київського вищого професійного училища швейного та перукарського мистецтва; - ДНЗ «Центр професійної освіти технологій та дизайну м.Києва»</p>	<p>- «Кравець», «Закрійник», «Вишивальник», «Перукар (перукар-модельєр)», «Манікюрник», «Візажист» – професій сфери послуг; - «Продавець непродовольчих товарів» – професій торговельно-комерційної діяльності.</p>			
2	Модернізація та оновлення ресурсного забезпечення закладів професійної (професійно-технічної) освіти	2.1. Придбання обладнання та устаткування, модернізація навчально-виробничих майстерень, кабінетів професійної та загальноосвітньої підготовки, лабораторій, спортивної та актові зали, інших приміщень	Здійснення організаційних заходів для придбання обладнання та устаткування для навчально-виробничих майстерень за рахунок коштів від виробничої діяльності, оренди тощо.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта».	Щокварталу	Бондаренко О. М., Трофименко В.М.
3	Здійснення капітального ремонту на об'єктах закладів професійної (професійно-технічної) освіти	3.1. Проведення капітального ремонту: - заміна вікон, - приміщень (харчоблоків) із заміною обладнання, - спортивних залів з допоміжними приміщеннями, - інше (приміщень, місць загального користування, фасадів, вхідних груп, покрівель, електричних мереж, інженерних мереж (ХВП, ГВП, ЦО, каналізації), забезпечення архітектурної доступності до закладів)	Здійснення організаційних заходів для проведення капітального ремонту в закладах професійної (професійно-технічної) освіти. Створення архітектурної доступності маломобільних груп у: - ДНЗ «Київське регіональне вище професійне училище будівництва»; - Київському вищому професійному училищі будівництва і архітектури; - Київському професійному ліцеї будівництва і комунального господарства; - ДНЗ «Міжрегіональне вище професійне училище автомобільного транспорту та будівельної механізації»; - Київському вищому професійному училищі технологій та дизайну одягу.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта».	Щокварталу	Бондаренко О. М., Слободницький О.С.
4	Створення умов для формування якісного трудового потенціалу столиці	4.1. Проведення заходів щодо підвищення кваліфікації кухарів	Здійснення організаційних заходів для проведення підвищення кваліфікації фахівців громадського харчування, що працюють у їдальнях дошкільних закладів освіти закладів загальної середньої освіти за професією «Кухар». Проведення конкурсів професійної майстерності серед здобувачів освіти за	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта».	Щокварталу Лютий, березень, квітень – травень, жовтень, листопад, грудень	Бондаренко О. М., Бойко Л.Л.

		4.2. Забезпечення підготовки робітничих кадрів за дуальною формою навчання	професіями: - «Верстатник широкого профілю»; - «Перукар»; - «Штукатур»; - «Помічник машиніста тепловоза»; - «Електрогазозварник».		Щопівроку	
		4.3. Формування системи оцінювання якості професійної (професійно-технічної) освіти шляхом упровадження онлайн-тестування теоретичної підготовки випускників	Проведення конкурсу професійної майстерності серед майстрів виробничого навчання за професією: - «Токар». Огляди-конкурси: - на кращий кабінет з предмета «Англійська мова»; - на кращу майстерню за професією «Кравець»; - на кращу електротехнічну лабораторію; електротехніка з основами промислової електроніки; - на кращу організацію роботи навчально-практичного центру.		Червень	
5	Забезпечення закладів професійної (професійно-технічної) освіти системами протипожежного захисту	5.1. Оснащення приміщень системами протипожежного захисту (автоматичною пожежною сигналізацією та оповіщенням про пожежу)	Оснащення приміщень системами протипожежного захисту (автоматичною пожежною сигналізацією та оповіщенням про пожежу).	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта».	Щокварталу	Бондаренко О. М., Зозуля В.П.
6	Підвищення орієнтації галузі освіти на потреби ринку праці	6.1. Посилення співпраці між навчальними закладами та науково-дослідницькими установами/підприємствами з метою професійного спрямування учнівської молоді шляхом проведення профорієнтаційних заходів з популяризації робітничих професій для: - самовизначення та обрання професій; - формування кар'єрного зростання здобувачів освіти; - формування лідерських якостей та креативності в	Проведення профорієнтаційних заходів (Дні відкритих дверей, робота навчально-практичних центрів, конкурси, співпраця з роботодавцями, культурно-масові, виховні заходи) у режимі онлайн для учнів закладів загальної середньої освіти міста Києва та їх батьків.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Професійна (професійно-технічна) освіта».	Щокварталу	Бондаренко О. М., Слободницький О.С.
			Організація та проведення міського огляду-конкурсу художньої самодіяльності серед здобувачів освіти м. Києва «Творче джерело – 2021» за жанрами: - Вокальний жанр. Хори та ансамблі. - Вокальний жанр: солісти, дуети, тріо. - Хореографічний жанр. - Музичний жанр. - Самодіяльні барди і поети та гуртки			

	умовах соціального простору	художнього слова. - Театри.		
		Проведення літературного вечора серед здобувачів освіти, присвяченого 150-річчю від дня народження Лесі Українки «Блакитна троянда Волині» (онлайн-трансляція), до Дня рідної мови.	Березень	Бондаренко О. М., Слободницький О.С.
		Міський огляд-конкурс технічної творчості, декоративно-прикладного та образотворчого мистецтва «ARTWORK ПТО – 2021».	Березень – квітень	Бондаренко О. М., Слободницький О.С.
		Міський хореографічний фестиваль серед здобувачів освіти ЗПТО «Подих часу - 2021».	Травень	Бондаренко О. М., Слободницький О.С.
		Фотоконкурс «Моя Незалежна Україна».	Червень	Бондаренко О. М., Слободницький О.С.
		Проведення квесту серед здобувачів освіти ЗПТО, присвяченого Дню захисника України. Міський конкурс серед здобувачів освіти ЗПТО «Планета гумору».	Жовтень	Бондаренко О. М., Слободницький О.С.
		Міський конкурс бардів та поетів серед дітей та молоді м. Києва «Душа поезії – 2021».	Листопад – грудень	Бондаренко О. М., Слободницький О.С.
		Міський військово-патріотичний конкурс серед учнів, присвячений Дню Збройних сил України.	Грудень	Бондаренко О. М., Слободницький О.С.

ВІДДІЛ ЗАКЛАДІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, НАУКИ, ПРОГНОЗУВАННЯ ТА АНАЛІЗУ ЦІЛЬОВИХ ПРОГРАМ

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Вища та фахова передвища освіта	1.1. Координація діяльності закладів фахової передвищої та вищої освіти відповідно до делегованих Міністерством освіти і науки України повноважень	Участь та проведення нарад з керівниками закладів фахової передвищої та вищої освіти щодо організації освітньої діяльності.	Стаття 24 Закону України «Про Державний бюджет України на 2018 рік». МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Фахова передвища, вища освіта і наука». Інші нормативно-правові акти.	Протягом року	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.
			Участь у семінарі для директорів державних та комунальних закладів фахової передвищої та вищої освіти з питань організації та проведення ЗНО у 2021 році.		Лютий – травень	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.
			Участь у заходах з обговорення питань щодо проведення вступної кампанії до закладів фахової передвищої та вищої освіти у 2021 році.		Лютий – травень	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.
			Збір, аналіз та узагальнення статистичної звітності про стан і розвиток державних та комунальних закладів фахової передвищої та вищої освіти.		Протягом року	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.
		1.2. Передача закладів фахової передвищої освіти з державної до комунальної власності	Здійснення координації процесу передачі закладів з державної до комунальної власності міста Києва.	Стаття 24 Закону України «Про Державний бюджет України на 2018 рік», нормативно-правові акти Кабінету Міністрів України, КМР та КМДА.	Протягом року	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.
		1.3. Формування регіонального замовлення на підготовку фахівців у закладах фахової передвищої та вищої освіти з урахуванням оплати послуги на основі укладених договорів	Збір, аналіз та формування конкурсних пропозицій закладів фахової передвищої та вищої освіти щодо обсягів прийому та випуску фахівців та робітничих кадрів за регіональним замовленням у 2021 році.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки». Підпрограма «Підготовка фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовка кадрів за регіональним замовленням». Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради	Січень – лютий	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.
			Підготовка проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження регіонального замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів за кошти бюджету міста Києва на 2021 рік».		Березень – травень	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.

			<p>Забезпечення проведення засідань комісії з розміщення регіонального замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів за кошти бюджету міста Києва на 2021 рік, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - підготовка наказу про затвердження складу конкурсної комісії у 2021 році; - підготовка відповідних інформаційних матеріалів до та після засідання комісії; - інформування керівників закладів про доведене регіональне замовлення; - організація роботи конкурсної комісії. 	(Київської міської державної адміністрації) від 10.11.2016 № 1115 «Про організаційні питання формування та розміщення регіонального замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів за кошти бюджету міста Києва». Накази, листи ДОН.	Травень, червень, жовтень, протягом року за потреби	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.
			<p>Збір, аналіз та узагальнення інформації:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про виконання обсягів регіонального замовлення закладів фахової передвищої та вищої освіти за 2021 рік; - про контингент здобувачів освіти I-II курсів закладів фахової передвищої освіти за регіональним замовленням. 		Січень, вересень, жовтень	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.
		1.4. Формування державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів	Опрацювання та узагальнення матеріалів закладів фахової передвищої та вищої освіти державної форми власності м. Києва, наукових установ медичного спрямування відповідно до делегованих Міністерством освіти і науки України повноважень щодо проектних показників обсягів випуску та прийому за державним замовленням.	Постанова Кабінету Міністрів України від 20.05.2013 № 363 «Про затвердження Порядку формування державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів»	Лютий, березень, червень, липень	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.
2	Наука, міжнародне і регіональне співробітництво та проекти	2.1. Популяризація наукової діяльності, розвиток наукового світогляду та створення умов для пошуку й підтримки обдарованої учнівської молоді	<p>Організація та проведення II (міського) етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України.</p> <p>Організація та проведення фестивалю стартапів «Class idea» серед здобувачів освіти та педагогічних працівників.</p> <p>Координація процесу підготовки документів для призначення стипендій Президента України.</p> <p>Організація та проведення свята «День Наумарозумника!».</p>	<p>Накази МОН України, накази, листи ДОН</p> <p>Наказ ДОН</p> <p>Листи МОН України</p> <p>Наказ, листи ДОН</p>	<p>Січень – травень</p> <p>Квітень</p> <p>Липень – серпень</p> <p>Жовтень - Грудень</p>	<p>Москаленко В.А., Лисовська О.І., Поліщук І.Ю.</p> <p>Москаленко В.А., Коваль В.В., Добровольська О.М. Поліщук І.Ю.</p> <p>Москаленко В.А., Лисовська О.І.</p> <p>Москаленко В.А., Лисовська О.І., Поліщук І.Ю.</p>

		Організація та проведення нарад-семінірів стосовно захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України.	Листи ДОН	Протягом року	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
		Сприяння впровадженню академічної доброчесності щодо неприпустимості плагіату та інформаційно-просвітницькому пропагуванню в системі освіти та науки.	Посадові обов'язки. Листи ДОН	Протягом року	Москаленко В.А., Коваль В.В., Лисовська О.І., Поліщук І.Ю.
		Збір та узагальнення інформації щодо підтримки та розвитку потенціалу талановитої молоді.	Лист Адміністрації Президента України від 22.12.2018 № 04-01/2982 щодо підтримки та розвитку потенціалу талановитої молоді.	Протягом року	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
		Здійснення аналізу стану розвитку наукової сфери в місті Києві за попередній рік.	Положення про відділ.	Січень – травень	Москаленко В.А., Коваль В.В., Лисовська О.І., Поліщук І.Ю.
	2.2. Забезпечення організації та координації міжнародного та регіонального співробітництва в галузі освіти	Підготовка інформації про заплановані заходи з нагоди відзначення Дня Європи в Україні.	Доручення КМДА, листи МОН України, листи ДОН.	Січень – травень	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
		Збір, аналіз та узагальнення інформації про: - співробітництво із зарубіжними закладами освіти; - співпрацю з міжнародними громадськими організаціями та дипломатичними представництвами; - діяльність євроклубів, осередків дружби; - план заходів Асоційованих шкіл ЮНЕСКО на 2021 рік.	Доручення КМДА, листи МОН України, листи ДОН.	Січень – березень	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
		Збір, аналіз та узагальнення інформації про стан реалізації: - Стратегії комунікації у сфері європейської інтеграції на 2018 – 2021 роки; - Концепції вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України.	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 25.10.2017 № 779-р. Указ Президента України від 21.02.2017 № 43/2017. Доручення КМДА, листи МОН України, листи ДОН.	Протягом року	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
		Організаційне забезпечення проведення конференції учасників проєкту асоційованих шкіл ЮНЕСКО.	Доручення КМДА, листи МОН України, ДОН.	Січень – березень	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
		Організація та проведення загальноміського конкурсу-фестивалю «Діалог держав: партнерство в освіті».	Наказ ДОН, листи ДОН.	Січень – квітень	Москаленко В.А., Лисовська О.І.

			Організація та проведення заходів: - до Європейського тижня демократії; - щодо реалізації положень Комюніке 11-го засідання міжурядової українсько-німецької комісії із співробітництва у справах осіб німецького походження, які проживають в Україні.	Доручення КМДА, листи МОН України, листи ДОН.	Протягом року	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
			Опрацювання матеріалів щодо виїзду учнів закладів освіти, підпорядкованих ДОН, за кордон.	Доручення КМДА, листи МОН України, листи ДОН.	Протягом року	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
			Збір, аналіз та узагальнення інформації про стан виконання Річної національної програми під егідою Комісії Україна – НАТО.	Доручення КМДА, листи МЗС України.	Протягом року	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
		2.3. Проведення щорічного загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови в галузі освіти	Підготовка наказу Департаменту освіти і науки «Про проведення щорічного загальноміського конкурсу проєктів на отримання грантів Київського міського голови в галузі освіти за напрямками «Заклад з ідеєю» та «Новий освітній простір» у 2021 році».	Розпорядження Київського міського голови «Про запровадження щорічного загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови в галузі освіти» від 16.08.2016 № 806. Підпрограма «Гранти міського голови» МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки».	Червень	Москаленко В.А., Коваль В.В.
			Формування складу конкурсної комісії з визначення переможців та підготовка відповідного наказу.		Липень – серпень	Москаленко В.А., Коваль В.В.
			Проведення конкурсу-презентації проєктів з визначенням переможця.		Вересень	Москаленко В.А., Коваль В.В.
			Підготовка проєкту розпорядження Київського міського голови «Про присудження грантів Київського міського голови в галузі освіти у 2021 році».		Жовтень	Москаленко В.А., Коваль В.В.
		2.4. Проведення освітніх заходів для управлінців та учнівської молоді	Організація та проведення Серпневої конференції педагогічних, науково-педагогічних працівників міста Києва.	Наказ ДОН	Серпень	Москаленко В.А., Коваль В.В.
			Організаційне забезпечення проведення освітнього фестивалю управлінської майстерності «Kyiv EdFest».	Наказ ДОН	Березень, Жовтень	Москаленко В.А., Коваль В.В.
			Сприяння організації та проведенню Київського дитячо-юнацького форуму «Менші 18 – Ми можемо більше».	Наказ ДОН	Жовтень	Москаленко В.А., Коваль В.В.
3	Прогнозування та аналіз системи освіти	3.1. Здійснення заходів щодо аналізу звітної інформації по галузі «Освіта» та міських цільових програм	Підготовка звіту про стан виконання Міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки»: - збір, аналіз та узагальнення інформації; - розміщення звіту про виконання Програми в Інформаційній системі моніторингу програм розвитку міста.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», затверджена рішенням Київської міської ради від 18.12.2018 № 467/6518.	Щокварталу	Москаленко В.А., Коваль В.В., Вчорашня О.В.

		<p>Підготовка звіту про стан виконання Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року у сфері освіти і науки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - збір, аналіз та узагальнення інформації; - розміщення звіту про виконання Програми в Інформаційній системі моніторингу програм розвитку міста. 	<p>Стратегія розвитку міста Києва до 2025 року, затверджена рішенням Київської міської ради від 15.12.2011 № 824/7060 (у редакції від 06.07.2017 № 724/2886).</p>	Щокварталу	Москаленко В.А., Вчорашня О.В., Коваль В.В.
		<p>Підготовка звіту про стан виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021 – 2023 роки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - збір, аналіз та узагальнення інформації; - розміщення звіту про виконання Програми в Інформаційній системі моніторингу програм розвитку міста. 	<p>Програма економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021 – 2023 роки.</p>	Щокварталу	Москаленко В.А., Коваль В.В.
		<p>Підготовка та узагальнення звіту про виконання завдань Плану заходів на 2021 – 2023 роки з реалізації Державної стратегії регіонального розвитку на 2021 – 2027 роки.</p>	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2020 № 695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021 – 2027 роки».</p>	Двічі на рік	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
		<p>Узагальнення інформаційних матеріалів про стан виконання Комплексної міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2019 – 2022 роки.</p>	<p>Комплексна міська цільова програма сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2019 – 2022 роки, затверджена рішенням Київської міської ради від 12.11.2019 № 59/7632.</p>	Щокварталу	Москаленко В.А., Вчорашня О.В.
		<p>Узагальнення інформації та підготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - звіту про результати роботи Департаменту освіти і науки у 2021 році; - плану роботи Департаменту освіти і науки на 2022 рік. 	<p>Положення про Департамент освіти і науки, затвержене розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.07.2020 № 1027.</p>	Листопад – грудень	Москаленко В.А., Лисовська О.І.
		<p>Узагальнення інформації для підготовки щомісячних доповідей Президенту України.</p>	<p>Доручення КМДА</p>	Щомісяця	Москаленко В.А., Лисовська О.І.

Управління капітальних видатків

ВІДДІЛ РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ОСВІТИ

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Моніторинг розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти міста	1.1. Забезпечення належної підготовки закладів освіти до 2021 – 2022 навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період	Моніторинг виконання наказу ДОН про підготовку закладів освіти міста Києва до нового 2021 – 2022 навчального року.	Наказ ДОН	Протягом року	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П., Тартаковська О.Є.
			Моніторинг виконання розпорядження КМДА про підготовку міського господарства до осінньо-зимового періоду 2021 – 2022 років.	Розпорядження КМДА	Квітень – жовтень	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П., Тартаковська О.Є., Манойло Д.С.
			Моніторинг та звітування КМДА щодо стану мереж електро-, тепло-, водопостачання та дотримання температурного режиму в закладах освіти.		Січень – квітень, жовтень – грудень	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П.
			Підготовка та надання інформації до Департаменту житлово-комунальної інфраструктури про завершення опалювального сезону 2020 – 2021 років у закладах освіти.	Розпорядження КМДА	Квітень	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П.
			Моніторинг підключення закладів освіти до мереж теплопостачання.	Розпорядження КМДА	Жовтень	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П.
			Моніторинг кількості встановлених вузлів обліку теплової енергії в закладах освіти міста.	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.04.2017 № 275-р	Щомісяця до 5 числа	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П.
			Моніторинг проведення капітальних ремонтів у закладах освіти.	Розпорядження КМДА		Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Тартаковська О.Є.
		1.2. Проведення моніторингу розвитку інфраструктури закладів освіти міста	Опрацювання детального плану території (ДПТ) у розрізі запроєктованих закладів освіти із подальшим наданням висновків щодо їх доцільності Департаменту містобудування та архітектури.	Розпорядження КМДА	Протягом року	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П., Манойло Д.С.
		Моніторинг стану оформлення права користування земельними ділянками закладів освіти.	Рішення КМР від 24.12.2009 № 908/2977 (зі змінами)	Протягом року	Остапенко Т.В., Манойло Д.С.	

			Моніторинг встановлення паркувальних стійок біля закладів освіти (підготовка переліку, його погодження та пропозицій щодо внесення змін до розпорядження).	Розпорядження КМДА від 23.01.2020 №79 (зі змінами)	Протягом року	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П.
2	Будівництво нових та реконструкція існуючих закладів освіти	2.1. Проведення моніторингу виконання програми Президента «Велике будівництво» у 2021 році	Аналіз виконання та звітування Міністерству розвитку громад та територій України, Офісу Президента України та секретаріату КМУ щодо будівництва, реконструкції закладів освіти, включених до програми «Велике будівництво» у 2021 році	Доручення Офісу Президента України	Протягом року	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., тартаковська О.Є., Манойло Д.С.
		2.2. Проведення моніторингу виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021 рік	Аналіз стану виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021 рік.	Розпорядження КМДА	Протягом року	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П., тартаковська О.Є., Манойло Д.С.
			Розгляд пропозицій районних в місті Києві державних адміністрацій до проекту Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2022 рік у галузі «Освіта».	Розпорядження КМДА	Протягом року	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П., тартаковська О.Є., Манойло Д.С.
			Розгляд та погодження планових завдань на будівництво і реконструкцію закладів освіти	Розпорядження КМДА	Протягом року	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Манойло Д.С.
		2.3. Розгляд проектів для участі в конкурсному відборі інвестиційних програм за рахунок коштів ДФРР.	Аналіз та формування проектів для участі в конкурсному відборі інвестиційних програм за рахунок коштів ДФРР.	Постанова КМУ від 18.05.2015 №196 (із змінами)	Лютий – травень	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Манойло Д.С.
			Подання проектів через онлайн-платформу ДФРР для участі в конкурсному відборі інвестиційних програм за рахунок коштів державного бюджету.	Постанова КМУ від 18.05.2015 №196 (із змінами)	Лютий – травень	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Манойло Д.С.
		2.4. Проведення моніторингу виконання Міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки»	Моніторинг розвитку мережі закладів дошкільної освіти шляхом їх будівництва та реконструкції.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Дошкільна освіта».	Травень – серпень	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П., тартаковська О.Є., Манойло Д.С.
			Моніторинг будівництва та реконструкції закладів загальної середньої освіти.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта».	Травень – серпень	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П., тартаковська О.Є., Манойло Д.С.
			Моніторинг будівництва та реконструкції закладів позашкільної освіти.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта».	Травень – серпень	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П., тартаковська О.Є.,

						Манойло Д.С.
3	Упровадження енергозберігаючих заходів у закладах освіти	3.1. Проведення моніторингу виконання енергозберігаючих заходів у закладах освіти	Аналіз виконання ремонтних робіт, передбачених проектом термомодернізації в закладах бюджетної сфери у 2021 році.	Розпорядження КМДА від 04.05.2012 № 711	Березень – жовтень	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П.
4	Охорона праці, безпека життєдіяльності	4.1. Забезпечити створення в районних управліннях освіти, закладах освіти міста Києва ефективної системи управління з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, профілактики травматизму під час освітнього процесу	Моніторинг травматизму на виробництві та підготовка статистичного звіту МОНУ, Державному комітету статистики України.	Закон України «Про охорону праці»	Січень	Спеціаліст з охорони праці
			Моніторинг травматизму під час освітнього процесу в закладах освіти міста Києва та підготовка статистичного звіту МОНУ.	Наказ МОНУ	Січень	Спеціаліст з охорони праці
			Моніторинг та підготовка статистичного звіту МОНУ про стан невиробничого травматизму із смертельними наслідками серед вихованців, учнів міста Києва.	Постанова КМУ накази МОНУ	Липень, січень	Спеціаліст з охорони праці
			Моніторинг та підготовка статистичного звіту МОНУ про пожежі, що сталися в закладах освіти м. Києва, та наслідки від них.	Кодекс цивільного захисту України від 01.07.2013 Наказ МОНУ	Липень, січень	Спеціаліст з охорони праці
			Моніторинг та підготовка звіту МОНУ про дорожньо-транспортні пригоди, що сталися за участю водіїв автотранспортних засобів, підпорядкованих закладам освіти, та наслідки від них.	Наказ МОНУ	Липень, січень	Спеціаліст з охорони праці
			Моніторинг стану роботи закладів освіти міста з охорони праці, безпеки життєдіяльності та підготовка проекту наказу за підсумками 2020 року.	Закони України «Про охорону праці», Наказ МОНУ	Лютий	Спеціаліст з охорони праці
5	Інші напрями		Розгляд листів, скарг, звернень громадян, депутатських запитів, робота з нормативними документами	Положення про відділ	Протягом року	Остапенко Т.В., Однораз Л.П., Стригунова Н.П., Тартаковська О.Є., Манойло Д.С., спеціаліст з охорони праці

ВІДДІЛ ПЛАНУВАННЯ КАПІТАЛЬНИХ ВИДАТКІВ

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці	
1	Забезпечення рівного доступу до дошкільної освіти	1.1. Забезпечення розвитку мережі закладів дошкільної освіти шляхом їх будівництва і реконструкції	Моніторинг розвитку мережі закладів освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», Підпрограма «Дошкільна освіта»	Щомісяця	Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П., Каличак А.О., Місюра О.С.	
		1.2. Забезпечення архітектурної доступності ЗДО, їх належного санітарно-технічного стану, капітальний ремонт приміщень, басейнів, що тривалий час не функціонують	Моніторинг рівня забезпечення належного технічного стану об'єкту, аналіз необхідності капітальних ремонтів приміщень.		Щомісяця		Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П., Каличак А.О., Місюра О.С.
2	Створення сучасного освітнього середовища	2.1. Забезпечення будівель ЗДО обладнанням харчоблоків	Моніторинг першочергових об'єктів ЗДО для забезпечення будівель обладнанням харчоблоків.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», Підпрограма «Дошкільна освіта» та «Повна загальна середня освіта»	Щокварталу	Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П., Каличак А.О.	
		2.2. Проведення капітальних ремонтів у ЗЗСО із заміною обладнання	Моніторинг проведення капітальних ремонтів у ЗЗСО із заміною обладнання (заміна вікон, ремонт приміщень, харчоблоків, спортивних та актових залів, бібліотечних приміщень, придбання та облаштування ігрових майданчиків, розвивальних локацій, створення медіатеки тощо).		Щокварталу		Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П., Каличак А.О.
		2.3. Створення комплексу із 10 ФАБРИК-КУХОНЬ та переобладнання 374 об'єктів видачі готових страв	Моніторинг створення комплексу ФАБРИКИ-КУХОНЬ та переобладнання 374 об'єктів видачі готових страв.		Щомісяця		Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П., Каличак А.О., Місюра О.С.
3	Створення умов для забезпечення територіальної доступності освіти та виконання	3.1. Будівництво та реконструкція ЗЗСО	Моніторинг та аналіз першочергових об'єктів на будівництво та реконструкцію ЗЗСО.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта».	Протягом року	Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П., Каличак А.О.	

	нормативів наповнюваності класів					
4	Будівництво, реставрація та реконструкція закладів освіти	4.1. Виконання робіт, покладених на проектування нового будівництва, реставрації та реконструкції закладів освіти.	Розгляд завдань на проектування будівництва та реконструкції закладів освіти.	Положення про відділ.	Щомісяця	Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П.
		4.2. Проведення робіт з нового будівництва, реставрації та реконструкції закладів освіти.	Моніторинг та аналіз стану виконання робіт з нового будівництва, реставрації та реконструкції закладів освіти	Положення про відділ.	Щомісяця	Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П., Каличак А.О.
		4.3. Розгляд проектів детальних планів територій та надання висновку в межах своїх повноважень	Аналіз проектів детальних планів територій та надання висновку їх стану	Положення про відділ.	Щомісяця	Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П.
5	Підготовка пропозицій до проекту Програми економічного та соціального розвитку	5.1. Формування переліку об'єктів будівництва та реконструкції закладів освіти та підготовка пропозицій до проекту Програми економічного та соціального розвитку	Аналіз стану виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2020 рік, розгляд пропозицій районних в місті Києві державних адміністрацій до проекту на 2021 рік у галузі «Освіта».	Рішення КМР від 12.12.2019 № 455/8082.	Протягом року	Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П., Каличак А.О.
		5.2. Аналіз стану та тенденцій економічного та соціального розвитку в галузі «Освіта»	Визначення пріоритетів, розроблення напрямів розвитку інфраструктури освіти та здійснення підготовки пропозицій.	Положення про відділ.	Щокварталу	Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П., Каличак А.О.
6	Розвиток та вдосконалення матеріально-технічної бази закладів освіти	6.1. Упровадження Інформаційно-аналітичної бази «Карта освітніх потреб»	Контроль за виконанням наказу ДОН про впровадження Інформаційно-аналітичної бази «Карта освітніх потреб».	Наказ ДОН від 05.07.2019 № 154.	Постійно	Пасько І.М., Шевчук О.В., Місюра О.С.
			Координація роботи шляхом виконання заходів з поліпшення системи освіти за рахунок впровадження інноваційних систем і технологій.	Положення про відділ.	Постійно	Пасько І.М., Шевчук О.В., Місюра О.С.
			Аналіз технічного стану закладів освіти.	Наказ ДОН від 05.07.2019 № 154.	Постійно	Пасько І.М., Шевчук О.В., Місюра О.С.

			Аналіз матеріально-технічного забезпечення закладів освіти.	Наказ ДОН від 05.07.2019 № 154.	Постійно	Пасько І.М., Шевчук О.В., Місюра О.С.
			Розгляд листів, скарг, звернень громадян, депутатських запитів, робота з нормативними документами.	Положення про відділ.	Протягом року	Пасько І.М., Шевчук О.В., Вовк П.П., Каличак А.О

**Управління персоналу та правового забезпечення
ВІДДІЛ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

№	Напрямок діяльності та пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Юридичний супровід реалізації міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки»	Проведення правової експертизи проєктів розпоряджень КМДА, рішень КМР та наказів ДОН.	Положення про Департамент освіти і науки.	Протягом року	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.
		Здійснення правової експертизи проєктів розпоряджень КМДА, рішень КМР.	Положення про Департамент освіти і науки, Положення про відділ правового забезпечення.	Постійно	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.
		Здійснення правової експертизи та візування наказів ДОН.	Положення про відділ правового забезпечення.	Протягом року	Лендел Л.П.
		Підготовка та подача звітів до ЦМУМЮ м. Києва про видані Департаментом освіти і науки накази.	Лист ГУЮ у м. Києві від 08.11.2010 № 1113/10/12-10.	Протягом року	Мордалевич І.І.
		Проведення систематизації нормативно-правових актів ДОН за 2020 рік.	Положення про відділ правового забезпечення.	Протягом року	Мордалевич І.І.
		Участь у перевірках закладів освіти з питань, що належать до компетенції ДОН.	Положення про Департамент освіти і науки, Положення про відділ правового забезпечення.	Протягом року	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.
		Правова експертиза господарських договорів.	Положення про відділ правового забезпечення.	Протягом року	Лендел Л.П., Овдієнко Г.М.
2	Забезпечення нормотворчої діяльності та законодавчої ініціативи в межах передбаченого КМДА планом	Правовий аналіз проєктів нормативно-правових актів та надання пропозицій до них.	Положення про відділ правового забезпечення, Порядок роботи із законопроєктами та іншими нормативно-правовими актами у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), затверджений 25.06.2013 №1032	Протягом року	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.
3	Здійснення методичного керівництва юридичних служб управлінь освіти районних державних адміністрацій м. Києва та підвідомчих установ та організацій	Інформаційне забезпечення юридичних служб управлінь освіти та підвідомчих установ та організацій з правових питань.	Положення про відділ правового забезпечення.	Протягом року	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.

4	Організація претензійно-позовної роботи, здійснення аналізу і ведення обліку цієї роботи	Підготовка та оформлення претензій у разі виявлення порушень при виконанні договорів.	Положення про відділ правового забезпечення.	Протягом року	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.
5	Позовна робота, представництво інтересів у судах	Підготовка та оформлення позовних заяв та інших процесуальних документів.	Положення про відділ правового забезпечення.	Протягом року	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.
		Представництво в судових інстанціях.	Положення про відділ правового забезпечення.	Протягом року	Мордалевич І.І. Овдієнко Г.М.
		Підтримка бази судових справ.	Положення про відділ правового забезпечення.	Протягом року	Мордалевич І.І.
		Звітування про судові справи.	Положення про відділ правового забезпечення.	Щомісячно	Мордалевич І.І.
6	Роз'яснення з питань застосування законодавства, надання правових консультацій з питань, що належать до компетенції Департаменту освіти і науки	Надання методичної допомоги працівникам ДОН, керівникам закладів освіти м. Києва, підпорядкованих ДОН.	Положення про відділ правового забезпечення.	Постійно	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.
		Надання роз'яснень та пропозицій щодо застосування законодавства, що регулює питання ліцензування освітньої діяльності.	Положення про відділ правового забезпечення.	Постійно	Лендел Л.П. Овдієнко Г.М.
7	Здійснення заходів щодо організації підвищення кваліфікації працівників відділу правового забезпечення	Підвищення кваліфікації працівників відділу в Київському міському центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій (за потреби).	Закон України «Про державну службу».	Відповідно до плану Київського міського Центру	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.
		Участь в нарадах та семінарах, що проводяться юридичним управлінням апарату КМДА (за потреби).	Закон України «Про державну службу».	Протягом року	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.
		Участь у семінарах ЦМУМЮ м. Києва.	Закон України «Про державну службу».	Протягом року	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Овдієнко Г.М.
8	Перевірка стану правової роботи КНП «ОСВІТНЯ АГЕНЦІЯ МІСТА КИЄВА»	Перевірка стану правової роботи КНП «ОСВІТНЯ АГЕНЦІЯ МІСТА КИЄВА».	Положення про відділ правового забезпечення.	Листопад	Лендел Л.П., Мордалевич І.І., Трофименко В.М.
9	Робота по запобіганню та виявленню корупції у Департаменті освіти і науки	Планування окремих заходів по запобіганню та виявленню корупції.	Посадові обов'язки.	Протягом року	Мордалевич І.І.
		Надання звітів в Управління з питань запобігання та протидії корупції.	Посадові обов'язки.	Протягом року	Мордалевич І.І.
		Листування з питань запобігання та виявлення корупції.	Посадові обов'язки	Протягом року	Мордалевич І.І.

ВІДДІЛ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ТА КАДРОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Методична робота, інші заходи в освіті	1.1. Забезпечення закладів освіти міста Києва педагогічними працівниками	Формування замовлення на молодих спеціалістів – випускників педагогічних закладів вищої освіти відповідно до заявок управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Підготовка фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовка кадрів за регіональним замовленням».	Січень – березень	Біба Л.М., Сьоміна О.О., Юрченко С.П., начальники РУО
			Участь у розподілі випускників Київського університету імені Бориса Грінченка та Київського університету імені М.П. Драгоманова, які навчалися за державним замовленням.		Квітень	
			Моніторинг забезпечення закладів освіти міста педагогічними кадрами до початку навчального року.		Серпень	
		1.2. Забезпечення якісного відбору, розстановки та оновлення керівного складу закладів освіти	Комплектування закладів освіти керівними кадрами.	Закон України «Про повну загальну середню освіту», наказ Міністерства освіти і науки України від 28.03.2018 № 291, рішення Київської міської ради від 20.06.2017 № 438/2660, розпорядження Київського міського голови від 13.06.2018 № 383.	Лютий – березень	Біба Л.М., Сьоміна О.О., Юрченко С.П., начальники РУО
			Проведення відбору на заміщення вакантних посад керівників закладів дошкільної та загальної середньої освіти.		Липень – серпень	
			Проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад керівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти.		Липень – серпень	
		1.3. Стимулювання професійного розвитку освітян столиці	Нагородження переможців та лауреатів конкурсу «Вчитель року».	Закон України «Про державні нагороди», наказ МОНУ від 30.07.2013 № 1047, рішення Київської міської ради від 24.02.2005 № 122/2698.	Травень – червень	Біба Л.М., Слободянюк О.В., Юрченко С.П.
			Підготовка нагородних матеріалів до урочистостей з нагоди: - Дня 8 березня, - Дня дошкільника, - Дня працівників освіти, - Дня позашкільця.		Березень, вересень – листопад	
		1.4. Атестація педагогічних працівників та керівних кадрів закладів освіти міста	Забезпечення роботи атестаційної комісії III рівня Департаменту освіти і науки.	Типове положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене наказом МОНУ від 06.10.2010	Протягом року	Біба Л.М., Юрченко С.П.

		Києва		№ 930 (із внесеними змінами).		
2	Забезпечення виконання Закону України «Про державну службу», Кодексу законів про працю України, антикорупційного законодавства, актів і доручень Президента України з питань формування та реалізації державної кадрової політики, постанов Кабінету Міністрів України, наказів Національного агентства України з питань державної служби, та інших нормативно-правових актів щодо добору, розстановки, використання та підвищення кваліфікації кадрів	2.1. Формування складу державних службовців Департаменту та робота з ним	Аналіз якісного та кількісного складу державних службовців Департаменту.	Закон України «Про державну службу».	Січень	Біба Л.М., Дереженко К.І., Юрченко С.П.
			Визначення якості виконання поставлених завдань державними службовцями Департаменту. Надання консультаційної допомоги учасникам оцінювання результатів службової діяльності державних службовців за 2021 рік.	Закон України «Про державну службу», постанова Кабінету Міністрів України від 23.08.2017 № 640.	Вересень	Біба Л.М., Дереженко К.І., Юрченко С.П.
			Проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців категорій «Б» і «В» Департаменту за результатами 2021 року та затвердження висновків щодо оцінювання результатів службової діяльності в порядку, визначеному Законом України «Про державну службу».		Жовтень	Біба Л.М., Дереженко К.І., Юрченко С.П.
			Визначення у встановленому порядку завдань та ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців Департаменту та складання індивідуальної програми підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту, які займають посаду державної служби категорії «Б» або «В», на 2022 рік.		Грудень	Біба Л.М., Дереженко К.І., Юрченко С.П.
		2.2. Прогнозування розвитку персоналу, заохочення працівників до службової кар'єри, підвищення рівня їх професійної компетентності	Організація роботи щодо підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту за професійними програмами та на короткотермінових семінарах згідно із затвердженим планом-графіком навчань.	Закон України «Про державну службу», постанова Кабінету Міністрів України від 26.11.2019 № 211-19.	Протягом року	Біба Л.М., Дереженко К.І., Юрченко С.П.
			Визначення потреби в професійному навчанні (підготовка пропозиції для включення в план-графік на 2022 рік про потребу державних службовців у професійному навчанні)		Липень	Біба Л.М., Дереженко К.І., Юрченко С.П.
			Організація проведення конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби.	Закон України «Про державну службу», постанова Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 243	Протягом року	Біба Л.М., Ліпін М.Ю., Дереженко К.І., Юрченко С.П.
3	Забезпечення виконання Закону України «Про	3.1. Організація та ведення військового обліку призовників і	Здійснення обліку військовозобов'язаних і призовників та бронювання військовозобов'язаних у Департаменті.	Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу», постанова	Січень – березень	Біба Л.М., Сьоміна О.О., Юрченко С.П.

	військовий обов'язок і військову службу»	військовозобов'язаних	Підготовка щорічного звіту про чисельність працюючих та заброньованих військовозобов'язаних у Департаменті.	Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921.	Протягом року	Біба Л.М., Сьоміна О.О., Юрченко С.П.
			Підготовка інформації за 2021 рік про стан мобілізації та мобілізаційної підготовки Департаменту.	Наказ МОНУ від 06.08.2019 № 1080 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення мобілізаційного плану закладами освіти, підприємствами, установами та організаціями Міністерства освіти і науки України»	Грудень	Біба Л.М., Сьоміна О.О., Юрченко С.П.

Управління економіки і фінансів
ВІДДІЛ ФІНАНСІВ УСТАНОВ ОСВІТИ ТА ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Фінансово-економічне забезпечення. Складання фінансово-економічної документації на 2021 рік	1.1.Забезпечення розробки фінансово-економічної документації на 2021 рік	Складання мережі розпорядників і одержувачів коштів Департаменту освіти і науки.	Наказ Міністерства фінансів України від 28.1.2002 № 57	Січень	Гальчинська О.О., Кухтюк Л.М.
			Складання та аналіз планів по мережі, штатах та контингентах установ, що фінансуються з міського бюджету (планові показники, фактичні показники).	Доручення КМДА від 02.04.2014 № 054-4-2-07/1192	Січень, щорічно	Кононенко Н.Л.
			Складання бюджету в розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків на 2021 рік закладів міського підпорядкування.	Бюджетний кодекс України, Закон України «Про Державний бюджет» (на відповідний рік)	Січень	Трав'янова О.А., Кононенко Н.Л., Кудерська Л.Б., Перевозник А.В., Прохоренко С.В., Гальчинська О.О., Дзема М.О., Кухтюк Л.М.
			Формування та складання помісячного розпису видатків на рік по закладах міського підпорядкування та в розрізі функціональної та економічної класифікації видатків на 2021 рік у програмі «СІСУБ ВМ».		Січень	Гальчинська О.О., Перевозник А.В., Дзема М.О., Кухтюк Л.М.,
			Аналіз, складання розрахунків та обґрунтувань до кошторисів доходів і видатків закладів міського підпорядкування на 2021 рік.		Січень – травень	Трав'янова О.А., Кононенко Н.Л., Кудерська Л.Б., Перевозник А.В., Прохоренко С.В., Гальчинська О.О., Дзема М.О.
			Складання тарифікаційного списку працівників апарату Департаменту освіти і науки на 2021 рік.	Наказ Міністерства фінансів України від 28.1.2002 № 57	Січень	Перевозник А.В.
			Складання штатного розпису працівників Департаменту освіти і науки на 2021 рік.		Січень	Перевозник А.В.
			Аналіз, перевірка правильності складання та узгодження тарифікаційних списків та штатних розписів по підпорядкованих установах та закладах.	Накази Міністерства фінансів України від 28.01.2002 № 57 та Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102	Січень, квітень, вересень, грудень	Кухтюк Л.М., Кононенко Н.Л.

			Формування помісячного розпису видатків на 2021 рік по бюджетних програмах.	Бюджетний кодекс України, Закон України «Про державний бюджет» (на відповідний рік)	Січень	Гальчинська О.О., Кухтюк Л.М.
			Формування в програмі 1-С «Бюджет міста» зведеного та індивідуального кошторису, планів асигнувань доходів та видатків загального та спеціального фондів міського бюджету.	Наказ Міністерства фінансів України 26.08.2014 № 836.	Січень – лютий	Гальчинська О.О., Кухтюк Л.М.
			Розробка, складання та затвердження паспортів бюджетних програм на 2021 рік наказів (програма 1-С).		Січень – лютий	Трав'янова О.А., Кудерська Л.Б., Кононенко Н.Л., Перевозник А.В., Дзема М.О.
			Планова структура заробітної плати на 2021 рік у розрізі категорій та видів виплат. Внесення у програму 1-С «Бюджет міста».	Доручення КМДА.	Лютий	Кононенко Н.Л., Дзема М.О.
2	Складання звітності, контроль виконання бюджету	2.1. Забезпечити вчасне складання бюджетної звітності та здійснити аналіз виконання бюджету в галузі «Освіта»	Підготовка та подання до Департаменту економіки та інвестицій зведеного річного звіту за 2020 рік про виконання міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки» в частині фінансування.	Рішення Київської міської ради від 29.10.2009 № 520/2589.	Січень – лютий	Трав'янова О.А
			Виконання Територіальної угоди між виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Об'єднанням організацій роботодавців м. Києва «Федерація роботодавців м. Києва» та Об'єднанням профспілок, організацій профспілок у м. Києві «Київська міська рада профспілок».	Доручення КМДА.	Щомісяця	Прохоренко С.В.
			Звіт про виконання паспортів бюджетних програм за 2020 рік (1-С «Бюджет міста»).	Порядок казначейського обслуговування місцевих бюджетів.	Січень – лютий	Трав'янова О.А., Кононенко Н.Л., Кудерська Л.Б., Дзема М.О.
			Формування та подання до Департаменту економіки та інвестицій щомісячного звіту про виконання «Програми економічного і соціального розвитку міста Києва на 2021 рік» у частині капітального ремонту.	Рішення Київської міської ради.	Щомісяця	Трав'янова О.А
			Формування щодакандного звіту про підготовку закладів освіти до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період на 2021 рік у галузі «Освіта».	Посадові обов'язки.	Квітень – грудень	Трав'янова О.А., Перевозник А.В.
			Підготовка інформації щодо чисельності працівників підпорядкованих закладів та установ освіти.	Доручення КМДА.	26 січня	Кононенко Н.Л.
			Підготовка інформації щодо видатків по бюджетних програмах.		26 січня, щокварталу	Гальчинська О.О.
			Інформація про видатки на реалізацію ст.57 Закону України «Про освіту».		До 26 січня, щокварталу	Кононенко Н.Л..

		Аналіз харчування по установах, підпорядкованих закладів освіти м. Києва.		До 26 січня, щокварталу	Прохоренко С.В.
		Інформація про виконання бюджету м. Києва в галузі «Освіта» за 2020 рік.		Січень – лютий	Кудерська Л.Б.
		Інформація щодо фактичних видатків по заробітній платі закладів освіти (Структура заробітної плати установ та закладів міського підпорядкування у програмі І-С).	Доручення КМДА від 21.02.2014 № 054-4-1-10/732.	Щокварталу	Кононенко Н.Л.
		Аналіз показників до паспортів бюджетних програм.	Посадові обов'язки.	Щокварталу	Трав'янова О.А., Кононенко Н.Л., Кудерська Л.Б.
		Звіт щодо стану розрахунків за спожиті енергоносії.	Лист Департаменту фінансів від 06.02.2013 № 054-3-3-04/541	Щомісяця	Прохоренко С.В.
		Участь у впровадженні рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку здійснення видатків на дошкільну освіту в місті Києві на основі базового фінансового нормативу бюджетної забезпеченості».	Рішення КМР від 13.09.2018 №1369/5433	Щотижня	Перевозник А.В.
		Подекадний контроль про стан фінансування заробітної плати.	Доручення КМДА від 18.11.2013 № 054-4-2-04/6067.	Щомісяця	Кононенко Н.Л.
		Інформація щодо фактичних видатків по заробітній платі закладів освіти (Структура заробітної плати установ освіти міського підпорядкування в програмі І-С).	Доручення КМДА від 21.02.2014 № 054-4-1-10/732.	Щокварталу	Кононенко Н.Л.
		Звіт про дотримання лімітів споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи в межах, затверджених у розрізі галузей обґрунтованих лімітів споживання.	Розпорядження КМДА від 25.02.2015 № 166.	Щомісяця	Прохоренко С.В.
		Контроль за укладенням договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються, у межах, установлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням необхідності дотримання жорсткої економії коштів.	Наказ про ліміти споживання енергоносіїв.	Щомісяця	Прохоренко С.В.
		Узагальнення щоквартальних та щорічних звітів.	Розпорядження КМДА від 02.07.2015 № 643.	Щокварталу, щороку	Трав'янова О.А.
		Звіт щодо споживання енергоносіїв підпорядкованих закладів освіти КП «Група впровадження проекту з енергозбереження в адміністративних і громадських будівлях м. Києва».	Наказ Департаменту житлово-комунальної інфраструктури КМДА від 27.03.2015 № 17-ОД.	Щомісяця	Дзема М.О., Прохоренко С.В.
		Звіт щодо стану розрахунків за спожиті енергоносії.	Лист Департаменту фінансів від 30.01.2013 № 054-3-3-04/400	Щомісяця	Прохоренко С.В., Кухтук Л.М., Безіна О.В.
		Підготовка інформацій щодо чисельності працівників підпорядкованих закладів та установ освіти.	Доручення КМДА від 19.06.2015 р.	Щокварталу	Кононенко Н.Л.

			Аналіз харчування в установах підпорядкованих закладів освіти м. Києва.	№ 054-4-1-07/1998	Щокварталу	Прохоренко С.В., Кудерська Л.Б.
			Аналіз звітів з виконання та ефективного витрачання бюджетних коштів районними управліннями освіти та закладами міського підпорядкування (Програмний модуль 1-С).		Щомісяця	Кононенко Н.Л.
			Контроль про стан фінансування закладів загальної середньої та закладів професійно-технічної освіти.		Щомісяця	Кононенко Н.Л., Дзема М.О.
			Здійснення моніторингу реалізації та фінансування громадських проєктів-переможців за результатами конкурсного відбору.	Положення про громадський бюджет міста Києва (рішення КМР від 22.12.2016 № 787/1791).	Протягом року	Прохоренко С.В., Гальчинська О.О.
3	Складання статистичної звітності	3.1.Забезпечення складання затвердженої статистичної звітності	Складання звіту за формою Ф.2-ТР (автотранспорт).	Згідно з планом статистичних робіт.	До 19 січня	Кухтюк Л.М.
			Звіт про прийом учнів до ПТНЗ м. Києва (Ф.6-В-профтех.)	Листи МОНУ.	Червень – жовтень	Кухтюк Л.М.
			Звіт про підготовку ПТНЗ м. Києва до нового навчального року (Ф.7-В-профтех.)	Листи МОНУ.	Липень – жовтень	Кухтюк Л.М.
			Складання звітів -Ф.3 профтех; -Ф.8-В-профтех.	Наказ Держкомстату України і МОНУ від 03.08.00 № 259/364 та від 23.07.99 № 264	До 11 січня	Кухтюк Л.М.
			Звіт про виконання плану по штатах і контингентах (Ф.3-2 профтех.).	Наказ Мінфіну України.	До 23 січня	Безіна О.В.
			Аналітичний супровід статистичної звітності відповідно до плану статистичних робіт	Відповідно до плану статистичних робіт МОНУ.	Протягом року	Прохоренко С.В.
4	Забезпечення фінансово-економічної діяльності	4.1.Забезпечення виконання бюджету	Підготовка розпорядчих документів (проєктів рішень, розпоряджень, наказів тощо).	Посадові обов'язки.	Протягом року	Трав'янова О.А.
			Здійснення поточної роботи по виконанню бюджету апарату ДОН.		Постійно	Перевозник А.В.
			Проведення нарад з фінансово-економічними службами районних управлінь освіти і підпорядкованих установ та закладів освіти.		Протягом року	Трав'янова О.А., Дзема М.О.
			Формування та надання замовлень на фінансування до Департаменту фінансів.	План асигнувань на 2021 рік.	Протягом року	Гальчинська О.О.
			Здійснення фінансування видатків згідно з кошторисними призначеннями.	Бюджетний кодекс України.	Протягом року	Гальчинська О.О.
			Складання змін до розподілу показників зведених кошторисів доходів та видатків та зведених планів асигнувань із загального фонду державного бюджету.	Наказ Мінфіну України від 28.01.02 № 57.	Протягом року	Гальчинська О.О., Безіна О.В.
			Підготовка аналітично-інформаційних матеріалів з питань організації харчування в частині фінансово-економічних питань у галузі «Освіта» (розрахунки, моніторинг, аналіз, обґрунтування,		Постійно	Прохоренко С.В.

		інформація до нарад тощо)			
		Розрахувати вартість натурального продуктового набору в день за нормами харчування в закладах дошкільної, загальної середньої освіти згідно з наданими Головним управлінням статистики у м. Києві цінами		Протягом року за необхідності	Прохоренко С.В.
		Розрахувати вартість натурального продуктового набору в день у грошовому забезпеченні для харчування учнів і студентів із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та направити інформацію керівникам закладів вищої освіти за їх запитом.		1 січня, 1 вересня	Прохоренко С.В.
		Контроль стану фінансування для забезпечення харчуванням у закладах освіти міста та підготовка аналітичних матеріалів		На 1, 10, 20 число місяця	Прохоренко С.В., Кудерська Л.Б.
		Підготовка аналітично-інформаційних матеріалів із питань заробітної плати та штатних нормативів у галузі «Освіта» (розрахунки, моніторинг, аналіз, обґрунтування, інформація до нарад тощо).		Постійно	Перевозник А.В., Кононенко Н.Л.
5	Формування бюджету на 2022 рік	Проведення розрахунків та підготовка аналітичних матеріалів до проекту бюджету на 2022 по Департаменту освіти і науки та підпорядкованих установах та закладах.	Бюджетний кодекс України, Закон України «Про Державний бюджет» (на відповідний рік).	Липень – грудень	Трав'янова О.А., Кононенко Н.Л., Кудерська Л.Б., Перевозник А.В., Прохоренко С.В., Гальчинська О.О., Дзема М.О.
		Розробка бюджетних запитів на 2022 рік по бюджетних програмах за програмно-цільовим методом (у програмі І-С «Бюджет міста») та їх коригування		Вересень – грудень	Трав'янова О.А., Кононенко Н.Л., Кудерська Л.Б., Перевозник А.В., Прохоренко С.В., Гальчинська О.О., Дзема М.О.
6	Аналіз фінансування галузі «Освіта» у розрізі підпрограм	Підпрограми: «Професійний розвиток педагогічних працівників міста Києва»; «Дошкільна освіта»; «Повна загальна середня освіта»; «Інклюзивна та спеціальна освіта»; «Позашкільна освіта»; «Мистецька освіта»; «Підготовка фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовка кадрів за регіональним замовленням»; «Професійна (професійно-технічна) освіта»; «Фахова передвища, вища освіта і наука»; «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти»; «Гранти міського голови».	МКЦП «Освіта Києва 2019 – 2023 роки».	Щокварталу	Трав'янова О.А.

СЕКТОР ТЕНДЕРНИХ ПРОЦЕДУР

1	Організаційне забезпечення фінансово-економічної діяльності	1.1. Організація та проведення тендерних процедур згідно з річним планом закупівель	Закон України «Про публічні закупівлі»	Протягом року	Сорокун Р.В., Чіганова В.О.
		1.2. Планування здійснення процедур закупівель відповідно до затвердженого кошторису, фінансового плану	Закон України «Про публічні закупівлі», Наказ Департаменту освіти і науки	Січень	Сорокун Р.В., Чіганова В.О.

ВІДДІЛ КОНТРОЛЬНО-АНАЛІТИЧНОЇ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ РОБОТИ

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Робота зі зверненнями громадян	1.1. Забезпечення конституційного права громадян на звернення до органів виконавчої влади та посадових осіб цих органів щодо реалізації або захисту їх законних прав та інтересів.	Моніторинг організації роботи управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій зі зверненнями громадян	Закон України «Про звернення громадян», Указ Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Згідно з графіком	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
			Аналіз заяв та звернень громадян за 2020 рік.		Січень	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
			Аналіз звернень громадян за I квартал 2021 року.		23 квітня	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
			Аналіз звернень громадян за I півріччя 2021 року.		30 червня	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
			Аналіз звернень та заяв громадян за 9 місяців 2021 року.		25 вересня	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
			Підготувати аналітичні матеріали та статистичну звітність щодо стану роботи із зверненнями громадян за 2021 рік.		31 грудня	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
2	Прозорість та відкритість органів виконавчої влади	2.1. Забезпечення реалізації державної інформаційної політики	Проаналізувати надходження запитів від представників засобів масової інформації	Закони України «Про інформацію», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», Указ Президента України № 47/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 29.12.2016 «Про Доктрину інформаційної безпеки України», розпорядження Київської міської державної адміністрації «Про інформаційно-телекомунікаційну систему «Єдиний веб-портал територіальної громади міста Києва»	До 15 грудня	Кравчук М.В., Мороз В.В.
			Висвітлення інформації про роботу Департаменту в частині, що стосується.		Постійно	Кравчук М.В., Мороз В.В.

		2.2. Забезпечення права громадян на доступ до публічної інформації	Проаналізувати надходження запитів на доступ до публічної інформації за критеріями: від кого, яким шляхом, відповідність запиту законодавству «Про доступ до публічної інформації».	Закон України «Про доступ до публічної інформації»	До 1 грудня	Кравчук М.В., Борисенко О.І.
3	Створення сучасної моделі реалізації основних напрямів позашкільної освіти щодо формування ключових компетентностей дітей та учнівської молоді, поширення неформальної освіти	3.1. Розвиток державно-громадського управління освітою шляхом проведення тематичних заходів	XIX Міжнародний фестиваль-конкурс дитячо-юнацької журналістики «Прес-весна на Дніпрових схилах».	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Позашкільна освіта»	Травень	Кравчук М.В., Добровольська О.М.
			Київський дитячо-юнацький форум «МЕНШІ 18 – МИ МОЖЕМО БІЛЬШЕ!».		Жовтень	Кравчук М.В., Добровольська О.М.

СЕКТОР КОНТРОЛЮ ЗА ДОДЕРЖАННЯМ ЛІЦЕНЗІАТАМИ ВИМОГ ЛІЦЕНЗІЙНИХ УМОВ ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці		
1	Ліцензування освітньої діяльності закладів освіти	1.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері ліцензування освітньої діяльності закладів освіти.	Прийом від уповноважених представників дозвільного центру документів на здійснення ліцензування освітньої діяльності.	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності», розпорядження КМДА від 09.06.2016 № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності у сферах загальної середньої та дошкільної освіти в місті Києві» (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03.10.2018 № 1794)	Протягом року	Міщенко Ю.В., Гордієнко В.В.		
			Здійснення організаційних заходів щодо отримання закладами освіти ліцензії на право провадження освітньої діяльності.				Протягом року	Міщенко Ю.В., Гордієнко В.В.
			Контроль за додержанням ліцензіатами ліцензійних умов провадження освітньої діяльності в установленому законодавством порядку.				Протягом року	Міщенко Ю.В., Гордієнко В.В.
			Надання звітів ЦНАП, ДРСУ.				Щокварталу	Міщенко Ю.В., Гордієнко В.В.
			Надання консультацій, роз'яснень та пропозицій щодо питання ліцензування освітньої діяльності.				Протягом року	Міщенко Ю.В., Гордієнко В.В.
			Підготовка проектів розпоряджень з видачі ліцензій.				Протягом року	Міщенко Ю.В., Гордієнко В.В.
			Облік виданих ліцензій				Протягом року	Міщенко Ю.В., Гордієнко В.В.
			Забезпечення розгляду скарг, заяв, звернень громадян та запитів з питань ліцензування.				Протягом року	Міщенко Ю.В., Гордієнко В.В.
			Звіт щодо видачі документів дозвільного характеру.				Щокварталу	Міщенко Ю.В., Гордієнко В.В.
Звіт щодо видачі документів дозвільного характеру за підсумками 2020 року.	До 30 січня	Міщенко Ю.В., Гордієнко В.В.						

ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ

№	Напрямок діяльності. Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Бухгалтерський облік та звітність Департаменту освіти і науки. Забезпечення поточного бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності Департаменту освіти і науки	1.1. Контроль за забезпеченням організації бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності і своєчасного складання фінансової та бюджетної звітності Департаменту освіти і науки. Опрацювання первинних документів: здійснення обліку та контролю розрахунків за бюджетними та фінансовими зобов'язаннями з підприємствами, організаціями та установами в межах кодів функціональної та економічної класифікації видатків, затверджених кошторисом на бюджетний рік – забезпечення відображення операцій за розрахунками з дебіторами та кредиторами	<ul style="list-style-type: none"> - Закон України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII зі змінами; - Закон України «Про гуманітарну допомогу» зі змінами від 22.10.1999 № 1192-XIV; - Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15.09.2014 № 1106 «Про затвердження форм документів у сфері державних закупівель»; - Постанова КМУ від 4 грудня 2019 р. № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти»; - Постанова КМУ від 04.04.2001 № 332 «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного і місцевих бюджетів» зі змінами; - Порядок здійснення допорогових закупівель, затверджений наказом ДП «Зовнішторгвидав України» від 13.04.2016 № 35 На виконання п.13 протоколу № 6 розширеного засідання Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25.09.2018; - Наказ Міністерства фінансів України (далі за текстом – МФУ) від 12.10.2012 № 1202 «Про затвердження національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі» (121 «Основні засоби», 122 «Нематеріальні активи», 123 «Запаси» зі змінами); - Наказ МФУ від 23.01.2015 № 11 «Про затвердження Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору» («Основні засоби», «Нематеріальні активи», «Запаси» «Облікова політика» зі змінами); - Наказ МФУ від 31.12.2013 №1203 «Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі» зі змінами; 	Щоденно	Кучеренко І.О., Калінчук Н.В., Сиволапова О.А., Іванова Л.І., Чушенко І.М.
		1.2. Розрахування загальної суми заборгованості (фінансових зобов'язань) та окремо за видами заборгованості в розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків для подальшого їх відображення у Звітах за загальним та спеціальним фондами		Щомісяця	Калінчук Н. В., Чушенко І.М.
		1.3. Розрахунок касових та фактичних видатків, надходження та залишку коштів на загальних та спеціальних рахунках у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків для подальшого їх занесення до Звітів		Протягом року в міру необхідності, формування оборотів щомісячно	Сиволапова О.А.
		1.4. Забезпечення дотримання штатної, фінансової і касової дисципліни, правильність установлення посадових окладів, витрачання фонду заробітної плати; - здійснення нарахування заробітної плати працівникам, контроль за витрачанням фонду оплати праці та його аналіз; - забезпечення своєчасного правильного і		Щоденно	Іванова Л.І.

		<p>законного оформлення первинних документів для нарахування заробітної плати працівникам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведення особових рахунків працівників; - здійснення контролю правильності оформлення листків про тимчасову непрацездатність та інших документів, що підтверджують право на відсутність працівника на роботі та їх лічильна обробка 	<ul style="list-style-type: none"> - Наказ МФУ від 29.12.2015 № 1219 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку в державному секторі» зі змінами; Порядок застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі; - Типова кореспонденція субрахунків бухгалтерського обліку для відображення операцій з активами, капіталом та зобов'язаннями розпорядниками бюджетних коштів та державними цільовими фондами; 		
		<p>1.5. Забезпечення повноти і своєчасності нарахувань, утримань і перерахування платежів до місцевого бюджету, зборів на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснення прийому, аналізу і контролю табелів обліку робочого часу та їх лічильна обробка; - організація розрахунків із заробітної плати працівників через уповноважені установи банків; - виконання розрахунків із працівниками та складання розрахунково-платіжних документів; - забезпечення видачі довідок про заробітну плату працівникам згідно з запитами; - забезпечення нарахування індексації грошових доходів працівникам; - забезпечення формування «Зведення розрахункових відомостей із заробітної плати та стипендій» у розрізі кодів функціональної класифікації видатків, формування загальної суми оборотів та в розрізі рахунків бухгалтерського обліку за меморіальним ордером для занесення їх до книги «Журнал-головна» 	<ul style="list-style-type: none"> - Наказ МФУ від 12.03.2012 № 333 «Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету» зі змінами; - Наказ МФУ від 02.04.2014 № 372 «Про затвердження Порядку бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ та внесення змін до деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку бюджетних установ» зі змінами; - Наказ МФУ від 02.09.2014 № 879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань» зі змінами; - Наказ МФУ України від 17.06.2015 № 572 «Про затвердження типових форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації»; - Наказ МФУ України від 08.09. 2017 № 755 «Про затвердження типових форм меморіальних ордерів, інших облікових реєстрів суб'єктів державного сектору та порядку їх складання»; - Наказ МФУ України від 29.06. 2017 № 604 «Про затвердження форм карток і книг аналітичного обліку суб'єктів державного сектору та порядку їх складання»; - Наказ МФУ України від 13.09. 2016 № 818 «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання»; 	Щомісяця	Іванова Л.І.
		<p>1.6. Оформлення та своєчасне надання необхідних документів для безперебійної роботи за допомогою системи дистанційного обслуговування «Клієнт Казначейство-Казначейство», перенесення, підписання та виконання платіжних документів за допомогою електронних цифрових підписів;</p> <ul style="list-style-type: none"> - реєстрація бюджетних зобов'язань та бюджетних фінансових зобов'язань 	<ul style="list-style-type: none"> - Розпорядження Київської міської державної адміністрації (далі за текстом – КМДА) від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями); - Рішення КМР від 27.09.2018 № 1536/5600 «Про затвердження Порядку списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва»; - Постанова КМУ від 08.11.2007 № 1314 «Про затвердження 	Щоденно	Калінчук Н. В., Чушенко І.М.

		<p>розпорядників бюджетних коштів у Головному управлінні державної казначейської служби України в місті Києві у встановлений термін за встановленою формою згідно з додатками на паперових та електронних носіях, засвідчених у встановленому порядку;</p> <p>- отримання виписок по рахунках, відкритих на ім'я Департаменту освіти і науки в органі Державної казначейської служби України в місті Києві</p>	<p>Порядку списання об'єктів державної власності»;</p> <p>- Постанова КМУ від 21.09.1998 № 1482 «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності»;</p> <p>- Постанова Правління Національного банку України (далі за текстом – НБУ) від 29.12.2017 № 148 «Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні», зі змінами;</p> <p>- Постанова КМУ від 28.02.2002 № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ»;</p>		
		<p>1.7 Здійснення звіряння загальної суми заборгованості (фінансових зобов'язань) та окремо за видами заборгованості в розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків із зареєстрованими в органі казначейського обслуговування фінансовими зобов'язаннями та формування місячної звітності – звітів про заборгованість по бюджетних коштах за загальним та спеціальним фондами</p>	<p>- Наказ МФУ від 23.08.2012 № 938 «Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів» зі змінами;</p> <p>- Наказ МФУ від 13.03.1998 № 59 «Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон»;</p> <p>- Постанова КМУ від 02.02.2011 № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів»;</p>	Щомісяця	Калінчук Н. В., Чушенко І.М.
		<p>1.8. Внесення та отримання готівки відповідно до оформлених заяв по рахунках Департаменту, відкритих в установах банків;</p> <p>- документальне оформлення відкриття та закриття рахунків у ГУ ДКСУ в місті Києві, формування, звіряння та подання переліку рахунків, відкритих на ім'я Департаменту освіти і науки;</p> <p>- оформлення реєстраційної картки розпорядника бюджетних коштів;</p> <p>- формування картки зі зразками підписів та відбитком печатки.</p>	<p>- Наказ МФУ від 28.09.2015 № 841 «Про затвердження форми Звіту про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт, та Порядку його складання»;</p> <p>- Закон України від 22.05.2003 № 852 «Про електронний цифровий підпис»;</p> <p>- Закон України від 01.06.2010 № 2297-VI «Про захист персональних даних»;</p> <p>- Постанова КМУ від 19 вересня 2018 р. № 749 «Про затвердження Порядку використання електронних довірчих послуг в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях державної форми власності»;</p>	Протягом року в міру необхідності	Калінчук Н. В., Чушенко І.М.
		<p>1.9. Ведення касових операцій:</p> <p>- оформлення прибуткових та видаткових ордерів, ведення касової книги, журналу реєстрації прибуткових та видаткових ордерів;</p> <p>- відображення операцій у національній валюті в «Накопичувальній відомість за касовими операціями», складання актів про результати інвентаризації наявних коштів;</p> <p>- формування звітів про використання</p>	<p>- Наказ МФУ від 02.02.2012 № 309 «Про затвердження Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України»;</p> <p>- Наказ МФУ від 22.06.2012 № 758 «Про затвердження Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України»;</p>	Щоденно, формування оборотів щомісячно	Калінчук Н. В., Чушенко І.М.

		<p>коштів, виданих на відрядження або під звіт; - здійснення реєстрації авансових звітів у книзі реєстрації авансових звітів та «Накопичувальній відомості за розрахунками з підзвітними особами»; - забезпечення подання на реєстрацію в органах казначейського обслуговування бюджетних та фінансових зобов'язань; - подання заявки на видачу готівки або перерахування коштів на вкладні рахунки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Наказ МФУ від 14.01.2011 № 11 «Про бюджетну класифікацію»; - Закон України «Про оплату праці» зі змінами від 24.03.1995 № 108/95-ВР; - Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» зі змінами від 08.07.2010 № 2464-VI; - Закон України «Про відпустки» зі змінами від 15.11.1996 № 505/96-ВР; - Податковий кодекс України зі змінами від 02.12.2010 № 2755-VI; 		
		<p>1.10. Формування розподілів виділених бюджетних асигнувань з особових рахунків на реєстраційні рахунки підвідомчих установ при надходженні фінансування в розрізі економічної класифікації видатків.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Закон України «Про індексацію грошових доходів населення» зі змінами від 03.07.1991 № 1282-XII; - Закон України «Про Державну службу» зі змінами від 10.12.2015 № 889-VIII; 	Щоденно	Сиволапова О.А., Калінчук Н.В., Чушенко І.М.
		<p>1.11. Опрацювання банківських виписок по рахунках Департаменту про здійснення фінансових операцій в органах казначейського обслуговування: - відображення в обліку операцій з надходження на рахунок установи асигнувань та здійснення касових видатків загального та спеціального фондів – вибірка з надходження та витрачання коштів з реєстраційних (особових) рахунків в органах ДКСУ, відображення кореспонденції рахунків бухгалтерського обліку за розрахунками із зобов'язань, пов'язаних безпосередньо з діяльністю установи; - відображення операцій у «Накопичувальних відомостях руху грошових коштів загального та спеціального фондів в органах ДКСУ (установах банків)» у розрізі кодів функціональної класифікації видатків, реєстраційних та особових рахунків; - забезпечення відображення касових операцій у «Картці аналітичного обліку касових видатків» у розрізі кодів програмної класифікації видатків</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Постанова КМУ «Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати» зі змінами від 08.02.1995 № 100; - Постанова КМУ «Про оплату працівників на основі ЄТС розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» зі змінами від 30.08.2002 № 1298; - Постанова КМУ «Питання оплати праці працівників державних органів» зі змінами від 18.01.2017 № 15; - Постанова КМУ «Про обчислення середньої з/п для розрахунку виплат за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням» зі змінами від 26.09.2001 № 1266; - Наказ Державного комітету статистики України «Про затвердження інструкції зі статистики заробітної плати» від 13.01.2004 № 5. 	Щоденно	Сиволапова О.А.
		<p>1.12. Формування загальної суми оборотів та в розрізі рахунків бухгалтерського обліку за меморіальними ордерами для занесення їх</p>		Щомісяця	Сиволапова О.А.

		<p>до книги «Журнал-головна»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення відображення фактичних операцій у «Картці аналітичного обліку фактичних видатків» у розрізі кодів програмної класифікації видатків; - забезпечення формування Звіту про надходження та використання коштів загального та спеціального фондів у розрізі кодів програмної та економічної класифікації видатків місцевого та державного бюджетів. Здійснення реєстрації всіх меморіальних ордерів установи за рахунками та субрахунками бухгалтерського обліку та формування залишків у книзі «Журнал-головна» 			
		<p>1.13. Здійснення обліку та своєчасного відображення надходження, вибуття, ліквідації та переміщення основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, товаро-матеріальних цінностей, бланків суворої звітності та активів на відповідальному зберіганні:</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення відображення операцій за рахунками обліку в «Накопичувальних відомостях про вибуття та переміщення необоротних активів, матеріалів, позабалансових рахунків та ін.» і меморіальних ордерах; 		Щоденно	Калінчук Н.В.
		<p>1.14. Формування обігових відомостей щодо руху основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, товаро-матеріальних цінностей, бланків суворої звітності та активів на відповідальному зберіганні та забезпечення формування залишків по рахунках</p>		Щомісяця	Калінчук Н.В.
		<p>1.15. Забезпечення відкриття інвентарних карток та реєстрація їх в журналі;</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснення нарахування амортизації (зносу) на основні засоби та інші необоротні матеріальні активи в розмірі 50% їх вартості при введенні їх у експлуатацію та другу частину – 50% їх вартості – при списанні; - забезпечення проведення інвентаризації активів та зобов'язань і формування 		Протягом року в міру необхідності	Калінчук Н.В.

		<p>відображення результатів інвентаризації за типовими формами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення видачі довіреностей та реєстрації їх у «Журналі реєстрації довіреностей»; - забезпечення списання основних засобів з відображенням в обліку матеріалів, отриманих у результаті їх списання 			
2	<p>Забезпечення складання індивідуальної фінансової та бюджетної звітності Департаменту освіти і науки та консолідованої фінансової та бюджетної звітності (закладів освіти, підпорядкованих ДОН) до ГУ ДКСУ в м. Києві, Департаменту фінансів Київської міської державної адміністрації та Департаменту комунальної власності м. Києва</p>	<p>2.1. Здійснення аналізу звітності та складання індивідуальної та консолідованої фінансової звітності: Баланс (форма № 1ДС); Звіт про фінансові результати (форма № 2 ДС); Звіт про рух грошових коштів (форма № 3 ДС); Звіт про власний капітал (форма № 4ДС); Примітки до річної фінансової звітності (форма № 5ДС)</p>	<p>Відповідно до:</p> <ul style="list-style-type: none"> - статті 58, пункту 14, розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення Бюджетного кодексу України»; - частини другої статті 6 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»; - Порядку подання фінансової звітності, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419; - Порядку складання фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, затвердженим Наказом Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44 із змінами; - розпорядження Київської міської державної адміністрації від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями); - наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.04.2013 № 144 «Про порядок подання фінансової звітності підприємствами, організаціями, установами, що належать до комунальної власності м. Києва»; - наказ МФУ від 28.12.2009 №1541 «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 "Подання фінансової звітності"»; - наказ МФУ від 28.02.2017 № 307 «Про затвердження Порядку заповнення форм фінансової звітності в державному секторі та Змін до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 "Подання фінансової звітності"»; - наказ МФУ від 29.11.2017 №977 «Про затвердження типової форми № 5-дс «Примітки до річної фінансової звітності»; - наказ Мінфіну від 28.12.17 р. № 1170 «Про затвердження 	Щокварталу, за рік	Кучеренко І.О., Калінчук Н.В.
		<p>2.2. Здійснення аналізу звітності та складання індивідуальної та консолідованої бюджетної звітності: Пояснювальна записка (детальне пояснення до звітності)</p>		Щокварталу, за рік	Кучеренко І.О., Калінчук Н.В.
		<p>2.3. Здійснення аналізу звітності та складання індивідуальної та консолідованої бюджетної звітності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Довідка про підтвердження залишків коштів загального та спеціального фондів державного або місцевих бюджетів на реєстраційних (спеціальних реєстраційних) рахунках; - Довідка про підтвердження залишків коштів на інших рахунках клієнтів Державної казначейської служби України; - Реєстр залишків коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних), інших рахунках, відкритих в органах Державної казначейської служби України, та поточних рахунках, відкритих в установах банків; - Реєстр залишків коштів загального та 		Щомісяця, щокварталу, за рік	Сиволапова О.А.

		<p>спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних) та поточних рахунках розпорядників бюджетних коштів, що включені до мережі розпорядників бюджетних коштів вищого рівня;</p> <p>- звіт про надходження та використання коштів загального фонду</p>	<p>Методичних рекомендацій з перевірки порівняності показників фінансової звітності суб'єктів державного сектору».</p>		
		<p>2.4. Довідка про кошти в іноземній валюті, що перебувають на поточних рахунках, відкритих в установах банків;</p> <p>- Довідка про залишки коштів на інших поточних рахунках в установах банків;</p> <p>- Довідка про депозитні операції;</p> <p>- Довідка про сплату до бюджету штрафів, накладених контролюючими органами;</p>		Щороку, за рік	Сиволапова О.А., Калінчук Н.В.
		<p>2.5. Звіт про надходження та використання коштів, отриманих як плата за послуги;</p> <p>- Звіт про надходження і використання коштів, отриманих з інших джерел власних надходжень;</p> <p>- Звіт про надходження та використання інших надходжень спеціального фонду;</p> <p>- Довідка про спрямування власних надходжень, які перевищують відповідні витрати, затвержені законом про Державний бюджет України (рішення про місцевий бюджет)</p>		Щомісяця, щокварталу, за рік	Сиволапова О.А., Калінчук Н.В., Чушенко І.М.
		<p>2.6. Звіт про заборгованість по бюджетним коштам за загальним та спеціальним фондам (форма № 7м) по КПКВ та КЕКВ, із додатками детального пояснення дебіторської та кредиторської заборгованості – причини виникнення, призначення платежу, назви організації, з якою не закінчено розрахунки</p>		Щомісяця, щокварталу, за рік	Калінчук Н.В., Чушенко І.М.
		<p>2.7. Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі № 7м «Звіт про заборгованість за бюджетними коштами»;</p> <p>- Довідка про причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості загального фонду по КПКВ;</p> <p>- Довідка про дебіторську заборгованість за</p>		Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В., Чушенко І.М.

		видатками по КПКВ			
3	Додаткова звітність по Департаменту освіти і науки	3.1. Складання звіту до Департаменту комунальної власності м. Києва щодо обліку необоротних активів «Інформація про наявність і рух основних засобів» (форма 5ДС) та додатку про детальне пояснення руху необоротних активів за звітний період	- Розпорядження Київської міської державної адміністрації від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями); - Наказ Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.04.2013 № 144 «Про порядок подання фінансової звітності підприємствами, організаціями, установами, що належать до комунальної власності м. Києва»;	За півріччя, за рік	Калінчук Н.В.
		3.2. Складання статистичної звітності до Департаменту комунальної власності м. Києва щодо наявності нежилого фонду на балансі Департаменту освіти і науки та здачі в оренду: - «Звіт щодо використання комунального майна» (форма І-НФ (нежилий фонд))	- Рішення Київської міської ради від 01.10.2007 № 398/3232 «Про затвердження Порядку розподілу прибутку підприємствами, установами та організаціями, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та державними підприємствами, що перебувають у сфері управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (із змінами та доповненнями); - Рішення КМР від 27.09.2018 № 1536/5600 «Про затвердження Порядку списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва».	Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В.
		3.3. Складання до Департаменту комунальної власності м. Києва звіту за результатами щорічної інвентаризації необоротних активів та детальне пояснення змін, що відбулися за звітний рік	- Рішення КМР від 27.09.2018 № 1536/5600 «Про затвердження Порядку списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва».	Щороку, за рік	Калінчук Н.В.
		3.4. Складання до Головного управління статистики в м. Києві звіту «Державне статистичне спостереження»: «Капітальні інвестиції» (форма № 2 – інвестиції (квартальна, річна))	- Закон України «Про державну статистику»; - Наказ Держстату України від 05.08.2014 № 225 «Про затвердження форм державних статистичних спостережень зі статистики капітальних інвестицій, будівництва та інвестиційних проектів».	Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В.
		3.5. Складання до Головного управління статистики в м. Києві форми державного статистичного спостереження №1-ПВ (місячна, квартална) «Звіт з праці»	Наказ Держстату України від 10.06.2016 № 90.	Щомісяця, щокварталу	Іванова Л.І.
		3.6. Складання до фіскальних органів «Звіту про суми нарахованої з/п застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соцстрахування» (форма № Д 4)	Наказ МФУ від 14.04.15 № 435 «Про затвердження Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування».	Щомісяця	Іванова Л.І.
		3.7. Складання до фіскальних органів Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (форма № 1ДФ)	Наказ МФУ від 13.01.15 № 4 «Про затвердження форми Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (форма № 1ДФ) та Порядку заповнення та подання податковими агентами податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб,	Щокварталу	Іванова Л.І.

			і сум утриманого з них податку».		
		3.8. Складання заяви-розрахунку у ФСС з ТВП	Постанова правління ФСС з ТВП від 22.12.2010 № 26 «Про затвердження Порядку фінансування страхувальників для надання застрахованим особам матеріального забезпечення за рахунок коштів Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності».	Щомісяця	Іванова Л.І.
		3.9. Складання «Звіту про зайнятість і працевлаштування інвалідів» (форма № 10-III (річна))	Наказ МПСПУ від 10.02.07 № 42 «Про затвердження форми звітності № 10-III (річна) «Звіт про зайнятість, працевлаштування інвалідів».	Щороку, за рік	Іванова Л.І.
		3.10. Забезпечення оприлюднення інформації про використання публічних коштів на Єдиному веб-порталі використання публічних коштів, який є офіційним державним інформаційним ресурсом у мережі Інтернет (http://e-data.gov.ua): - обсяги бюджетних призначень та/або бюджетних асигнувань на відповідний бюджетний період – усього та в розрізі бюджетних програм; - обсяги проведених видатків бюджету та наданих кредитів з бюджету за звітний період – усього та в розрізі бюджетних програм за загальним та спеціальним фондами	Закон України від 11.02.2015 № 183-VIII «Про відкритість використання публічних коштів».	Щокварталу, за рік	Сиволапова О.А., Калінчук Н.В., Чушенко І.М.

КНП «ОСВІТНЯ АГЕНЦІЯ МІСТА КИЄВА»

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
1	Розвиток єдиної інформаційної системи управління освітою в місті, у тому числі впровадження електронних форм освіти	1.1. Забезпечення закладів освіти сучасною мультимедійною та комп'ютерною технікою	Забезпечення 60 закладів загальної середньої освіти сучасним обладнанням для електронної форми навчання та обладнанням для проведення онлайн-уроків, конференцій, відтворення зображення в онлайн- та офлайн-режимі.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти».	1 вересня	Лолашвілі Б.Г., Смолін А.О.
		1.2. Впровадження елементів е-навчання в закладах загальної середньої освіти, доступ учнів ЗЗСО до е-підручників	Розроблення програмного забезпечення з поєднанням традиційних методів освітнього процесу з технологіями віртуальної та доповненої реальності для учнів 10 – 11 класів.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти».	1 вересня	Лолашвілі Б.Г., Смолін А.О., Душна О.В.
			Проведення заходів щодо ознайомлення та практичного використання елементів е-навчання під час навчального процесу.		Щомісяця	Лолашвілі Б.Г., Смолін А.О.
2	Забезпечення неформальної STEM-освіти через мережу STEM- та STEAM-центрів	2.1. Створення профільних STEM- та STEAM-центрів при закладах освіти	Створення та наповнення 4 STEM- та STEAM-центрів при закладах освіти.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти».	1 вересня	Лолашвілі Б.Г., Смолін А.О.
			Забезпечення профільних STEM- та STEAM-центрів при закладах освіти професійно підготовленими кадрами.		Щомісяця	Лолашвілі Б.Г., Смолін А.О.
			Розроблення та організація онлайн-заходів на базі мережі профільних STEM- та STEAM-центрів при закладах освіти.		Щокварталу	Лолашвілі Б.Г., Смолін А.О.
3	Регіональний проєкт «Інформаційний освітній медіапростір столиці»	3.1. Розвиток освітнього медійного простору	Забезпечення діяльності телевізійної студії, виготовлення освітнього медійного контенту для телебачення, участь дітей та юнацтва в процесі остворення освітнього телебачення, розробка та ротація освітніх програм, ток-шоу, вікторин, науково-пізнавальних коротких роликів, дискусійних клубів та іншого освітньо-медійного контенту.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти».	Щомісяця	Лолашвілі Б.Г., Варламов Д.О.
			Забезпечення діяльності медіаресурсу «Перше онлайн-радіо «Школа» (Радіо П.О.Р.Ш.).		Щомісяця	Лолашвілі Б.Г., Смолін А.О., Варламов Д.О.
			Розроблення та виготовлення контенту медіаресурсу «Перше онлайн-радіо «Школа» (Радіо П.О.Р.Ш.).		Щомісяця	Лолашвілі Б.Г., Смолін А.О., Варламов Д.О.

4	Прозорість та інформаційна відкритість освітнього простору на «Освітній карті міста Києва»	4.1. Розширення функціоналу «Освітньої карти міста Києва»	Розробка, інформаційне наповнення, розширення та супровід «Освітньої карти потреб». Проведення аналізу та оперативне введення показників спрацювання будівель навчальних закладів, матеріально-технічної бази, рівня матеріального забезпечення, необхідності проведення відновлювального (поточного) чи капітального ремонтів, благоустрій території, енергозбереження тощо.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Єдиний інформаційно-освітній простір закладів освіти».	Щокварталу	Лолашвілі Б.Г., Смолін А.О., Варламов Д.О., Власюк В.І.
5	Проведення моніторингу щодо виконання ст. 30 Закону України «Про освіту» «Прозорість та інформаційна відкритість закладів освіти»	5.1. Проведення педагогічних досліджень щодо реалізації Підпрограми «Повна загальна середня освіта»	Теми: «Рівень готовності учнів 11-х класів закладів загальної середньої освіти м. Києва до зовнішнього незалежного оцінювання з української мови, історії України, математики» (I етап), «Рівень сформованості мовленнєвої компетенції з англійської мови учнів 10-х класів», «Зовнішнє незалежне оцінювання – індикатор якості шкільної освіти: готовність до державної підсумкової атестації з української мови, історії України, математики» (II етап), Незалежний освітній аудит якості математичної освіти учнів 9-х класів загальноосвітніх закладів м. Києва.	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограма «Повна загальна середня освіта».	Щокварталу	Корольов Ю.В., Душна А.В.
		5.2. Проведення соціологічних досліджень щодо реалізації Підпрограми «Дошкільна освіта»; «Позашкільна освіта»	Теми: «Нові технології в освітньому процесі: досягнення і складності», «Створення сучасного освітньо-технологічного середовища в школах Києва», «Електронна школа: корисні сервіси для учнів, батьків і вчителів, електронний журнал, щоденник, сучасне високотехнологічне обладнання для проведення уроків тощо», «Дистанційна освіта: недоліки і переваги», «Збереження здоров'я педагогами та учнями під час карантину», «Оцінка якості столичної освіти батьками й учнями», «Учитель і школа. Ставлення до професії учителя», «Упровадження автономії в закладах дошкільної освіти», «Створення умов безпечного перебування дітей і персоналу в закладах дошкільної освіти», «Створення сучасного психологічно-комфортного середовища в закладах позашкільної освіти».	МКЦП «Освіта Києва. 2019 – 2023 роки», підпрограми «Дошкільна освіта», «Позашкільна освіта».	Щокварталу	Корольов Ю.В., Казиміренко Т.Л.