

Як діяти під час карантину

«Шпаргалка» для адміністрацій закладів освіти



Станьте опорою для інших!

- Визначте спільний фронт робіт та розподіліть ролі у колективі.
- Огорніть увагою старших колег.
- Адаптуйте посадові обов'язки до особливих умов.
- Будьте на постійному двосторонньому зв'язку з колегами та батьками.

Контролюйте домашні завдання

Час на виконання домашніх завдань, які розсилають учителі, не повинен перевищувати нормативів:

• 2 клас	45 хв / день
• 3 клас	1 год 10 хв / день
• 4 клас	1 год 30 хв / день
• 5-6 класи	2 год 30 хв / день
• 7-9 класи	3 год / день
• 10-12 класи	4 год / день

У 1-му класі домашні завдання не задаються.
У 2-4 класах домашні завдання бажано не задавати на вихідні і святкові дні.

Залучіть педагогів-організаторів, вихователів ГПД та інших не-предметників

- Готувати інформаційні повідомлення для учителів / батьків.
- Шукати, формувати і розсилати підбірки електронних освітніх ресурсів.
- Заповнювати електронні журнали.

Дистанційне навчання проводьте згідно з режимом

- Розпочинайте уроки після 8.00
- Пам'ятайте про перерви.
- Не збільшуйте кількість уроків на день у порівнянні зі звичайним розкладом.

Допоможіть учителям, у яких є власні школярі

- Якщо в сім'ї один комп'ютер, дозвольте змінити розклад так, щоби мама чи тато-вчитель міг провести дистанційний урок, а дитина – дистанційно навчатись.

Створіть Центр позитивних та креативних новин свого закладу

- Залучіть шкільних психологів, соціальних педагогів до підготовки порад для дітей, батьків та учителів.
- Започаткуйте взаємообмін креативними ідеями та практиками дистанційного навчання.



ОСВІТА
КИЄВА