

Р І Ш Е Н Н Я *N 4/1-2021*
КОЛЕГІЇ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ І НАУКИ
від *29 листопада* 2021 р.

Ознайомившись з інформацією «Про цифровий освітній простір Києва. Управлінські дашборди та цифрові рішення»,

КОЛЕГІЯ УХВАЛЮЄ:

1. Доповідь директора Департаменту освіти і науки Фіданян О. Г. «Про цифровий освітній простір Києва. Управлінські дашборди та цифрові рішення» взяти до відома.

1.2. Розробити та ухвалити Регламент взаємодії Департаменту освіти і науки та Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій та Спільний план дій на 2022-2023 роки

Виконавці: КНП «Освітня агенція міста Києва».
Термін: до 15.12. 2021 року

1.3. Розробити систему електронного збору інформацію про відвідування закладів загальної середньої освіти учнями 1-4 класів.

Виконавці: КНП «Освітня агенція міста Києва».
Термін: IV квартал 2021 року

1.4. Запровадити у 2022-2023 навчальному році ведення в 5-8 класах «електронного класного журналу».

Виконавці: РУО, керівники ЗЗСО
Термін: з 01.09.2022

1.5. Здійснити заходи щодо підключення у 2022 році закладів освіти до мережі Інтернет зі швидкістю 100 Мбіт/с і більше та створення можливості для доступу до Інтернету комп'ютерної техніки у кожному навчальному кабінеті/класі.

Виконавці: РУО, керівники ЗЗСО
Термін: до 01.09.2022

2. Взяти до відома інформацію начальника управління дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Департаменту освіти і науки Бохно О.В. щодо функціональності системи електронного запису до закладів дошкільної освіти («СЕЗ ЗДО»).

1.1. Забезпечити супровід «СЕЗ ЗДО» та надання консультаційної допомоги її користувачам.

Виконавці: начальники управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій.
Термін: постійно

- 1.2. Актуалізувати інформацію на сторінці закладу у «СЕЗ ЗДО».
Виконавці: керівники комунальних закладів дошкільної освіти.
Термін: до 1 квітня 2022 року
- 1.3. Вести електронний табель відвідування дітей у закладі.
Виконавці: керівники комунальних закладів дошкільної освіти.
Термін: постійно
2. Взяти до відома інформацію заступника директора Департаменту освіти і науки Батечко О.В. про комплексну автоматизовану систему «Реєстр дітей міста Києва».
- 2.1. Актуалізувати інформацію щодо учнів закладів загальної середньої освіти в Реєстрі учнів.
Виконавці: начальники РУО, керівники ЗЗСО
Термін: до 10.01.2022 року
3. Взяти до відома інформацію заступника директора-начальника управління капітальних видатків Департаменту освіти і науки Паська І.М. про інформаційно-аналітичну систему «Карта освітніх потреб».
- 3.1. Продовжити роботу по запровадженню інформаційно-аналітичної бази «Карта освітніх потреб», у тому числі:
- збір та зведення даних про нерухоме майно територіальної громади міста Києва, що задіяне у сфері освіти з подальшим зведенням цих даних для оцінки технічного стану та матеріально-технічного забезпечення вказаного нерухомого майна;
- розробку критеріїв пріоритизації по забезпеченню вище вказаного нерухомого майна, а також програмного забезпечення для збору, аналізу, зберігання та користування вказаними даними.
Виконавці: КНП «Освітня агенція міста Києва».
Термін: Постійно
- 3.2. Надавати для узагальнення зведених бюджетний запит у розрізі кожного закладу освіти та кодів функціональної класифікації до КНП «ОСВІТНЯ АГЕНЦІЯ МІСТА КИЄВА».
Виконавці: начальники управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій.
Термін: постійно
- 3.3. Узагальнювати бюджетний запит від управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій у розрізі кожного закладу освіти та кодів функціональної класифікації (із урахуванням критеріїв пріоритизації) та надавати його до Департаменту освіти і науки виконавчого органу

Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Виконавці: КНП «Освітня агенція міста Києва».

Термін: Постійно

4. Взяти до відома інформацію директора комунального некомерційного підприємства «Освітня агенція міста Києва» Лолашвілі Б.Г. про розроблені освітні ресурси.

Голова Колегії



Олена ФІДАНЯН

Секретар колегії



Володимир МОСКАЛЕНКО