



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

## ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

### НАКАЗ

27.01.2017

№ 57

Про проведення щорічного загальноміського конкурсу проектів на отримання грантів Київського міського голови за напрямками «Здорова дитина», «Чуйне серце», «Заклад з ідеєю», «Перспектива освіти»

На виконання міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2016-2018 роки», затвердженої рішенням Київської міської ради від 03.03.2016 № 125/125, розпорядження Київського міського голови від 16.08.2016 № 806 «Про запровадження щорічного загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови у галузі освіти» та з метою стимулювання та заохочення суб'єктів освітньої діяльності до використання інноваційних підходів розвитку освіти в місті Києві

#### НАКАЗУЮ:

1. Оголосити щорічний загальноміський конкурс проектів на отримання грантів Київського міського голови за напрямками «Здорова дитина», «Чуйне серце», «Заклад з ідеєю», «Перспектива освіти».
2. Провести з 01 березня по 07 квітня 2017 року щорічний загальноміський конкурс проектів на отримання грантів Київського міського голови за напрямками «Здорова дитина», «Чуйне серце», «Заклад з ідеєю», «Перспектива освіти».
3. Затвердити вимоги до проектів щорічного загальноміського конкурсу на отримання гранту Київського міського голови за напрямками «Здорова дитина», «Чуйне серце», «Заклад з ідеєю», «Перспектива освіти» та заявку на участь у конкурсі (додається).
4. Управлінню дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти (Бохно О. В.), Управлінню персоналу та правового забезпечення (Біба Л. М.):
  - 4.1. забезпечити у термін з 01 по 14 березня 2017 року прийом заявок на участь у конкурсі;
  - 4.2. у термін по 17 березня 2017 року подати на затвердження заступникові голови Київської міської державної адміністрації – голові комісії з визначення переможців щорічного загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови у галузі освіти склад конкурсної комісії за напрямками «Здорова дитина», «Чуйне серце», «Заклад з ідеєю», «Перспектива освіти»;

4.3. подані заявки від учасників конкурсу не пізніше 21 березня 2017 року передати на розгляд конкурсній комісії з визначення переможців щорічного загальноміського конкурсу;

4.4. у термін по 5 квітня 2017 року провести презентацію – публічний захист учасників за напрямами «Здорова дитина», «Чуйне серце», «Заклад з ідеєю», «Перспектива освіти».

5. Начальникам управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій, начальникові управління професійної освіти Бондаренку О. М. довести цей наказ до відома керівників навчальних закладів та забезпечити участь навчальних закладів чи педагогічних працівників у конкурсі.

6. Координаційному центру інформаційно-комунікаційних технологій Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (Плевако К.П.) розмістити цей наказ на сайті Департаменту з метою ознайомлення з ним громадськості.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту



О. Фіданян

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)

27.01.2017 № 51

**Заявка на участь  
у щорічному загальноміському конкурсі на отримання гранту  
Київського міського голови за напрямом**

назва напрямку

Конкурсній комісії щорічного  
загальноміського конкурсу на отримання гранту  
Київського міського голови  
за напрямом \_\_\_\_\_ назва напрямку

\_\_\_\_\_ (посада )

\_\_\_\_\_ ПІП

\_\_\_\_\_ (моб. тел.)

\_\_\_\_\_ (ел. адреса)

- коротка інформація про претендента (навчальний заклад чи педагогічний працівник);
- назва проекту.

Матеріали, що додаються:

- актуальність проекту;
- мета проекту;
- завдання проекту;
- опис проекту;
- програма реалізації проекту;
- необхідні ресурси;
- орієнтований кошторис проекту;
- робочий план проекту;
- очікувані результати;
- можливості подальшої реалізації проекту;
- соціально-економічний ефект;
- презентація проекту в електронному вигляді (до 10 слайдів у програмі Microsoft Power Point).

Дата \_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_

Перший заступник  
директора Департаменту



В. Челомбітько

Затверджено  
наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації  
від 24 01 2017 року № 57

Вимоги до проектів оздоровчо-фізкультурної роботи  
в дошкільних навчальних закладах, що подаються для участі  
у загальноміському конкурсі на отримання гранту  
Київського міського голови за напрямом «Здорова дитина»

1. Загальні положення.

1.1. Грант Київського міського голови «Здорова дитина» призначається дошкільному навчальному закладу міста Києва та педагогічному працівнику дошкільного навчального закладу за оздоровчо-фізкультурну роботу.

1.2. Ці вимоги встановлюють правила оформлення матеріалів для участі у загальноміському конкурсі на отримання гранту Київського міського голови у галузі освіти за напрямом «Здорова дитина», порядок їх надання та розгляду.

2. Завданнями проведення загальноміського конкурсу є:

- пошук педагогічних ідей щодо оновлення й удосконалення системи оздоровчо-фізкультурної роботи та фізичного виховання дітей дошкільного віку;
- створення сучасних навчально-виховних умов, спрямованих на покращення здоров'я дітей, розвиток фізичної витривалості, підвищення ефективності навчально-виховного процесу з фізичного виховання та оздоровлення дітей дошкільного віку;
- підтримка професійної майстерності та творчості, інноваційної діяльності педагогів та педагогічних колективів у сфері фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільних навчальних закладах;
- презентація освітніх ідей і технологій, популяризація кращих педагогічних здобутків впровадження системи оздоровчо-фізкультурної роботи з дошкільниками.

3. Вимоги до оформлення матеріалів проектів для участі у загальноміському конкурсі.

3.1. Для участі у загальноміському конкурсі проектів приймаються належним чином заповнена заявка на участь та друковані матеріали обсягом до 8 сторінок (шрифт Times New Roman розміром 14 друкарських пунктів через 1 міжрядковий інтервал), які включають такі структурні частини у визначеній послідовності:

- актуальність проекту;
- мета проекту;
- завдання проекту;
- опис проекту;
- програма реалізації проекту;
- необхідні ресурси;
- орієнтований кошторис проекту (зразок додається);

- робочий план проекту;
- очікувані результати;
- можливості подальшої реалізації проекту;
- соціально-економічний ефект;
- презентація проекту в електронному вигляді (до 10 слайдів у програмі Microsoft Power Point).

3.2. Матеріали проекту та презентації мають розкривати специфіку виявленої проблеми, прогноз негативної динаміки та обґрунтування необхідності її усунення; визначення способів, методів вирішення проблеми; можливі зміни кількісних та якісних показників; терміни впровадження; результати та їх вплив на цільові групи проекту; шляхи продовження реалізації проекту та можливість поширення досвіду на інші заклади.

4. Порядок надання та розгляду матеріалів проекту.

4.1. Заявка на участь у загальноміському конкурсі та матеріали проекту подаються педагогічним працівником або дошкільним навчальним закладом міста Києва до відділу дошкільної освіти Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з 01 березня по 14 березня 2017 року.

4.2. Подані для участі у конкурсі проекти розглядаються на засіданні конкурсної комісії з визначення переможців загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови у галузі освіти. Конкурсна комісія заслуховує публічний захист - презентацію проекту (до 7 хвилин).

4.3. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами конкурсної комісії та є підставою для підготовки Департаментом освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проекту розпорядження Київського міського голови про присудження гранту за напрямом «Здорова дитина».

5. Прикінцеві положення.

До розгляду не приймаються матеріали проектів у разі порушення визначених термінів їх подання, вимог до оформлення матеріалів та невідповідності поданих матеріалів до обраного напрямку.

Начальник управління дошкільної,  
загальної середньої та позашкільної освіти



О. Бошно

Затверджено  
наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту  
Виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)  
від 27 01 2017 року № 51

Вимоги до проектів  
дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладі,  
що подаються для участі у загальноміському конкурсі  
на отримання гранту Київського міського голови  
за напрямом «Чуйне серце»

1. Загальні положення.

1.1. Грант Київського міського голови «Чуйне серце» призначається дошкільному/загальноосвітньому навчальному закладу міста Києва та педагогічному працівнику дошкільного/загальноосвітнього навчального закладу за роботу з дітьми з особливими освітніми потребами.

1.2. Вимоги встановлюють правила оформлення матеріалів для участі у загальноміському конкурсі на отримання гранту Київського міського голови у галузі освіти за напрямом «Чуйне серце», порядок їх надання та розгляду.

2. Завданнями проведення загальноміського конкурсу є:

- пошук освітніх ідей і технологій для покращення навчально-виховного середовища та реалізації можливостей і здібностей дітей з особливими освітніми потребами;
- підтримка професійної майстерності та творчості, інноваційної діяльності педагогів/педагогічних колективів навчальних закладів у сфері спеціальної та інклюзивної освіти в дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах;
- презентація освітніх ідей, популяризація кращих педагогічних здобутків спеціальної та інклюзивної освіти.

3. Вимоги до оформлення матеріалів проектів для участі у загальноміському конкурсі.

3.1. Для участі у загальноміському конкурсі проектів приймаються належним чином заповнена заявка на участь та друковані матеріали обсягом до 8 сторінок (шрифт Times New Roman розміром 14 друкарських пунктів через 1 міжрядковий інтервал), які включають такі структурні частини у визначеній послідовності:

- актуальність проекту;
- мета проекту;
- завдання проекту;
- опис проекту;
- програма реалізації проекту;
- необхідні ресурси;
- орієнтований кошторис проекту (зразок додається);
- робочий план проекту;
- очікувані результати;

- можливості подальшої реалізації проекту;
- соціально-економічний ефект;
- презентація проекту в електронному вигляді (до 10 слайдів у програмі Microsoft Power Point).

3.2. Матеріали проекту та презентації мають розкривати специфіку виявленої проблеми, прогноз негативної динаміки та обґрунтування необхідності її усунення; визначення способів, методів вирішення проблеми; можливі зміни кількісних та якісних показників; терміни впровадження; результати та їх вплив на цільові групи проекту; шляхи продовження реалізації проекту та можливість поширення досвіду серед інших навчальних закладів.

4. Порядок надання та розгляду матеріалів проекту.

4.1. Заявка на участь у загальноміському конкурсі та матеріали проекту подаються педагогічним працівником або дошкільним/загальноосвітнім навчальним закладом міста Києва до відділу дошкільної освіти (дошкільні навчальні заклади) та відділу загальної середньої освіти та інклюзивного навчання (загальноосвітні навчальні заклади) Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з 01 березня по 14 березня 2017 року.

4.2. Подані для участі у конкурсі проекти розглядаються на засіданні конкурсної комісії з визначення переможців загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови у галузі освіти. Конкурсна комісія заслуховує публічний захист - презентацію проекту (до 7 хвилин).

4.3. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами конкурсної комісії та є підставою для підготовки Департаментом освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проекту розпорядження Київського міського голови про присудження гранту за напрямом «Чуйне серце».

5. Прикінцеві положення.

До розгляду не приймаються матеріали проектів у разі порушення визначених термінів їх подання, вимог до оформлення матеріалів та невідповідності поданих матеріалів до обраного напрямку.

Начальник управління дошкільної,  
загальної середньої та позашкільної освіти



О. Бошно

Додаток  
до наказу Департаменту освіти і науки,  
молоді та спорту виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської міської  
державної адміністрації)  
від 24.01 2017 № 51

Вимоги до проектів, що подаються для участі  
у загальноміському конкурсі на отримання гранту  
Київського міського голови за напрямом «Заклад з ідеєю»

1. Загальні положення.

1.1. Грант Київського міського голови «Заклад з ідеєю» призначається дошкільному, загальноосвітньому, позашкільному та професійно-технічному навчальному закладу міста Києва комунальної форми власності на підтримку творчої активності педагогічних колективів за інноваційний підхід до управлінської діяльності, розробки та впровадження інноваційної концепції розвитку навчального закладу.

1.2. Ці вимоги встановлюють правила оформлення матеріалів для участі у загальноміському конкурсі на отримання гранту Київського міського голови у галузі освіти за напрямом «Заклад з ідеєю», порядок їх надання та розгляду.

2. Завданнями проведення загальноміського конкурсу є:

- пошук педагогічних ідей та інновацій щодо управлінської діяльності в навчальному закладі;
- презентація та впровадження нових підходів і ідей управлінської діяльності;
- розробка та впровадження цілісної інноваційної концепції розвитку навчального закладу в умовах сьогодення;
- розроблення та застосування моделі інноваційного розвитку навчального закладу;
- розробка інноваційних підходів до діяльності навчального закладу в умовах автономії та децентралізації;
- створення умов для впровадження та ефективного використання інноваційних освітніх технологій, впровадження концепції «Нова українська школа»

3. Вимоги до оформлення матеріалів проектів для участі у загальноміському конкурсі.

3.1. Для участі у загальноміському конкурсі проектів приймаються належним чином заповнена заявка на участь та друковані матеріали обсягом до 8 сторінок (шрифт Times New Roman розміром 14 друкарських пунктів через 1 міжрядковий інтервал), які включають такі структурні частини у визначеній послідовності:



- актуальність проекту;
- мета проекту;
- завдання проекту;
- опис проекту;
- програма реалізації проекту;
- необхідні ресурси;
- орієнтований кошторис проекту (зразок додається);
- робочий план проекту;
- очікувані результати;
- можливості подальшої реалізації проекту;
- соціально-економічний ефект;
- презентація проекту в електронному вигляді (до 10 слайдів у програмі Microsoft Power Point).

3.2. Матеріали проекту та презентації мають розкривати специфіку виявленої проблеми, прогноз негативної динаміки та обґрунтування необхідності її усунення; визначення способів, методів вирішення проблеми; можливі зміни кількісних та якісних показників; терміни впровадження; результати та їх вплив на цільові групи проекту; шляхи продовження реалізації проекту та можливість поширення досвіду на інші заклади.

4. Порядок надання та розгляду матеріалів проекту.

4.1. Заявка на участь у загальноміському конкурсі та матеріали проекту подаються комунальним дошкільним, загальноосвітнім, позашкільним та професійно-технічним навчальним закладом міста Києва до відділу загальної середньої освіти та інклюзивного навчання Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з 01 березня по 14 березня 2017 року.

4.2. Подані для участі у конкурсі проекти розглядаються на засіданні конкурсної комісії з визначення переможців загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови у галузі освіти. Конкурсна комісія заслуховує публічний захист - презентацію проекту (до 7 хвилин).

4.3. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами конкурсної комісії та є підставою для підготовки Департаментом освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проекту розпорядження Київського міського голови про присудження гранту за напрямом «Заклад з ідеєю».

5. Прикінцеві положення.

До розгляду не приймаються матеріали проектів у разі порушення визначених термінів їх подання, вимог до оформлення матеріалів та невідповідності поданих матеріалів до обраного напрямку.

Начальник управління дошкільної,  
загальної середньої та позашкільної освіти



О. Бошно

Затверджено  
наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)  
від 27 01 2017 року № 51

**Вимоги**  
до проекту щорічного загальноміського конкурсу  
на отримання гранту Київського міського голови  
за напрямом «Перспектива освіти»

1. Ці вимоги встановлюють порядок проведення щорічного загальноміського конкурсу на отримання гранту Київського міського голови у галузі освіти за напрямом «Перспектива освіти».

Вимоги визначають мету, завдання, категорію учасників та правила проведення щорічного загальноміського конкурсу на отримання гранту Київського міського голови у галузі освіти за напрямом «Перспектива освіти».

2. Метою проведення конкурсу є:

- виявлення і підтримання творчої праці вчителів та вихователів міста Києва;
- стимулювання їх активної участі у становленні і розвитку столичної системи освіти;
- популяризація кращих педагогічних здобутків і професійної майстерності.

3. Завданнями конкурсу є:

- піднесення ролі педагогічного працівника у суспільстві і підвищення престижності цієї професії;
- привернення уваги громадськості, органів виконавчої влади до проблем освіти;
- сприяння творчим педагогічним пошукам, удосконалення фахової майстерності вчителя та вихователя;
- поширення перспективного педагогічного досвіду.

4. Вимоги до оформлення матеріалів проектів для участі у загальноміському конкурсі.

4.1. Для участі у загальноміському конкурсі проектів приймаються належним чином заповнена заявка на участь та друківані матеріали обсягом до 8 сторінок (шрифт Times New Roman розміром 14 друкарських пунктів через 1 міжрядковий інтервал), які включають такі структурні частини у визначеній послідовності:

- актуальність проекту;
- мета проекту;
- завдання проекту;
- опис проекту;
- програма реалізації проекту;

- необхідні ресурси;
- орієнтовний кошторис проекту (зразок додається);
- робочий план проекту;
- очікувані результати;
- можливості подальшої реалізації проекту;
- соціально-економічний ефект;
- презентація проекту в електронному вигляді (до 10 слайдів у програмі Microsoft Power Point).

4.2. Матеріали проекту та презентації мають розкривати специфіку виявленої проблеми; визначення способів, методів вирішення проблеми; можливі зміни кількісних та якісних показників; терміни впровадження; результати та їх вплив на цільові групи проекту; шляхи продовження реалізації проекту та можливість поширення досвіду на інші заклади.

5. Порядок надання та розгляду матеріалів проекту.

5.1. Заявка на участь у загальноміському конкурсі та матеріали проекту подаються педагогічним працівником або навчальним закладом міста Києва до відділу управління персоналом та кадрового забезпечення навчальних закладів Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з 01 березня по 14 березня 2017 року.

5.2. Подані для участі у конкурсі проекти розглядаються на засіданні конкурсної комісії з визначення переможців загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови у галузі освіти. Конкурсна комісія заслуховує публічний захист - презентацію проекту (до 7 хвилин).

5.3. Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами конкурсної комісії та є підставою для підготовки Департаментом освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проекту розпорядження Київського міського голови про присудження гранту за напрямом «Перспектива освіти».

6. Прикінцеві положення.

До розгляду не приймаються матеріали проектів у разі порушення визначених термінів їх подання, вимог до оформлення матеріалів та невідповідності поданих матеріалів до обраного напрямку.

Начальник управління персоналу  
та правового забезпечення



Л. Біба

**Кошторис витрат  
на реалізацію проекту для отримання гранту  
Київського міського голови за напрямом**

\_\_\_\_\_ назва напрямку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ тема проекту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ПІП

\_\_\_\_\_ посада

\_\_\_\_\_ навчальний заклад

№ з/п	Стаття витрат	Сума витрат, грн.
	<b>Усього</b>	

**РОЗРАХУНОК ВИТРАТ**

№ з/п	Стаття витрат	Розрахунок	Усього, грн.
	<b>Разом витрат за кошторисом</b>		

(Сума прописом)

Виконавець проекту \_\_\_\_\_ П.І.Б.  
(підпис)

Примітка: у кошторисі витрат враховуються тільки витрати, які при реалізації проекту будуть підтвержені документально (чеки, накладні, акти виконаних робіт, друкована продукція тощо).