



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

НАКАЗ

29.12.2018

№ 692

Про організацію заходів
щодо будівництва (реконструкції)
футбольних полів зі штучним покриттям

Відповідно до статті 22 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2018 рік», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для будівництва футбольних полів із штучним покриттям у регіонах України» від 06.09.2017 № 714 (із змінами), рішень Київської міської ради від 20.12.2018 № 489/6540 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 грудня 2017 року № 1043/4050 «Про бюджет міста Києва на 2018 рік» та від 20.12.2018 № 488/6539 «Про внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 21 грудня 2017 року № 1042/4049», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 17.12.2018 № 2287 «Про будівництво (реконструкцію) футбольних полів зі штучним покриттям у місті Києві» та від 22.12.2018 № 2343 «Про внесення змін до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 17 грудня 2018 року № 2287 «Про будівництво (реконструкцію) футбольних полів зі штучним покриттям у місті Києві», договору «Про делегування повноважень на виконання бюджетної програми КПКВК 2751320 «Будівництво футбольних полів зі штучним покриттям в регіонах України» від 26.12.2018 № 19-172/2018 з метою забезпечення виконання заходів передбачених бюджетною програмою КПКВК 2751320 «Будівництво футбольних полів зі штучним покриттям в регіонах України»

НАКАЗУЮ:

1. Визначити відповідальною особою за координацію виконання заходів, передбачених бюджетною програмою «Будівництво футбольних полів зі штучним покриттям в регіонах України», Челомбійко В.Ю., першого заступника директора Департаменту освіти і науки.

2. Управлінню економіки та фінансів (Борисенко Л.М.) у межах повноважень здійснювати:

2.1. Взаємодію між Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України (далі - Головний розпорядник бюджетних коштів), Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та комунальним підприємством з експлуатації і ремонту житлового фонду «Житло-сервіс» (далі – Замовник виконання робіт);

2.2. Належний контроль за поданням на затвердження Головному розпоряднику бюджетних коштів кошторису та помісячного плану асигнувань загального фонду Державного бюджету відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228 «Про затвердження порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ»;

2.3. Подання щомісяця не пізніше ніж до п'ятого числа місяця, що настає за звітним періодом, Головному розпоряднику бюджетних коштів інформації про використання у 2018 році коштів, передбачених на реалізацію бюджетної програми за відповідною формою.

3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності (Кучеренко І.О.) забезпечити надання Головному розпоряднику бюджетних коштів квартальної та річної звітності в установленому законодавством порядку.

4. Сектору тендерних закупівель (Сорокун Р.В.) забезпечити узагальнення інформації від одержувача бюджетних коштів про стан проведення процедур закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти.

5. Комунальному некомерційному підприємству «Освітня агенція міста Києва» (Лолашвілі Б.Г.) щомісяця здійснювати моніторинг стану виконання робіт з будівництва (реконструкції) футбольних полів зі штучним покриттям та в термін до 5 числа місяця, що настає за звітним, інформувати відповідальну особу.

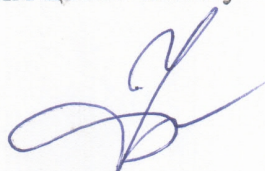
6. Начальникам управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій, керівникам закладів освіти:

6.1. У межах повноважень здійснювати контроль за проведенням робіт і надавати свої пропозиції та зауваження Замовнику виконання робіт;

6.2. Прийняти виконані роботи від Замовника виконання робіт актом приймання-передачі об'єктів, відповідно до типової форми №03-2, з урахуванням витрат на поліпшення об'єкта основних засобів та забезпечити виконання норм П (С) БО7 «Основні засоби» керуючись наказом МФУ від 12.10.2010 №1202 «Про затвердження національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі».

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту



Олена ФІДАНЯН