



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

## ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

### Н А К А З

*05 вересня 2016 року*

№ 660к

Про проведення добору кандидатур на заміщення вакантних посад керівників загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів м. Києва у вересні- жовтні 2016 року

Відповідно до Порядку призначення на посаду керівників загальноосвітніх навчальних закладів державної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 жовтня 2015 року № 827, з метою широкого залучення самоврядних органів і громади міста, науковців, досвідчених педагогів столиці до відбору кандидатур на заміщення вакантних посад керівників загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів м. Києва

#### Н А К А З У Ю :

1. Провести з 07 вересня по 10 жовтня 2016 року добір кандидатур на заміщення вакантних посад керівників загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів м. Києва, перелік навчальних закладів додається.

2. Затвердити комісії щодо добору кандидатур на заміщення вакантних посад керівників загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів м. Києва (надалі – Комісії), що додаються.

3. Комісії:

3.1. забезпечити в термін з 07 вересня по 30 вересня 2016 року прийом документів від претендентів на заміщення вакантних посад керівників дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів;

3.2. провести добір кандидатур на заміщення вакантних посад керівників загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів м. Києва згідно з Порядком, що додається.

4. Начальникам управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій:

4.1. Інформувати педагогічні колективи, батьківську громадськість про проведення добору кандидатур на заміщення вакантних посад керівників

загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів м. Києва у вересні – жовтні 2016 року;

4.2. Надати можливість кандидатам на заміщення вакантних посад керівників загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів м. Києва ознайомитися 05 жовтня 2016 року із навчальними закладами, зустрітися із членами педагогічних колективів і батьками учнів та вихованців.

5. Ректорові Київського університету імені Бориса Грінченка Огнев'юку В.О. забезпечити умови для роботи Комісії:

- 04 жовтня 2016 року ( проведення професійно-психологічного тренінгу для претендентів на заміщення вакантних посад керівників загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів м. Києва);

- 06 жовтня 2016 року (захист перспективного плану розвитку навчального закладу).

6. Координаційному центру інформаційно-комунікаційних технологій Департаменту освіти і науки, молоді та спорту ( Плевако К.П.) розмістити цей наказ на сайті Департаменту, з метою ознайомлення з ним широкої громадськості.

7. Наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту від 29 липня 2016 р. № 571 к «Про проведення добору кандидатур на заміщення вакантних посад керівників загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів м. Києва у серпні 2016 року» вважати таким, що втратив чинність.

Директор Департаменту



О.Фіданян

Додаток

до наказу Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

від 05 вересня 2016 року № 660к

Комісія

з добору кандидатур на заміщення вакантних посад керівників загальноосвітніх навчальних закладів м. Києва у вересні - жовтні 2016 року

**Голова комісії:**

Чернілевська Ірина Львівна – директор гімназії № 179 Голосіївського району м. Києва;

**Заступник голови комісії:**

Бондаренко Олена Вікторівна, співголова громадської організації «Київська міська організація «Батьки SOS» (за згодою);

**Члени комісії:**

1. Вітомський Юрій Леонідович - голова Громадської організації «Рада батьків міста Києва», кандидат психологічних наук (за згодою);
2. Лебідь Неля Костянтинівна - заступник завідувача НДП культури лідерства, доцент кафедри практичної психології Інституту людини Київського університету імені Бориса Грінченка, кандидат психологічних наук;
3. Мельник Андрій Анатолійович, директор спеціалізованої авіаційно-технологічної школи № 203 Святошинського району;
4. Мерінова Оксана Володимирівна, голова ради батьків Дніпровського району (за згодою);
5. Поспелова Тетяна Вадимівна – завідувач кафедри державного управління та управління освітою Інституту суспільства Київського університету імені Бориса Грінченка, доктор державного управління;
6. Столяров Юрій Олександрович – заступник директора з навчально-виховної роботи Києво-Печерського ліцею № 171 «Лідер» Печерського району м. Києва;
7. Кузіна Леся Олексіївна – головний спеціаліст відділу управління персоналом та кадрового забезпечення навчальних закладів Департаменту освіти і науки, молоді та спорту, секретар комісії.

Директор Департаменту



О. Фіданян

Додаток

до наказу Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

від 05 вересня 2016 року № 660к

Комісія

з добору кандидатур на заміщення вакантних посад керівників дошкільних навчальних закладів м. Києва у вересні-жовтні 2016 року

**Голова комісії:**

Беленька Ганна Володимирівна – доктор педагогічних наук, професор кафедри дошкільної освіти, заступник директора з наукової роботи педагогічного інституту Київського університету імені Бориса Грінченка;

**Заступник голови комісії:**

Парфьонова Альона – співголова громадської організації «Київська міська організація «Батьки «SOS»»;

**Члени комісії:**

1. Дашевська Еліна Аркадіївна – голова ради батьків Оболонського району (за згодою);
2. Курмаз Тетяна Вікторівна - директор приватного навчального закладу «Академія сучасної освіти» (за згодою);
3. Кучміна Наталія Григорівна – директор дошкільного навчального закладу № 270 Дарницького району;
4. Овчиннікова Анжеліка Олександрівна - директор дошкільного навчального закладу № 378 Печерського району;
5. Савченко Юрій Юрійович – кандидат психологічних наук, викладач кафедри дошкільної освіти педагогічного інституту Київського університету імені Бориса Грінченка;
6. Самойлова Світлана Павлівна – директор дошкільного навчального закладу № 63 Солом'янського району;
7. Яблонська Олена Сергіївна – директор дошкільного навчального закладу № 23 Шевченківського району;
8. Борисенко Ольга Ігорівна – головний спеціаліст відділу правового забезпечення Департаменту освіти і науки, молоді та спорту, секретар комісії.

Директор Департаменту



О. Фіданян

Додаток 3  
до наказу Департаменту освіти і  
науки, молоді та спорту виконавчого  
органу Київської міської ради  
(Київської міської державної  
адміністрації)  
від «05» вересня 2016 року № 660к

Перелік  
дошкільних навчальних закладів,  
в яких буде проведено добір кандидатур на заміщення  
вакантних посад керівників

**Дніпровський район:**

1. Дошкільний навчальний заклад № 521 комбінованого типу з групами для дітей з порушенням мови.

Директор Департаменту



О. Фіданян

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту освіти і науки,  
молоді та спорту виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської  
міської державної адміністрації)  
від «05» вересня 2016 № 660к

Порядок  
проведення добору керівників дошкільних та загальноосвітніх навчальних  
закладів комунальної власності територіальної громади міста Києва

1. Цей Порядок визначає механізм проведення добору керівників дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі — навчальні заклади).

2. Керівником навчального закладу може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою та має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше трьох років, високі моральні якості та стан здоров'я, що дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3. Призначення керівників навчальних закладів здійснюється директором Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) за поданням голови районної в місті Києві державної адміністрації. Призначення керівників навчальних закладів здійснюється за результатами добору, що проводиться відповідно до цього Порядку, шляхом укладення контракту.

4. Організатором добору керівників навчальних закладів є Департамент.

5. Підставою для проведення Департаментом добору є:  
наявність вакантної посади керівника навчального закладу;  
прийняття рішення щодо припинення (розірвання) трудового договору (контракту) з керівником навчального закладу.

6. Наказ та оголошення про проведення добору оприлюднюються на офіційному веб-сайті Департаменту не пізніше ніж за двадцять днів до початку проведення добору.

В оголошенні про проведення добору зазначаються:  
повне найменування і місцезнаходження навчального закладу;  
кваліфікаційні вимоги до претендентів на посаду керівника навчального закладу (далі — претенденти);

перелік документів, які необхідно подати для участі у доборі, та строк їх подання;

дата, місце та етапи проведення добору;  
контактні дані особи, що здійснює прийом документів.

В оголошенні може міститися додаткова інформація, що не суперечить законодавству України.

Строк подання документів для участі у доборі не може становити менше двадцяти та більше тридцяти календарних днів з дати оприлюднення оголошення про проведення добору.

7. Претендент на заміщення вакантної посади керівника повинен відповідати профілю керівника-лідера у сфері освіти:

*7.1. Управління діяльністю з орієнтацією на результат*

- визначає очікувані результати та спрямовує діяльність навчального закладу на їх досягнення;
- встановлює першочерговість дій на основі пріоритетів діяльності навчального закладу;
- бере відповідальність за результати діяльності навчального закладу;
- самостійно приймає вчасні та обґрунтовані рішення в межах своїх повноважень;
- здійснює оцінку досягнення результатів діяльності;
- забезпечує постійний розвиток, запроваджує інновації діяльності навчального закладу;
- приймає рішення щодо залучення та ефективного використання фінансових, людських, інформаційних та інших ресурсів для досягнення цілей, що стоять перед навчальним закладом.

*7.2. Аналітичне мислення та стратегічне планування*

- розуміє та керується пріоритетами розвитку освіти при формулюванні бачення, напрямів та стратегій діяльності навчального закладу;
- ураховує факти, обмеження, ймовірні ризики та потенційні наслідки діяльності, а також можливості запобігання непередбачуваним обставинам та ризикам;
- генерує та представляє колективу та керівництву вищого рівня нові ідеї;
- аналізує зміни та визначає шляхи управління змінами;
- аналізує та пропонує колективу та керівництву альтернативні шляхи вирішення питань розв'язання проблем.

*7.3. Відповідальність за управління людськими ресурсами*

- демонструє професіоналізм, добросовісність, етику поведінки, високу культуру спілкування, слугуючи прикладом для інших працівників;
- створює середовище, в якому існує взаємна довіра, цінуються взаємоповага та співпраця;
- надає підпорядкованим працівникам свободу у виборі шляхів виконання завдань, вміє делегувати повноваження;
- керує процесом набору та просування працівників;
- вибудовує ефективну систему мотивації та стимулювання працівників;
- здійснює наставництво та надає підтримку працівникам щодо можливостей виконання завдань та діяльності навчального закладу ;

- створює можливості для професійного розвитку працівників, приділяє час особистому розвитку.

#### 7.4. Ефективна комунікація

- спілкується відкрито та підтримує регулярний зворотній зв'язок;
- встановлює прозорий процес збору та обміну інформацією;
- чітко та логічно висловлює свої думки усно та письмово;
- формулює та відстоює свою позицію / точку зору;
- чітко інформує працівників про бачення, пріоритети, цілі та очікувані результати діяльності;
- інформує та консультує громадян/громадськість;
- публічно виступає із промовами та у засобах масової інформації;
- вміє слухати, прислухається до ідей, позицій інших осіб;
- веде переговори, обґрунтовує свої позиції, вміє знайти компромісне рішення.

8. Для проведення добору Департамент утворює комісію з добору керівників дошкільних навчальних закладів та комісію з добору керівників загальноосвітніх навчальних закладів.

9. До персонального складу комісій можуть входити: представники органів місцевого самоврядування, представники громадських об'єднань батьків навчального закладу; представники громадських об'єднань керівників навчальних закладів міста Києва; науково-педагогічні працівники Київського університету імені Бориса Грінченка; представники інших громадських організацій, що здійснюють свою діяльність у сфері освіти міста Києва.

До участі у роботі комісій залучаються працівники Департаменту, представники інших громадських об'єднань та експерти у сфері дошкільної та загальної середньої освіти, психологи.

Комісії працюють на громадських засадах.

Комісія має складатися не більше, ніж із 11 осіб.

Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини усіх членів комісії. Рішення комісії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії. На засіданні комісії ведеться протокол.

10. Добір полягає у:

поданні претендентом документів, що підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам;

поданні претендентом перспективного плану розвитку навчального закладу та проведенні ним відкритої публічної презентації;

вивченні комісією поданих документів і перспективного плану розвитку навчального закладу;

визначенні мотиваційної психологічної готовності претендента до роботи на посаді керівника навчального закладу;



захисті перспективного плану розвитку навчального закладу.

Вивчення комісією поданих документів, перспективного плану розвитку навчального закладу та проведення його публічного захисту, визначення мотиваційної психологічної готовності претендента здійснюється протягом п'яти робочих днів.

11. Висновок щодо результатів добору комісії протягом двох робочих днів надає у письмовому вигляді директорові Департаменту та голові відповідної районної в місті Києві державної адміністрації.

12. Голова відповідної районної в місті Києві державної адміністрації протягом двох робочих днів готує та надає директорові Департаменту подання на призначення претендента на посаду керівника навчального закладу.

13. На підставі висновку та заперечень (за наявності), зазначених у пункті 11 цього Порядку, не раніше ніж через п'ять робочих днів та не пізніше ніж через десять робочих днів з дати отримання подання голови відповідної районної в місті Києві державної адміністрації директор Департаменту укладає контракт із визначеним комісією претендентом із дотриманням вимог законодавства України про працю.

14. Добір визнається таким, що не відбувся, в разі, коли:  
відсутні заяви про участь у доборі;  
жоден з претендентів не пройшов добір;  
комісією не визначено претендента.

Якщо добір не відбувся, проводиться повторний добір відповідно до цього Порядку.

15. Результати добору оприлюднюються на офіційному веб-сайті Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Директор Департаменту



О.Фіданян

Додаток 2  
до наказу Департаменту освіти і  
науки, молоді та спорту виконавчого  
органу Київської міської ради  
(Київської міської державної  
адміністрації)  
від «05» вересня 2016 року № 660к

Перелік  
загальноосвітніх навчальних закладів,  
в яких буде проведено добір кандидатур на заміщення  
вакантних посад керівників

**Голосіївський район:**

1. Спеціалізована школа I-III ступенів з поглибленим вивченням англійської та італійської мов № 130 імені Данте Аліг'єрі.

**Дніпровський район:**

1. Гімназія № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов.

**Оболонський район:**

1. Школа I-III ступенів № 219.
2. Школа-дитячий садок «Турбота».

**Подільський район:**

1. Середня спеціальна загальноосвітня школа-інтернат I-III ступенів № 5 для дітей з вадами зору імені Я. Батюка.
2. Середня загальноосвітня школа № 45.
3. Гімназія № 34 «Либідь» ім. В. Максименка

Директор Департаменту



О. Фіданян